

Федеральное агентство по образованию
Государственное образовательное учреждение высшего
профессионального образования «Пермский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установления выплат
стимулирующего характера в ПГУ
(новая редакция)

Утверждено конференцией работников
Университета 15 октября 2008 г. и подписано

со стороны
работодателя

Ректор Университета

_____ В.В.Маланин

со стороны
работников Университета

Председатель профкома

_____ Н.Б.Сорокина

Пермь 2008

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок установления выплат стимулирующего характера работникам Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский государственный университет» (далее – Университет), перечень и размеры выплат стимулирующего характера работникам Университета.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, федеральных законов, Постановления Правительства № 583 от 05.08.2008 г. «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», Приказа Федерального агентства по образованию (далее – Рособразование) № 1169 от 05.09.2008 г. «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений по видам экономической деятельности», Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 818 от 29.12.2007 г. «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях», иных нормативных правовых актов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, Устава Университета и Коллективного договора ПГУ.

1.3. Настоящее Положение распространяется на филиалы, институты и другие обособленные структурные подразделения Университета.

Ректор Университета может делегировать руководителям обособленных структурных подразделений Университета полномочия по определению размеров стимулирующих выплат в пределах средств, направляемых обособленными структурными подразделениями на оплату труда (или фондов оплаты труда, резервируемых ректором для обособленных структурных подразделений в целях стимулирования работников данных обособленных структурных подразделений).

1.4. В Университете устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты стимулирующего характера.

2. Порядок установления выплат стимулирующего характера работникам Университета

2.1 Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в определенном процентном соотношении к окладу (должностному окладу) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням, либо в абсолютном размере в виде надбавок, доплат и премий.

2.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в Университете в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от

29.12.2007 г. № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях», с учетом перечня примерных показателей стимулирования работников за количество и качество труда в сфере образовательной, научной и научно-технической деятельности, утверждаемых Рособразованием.

2.3. Размеры выплат стимулирующего характера работнику Университета устанавливаются приказом ректора Университета в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Университета, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных Университетом на оплату труда работников:

- проректоров, главного бухгалтера, деканов и иных работников, подчиненных ректору непосредственно – по решению ректора;
- руководителей структурных подразделений, главных специалистов и иных работников, подчиненных проректорам – по представлению проректоров;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях Университета, – по представлению руководителей структурных подразделений и/или по представлению проректоров.

При назначении выплат стимулирующего характера в приказах ректора указывается источник выплаты.

2.4. При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующий период;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Университета;
- участие в течение месяца в выполнении особо важных работ и мероприятий.

2.5. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

2.6. Выплаты стимулирующего характера проректорам, главному бухгалтеру, руководителю обособленного структурного подразделения ПГУ устанавливаются ректором Университета в соответствии с главой 4 настоящего Положения.

2.7. Выплаты стимулирующего характера производятся в дни выплаты заработной платы, установленные Коллективным договором ПГУ.

3. Размеры выплат стимулирующего характера работникам Университета

В Университете устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера.

3.1. Выплаты стимулирующего характера, фиксируемые в трудовом договоре работника или дополнительном соглашении к нему.

Выплаты, указанные в п. 3.1. Положения, устанавливаются приказом ректора и производятся ежемесячно в течение срока действия трудового договора работника, начиная со срока, указанного в трудовом договоре или дополнительном соглашении к нему.

Основанием для издания приказа об установлении выплат, предусмотренных данным пунктом Положения, является указанное в п.2.2. Положения представление и трудовой договор работника или дополнительное соглашение к нему.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда

3.1.1. Работникам, занимающим в Университете штатные должности, ученые степени по которым предусмотрены тарифно-квалификационными требованиями, доплата за ученую степень доктора наук или кандидата наук производится в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.1.2. Надбавка профессорско-преподавательскому составу, занимающему в Университете должность:

- профессора – в размере 60% от должностного оклада в месяц;
- доцента – в размере 40% от должностного оклада в месяц.

3.1.3. Надбавка заведующим кафедрами и надбавка деканам факультетов производится в размере, определяемом ректором с учетом показателей эффективности работы соответствующей кафедры или факультета, устанавливаемых Университетом, но не менее 80 % от должностного оклада по занимаемой должности заведующего кафедрой или декана факультета.

3.1.4. Надбавка работникам, награжденным государственными наградами, знаками отличия в области образования, иных отраслей, почетными званиями ПГУ, – в размере 20% от оклада (должностного оклада) в месяц.

Основанием для установления работнику данной надбавки является:

- Указ президента Российской Федерации о присвоении почетных званий Российской Федерации: «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник торговли Российской Федерации», «Заслуженный эколог Российской Федерации», «Заслуженный экономист Российской Федерации», «Заслуженный юрист Российской Федерации» и иных почетных званий Российской Федерации;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации о награждении медалью К.Д. Ушинского, нагрудными знаками «Почетный работник высшего профессионального образования», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «За развитие научно-исследовательской работы студентов».

