

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Пермский государственный национальный исследовательский университет»**

ПРИКАЗ

10 октября 2013 г.

г. Пермь

№ 928

О предоставлении справок о
судимости

В соответствии с порядком, установленным Трудовым кодексом РФ (статьи 65, 332, 351.1), протестом и представлением прокурора Дзержинского района г. Перми от 30 сентября 2013года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу кадров до 15 октября 2013 года обеспечить внесение изменений в Правила внутреннего распорядка университета относительно перечня документов, представляемых в отдел кадров лицом, поступающим на работу в университет (в соответствии со статьей 65 Трудового кодекса РФ и протестом прокурора).

2. Отделу кадров при заключении трудовых договоров с лицами, принимаемыми на работу в университет, в том числе с совместителями, требовать предъявления справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (в г. Перми указанные справки выдаются информационным центром ГУВД Пермского края (Комсомольский проспект, 74, тел. 246-87-00) по заявлению гражданина при предъявлении паспорта и копии его страниц с личными данными и отметкой о регистрации на личном приеме или через представителя (при наличии заверенной нотариусом доверенности), а также через районные Управления внутренних дел города).

3. Отделам кадров, деканам, заведующим кафедрами, руководителям обособленных, хозяйственных, административных и иных подразделений университета при подборе кадров на все должности и профессии, предусмотренные штатным расписанием университета, до заключения трудового договора, информировать принимаемых на работу в университет лиц о необходимости получения и предъявления указанной справки; а также организовать получение и предъявление указанных справок в соответствующие отделы кадров всеми работниками университета.

4. Всем работникам университета до 1 января 2014 года получить в установленном порядке (Административный регламент МВД РФ по выдаче справок о наличии (отсутствии) у них судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденный Приказом МВД России от 7 ноября 2011 года № 1121) и предъявить в соответствующие отделы кадров указанные справки.

5. Общему отделу довести приказ руководителям всех структурных подразделений университета, в том числе электронными письмами, разместить на сайте ПГНИУ в разделе «Приказы и распоряжения ректора» со ссылкой в разделах «Новости и события» и «Официальная информация».

Основание: представление начальника ОК, ректора.

Ректор

И.Ю. Макарихин

ЗАВИЗИРОВАЛИ:

Начальник ФЭУ – главный бухгалтер

Зам. начальника ФЭУ – зам. гл. бухгалтера по ПиФ

Юрист

ВС-18