Данная ежемесячная надбавка устанавливается работнику только по одному из вышеназванных оснований (не более чем за одну из наград).

3.1.5. Ежемесячная надбавка работникам за почетное звание «Заслуженный профессор Пермского государственного университета» устанавливается в размере 50 % от должностного оклада профессора 4 квалификационного уровня 4-й группы ПКГ, имеющего ученое звание профессора, с учетом доплаты за ученую степень доктора наук или кандидата наук и надбавки за должность профессора или доцента. При определении размера надбавки за почетное звание «Заслуженный профессор Пермского государственного университета» иные стимулирующие и компенсационные выплаты не учитываются.

Основанием для установления работнику данной надбавки является решение Ученого совета Университета о присвоении работнику почетного звания «Заслуженный профессор Пермского государственного университета».

3.1.6. Ежемесячная надбавка работникам, подготовившим кандидатов и докторов наук, устанавливается в следующем размере:

10 % от должностного оклада – лицам, подготовившим 10 и более докторов и кандидатов наук,

15 % от должностного оклада – лицам, подготовившим 20 и более докторов и кандидатов наук,

20 % от должностного оклада – лицам, подготовившим 30 и более докторов и кандидатов наук,

30 % от должностного оклада – Заслуженным деятелям науки РФ, подготовившим 10 и более докторов и кандидатов наук,

35 % от должностного оклада – Заслуженным деятелям науки РФ, подготовившим 20 и более докторов и кандидатов наук,

40 % от должностного оклада – Заслуженным деятелям науки РФ, подготовившим 30 и более докторов и кандидатов наук.

Выплаты за качество выполняемых работ

3.1.7. Доплата за классность водителям устанавливается в размере в месяц:

- за 1 класс - 25% от оклада (должностного оклада);

- за 2 класс - 10% от оклада (должностного оклада);

- за 3 класс - 5 % от оклада (должностного оклада).

Доплата за классность выплачивается за время работы в качестве водителя (за время ремонта доплата выплачивается пропорционально фактически отработанному времени на транспортном средстве).

Доплата за классность водителям устанавливается при наличии документов, подтверждающих классность.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет

3.1.8. Ежемесячная надбавка за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны в размере при стаже работы:

- от 1 до 5 лет – 10% от оклада (должностного оклада);

- от 5 до 10 лет – 15% от оклада (должностного оклада);

- от 10 лет и выше – 20% от оклада (должностного оклада).

Иные выплаты стимулирующего характера

3.1.9. Ежемесячная надбавка молодым преподавателям (в возрасте до 30 лет), работающим в Университете на полную ставку, выплачивается в размере 1500 рублей в месяц.

Указанная надбавка выплачивается из средств, полученных от приносящей доход деятельности, в течение первых 3-х лет преподавательской деятельности в Университете.

3.2. Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые приказом ректора.

Основанием для издания приказа об установлении выплат, предусмотренных данным пунктом Положения, является указанное в п.2.2. Положения представление с положительной резолюцией ректора, содержащее обоснование необходимости установления выплаты конкретному работнику или группе работников Университета и предложение по установлению размера выплаты и месяца (или периода), в котором она устанавливается. Размер выплаты устанавливает ректор (или по согласованию с ним проректор).

Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда

3.2.1. Надбавки работникам Университета устанавливаются за следующие показатели:

- за высокую интенсивность труда;
- за сложность и напряженность работы;
- за особо важные, сложные и срочные работы;
- за особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно - эксплуатационных систем жизнеобеспечения Университета.

Выплаты за качество выполняемых работ

3.2.2. Надбавки работникам Университета устанавливаются за следующие показатели:

- за выполнение важных и особо важных работ;
- за высокий профессионализм и качество выполняемой работы;
- за досрочное и качественное выполнение порученного объема работ.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет

3.2.3. Единовременная выплата при увольнении работника в связи с уходом на пенсию по достижении им пенсионного возраста, устанавливается в размере:

- при общем стаже работы в ПГУ свыше 10 лет – 1 оклада (должностного оклада);
- при общем стаже работы в ПГУ свыше 15 лет – 2 окладов (должностных окладов);
- при общем стаже работы в ПГУ свыше 20 лет – 3 окладов (должностных окладов).

Указанная выплата производится за последний месяц работы из средств, полученных от приносящей доход деятельности. Основанием для данной выплаты надбавки является приказ об увольнении по собственному желанию в связи с выходом на пенсию

Данная выплата производится работнику один раз за все время работы в Университете.

Премияльные выплаты по итогам работы

3.2.4. Премии, устанавливаемые работникам Университета за следующие показатели:

- по итогам работы в отчетном периоде (месяц, квартал, полугодие, год);
- по результатам окончания учебного года;
- за особые заслуги работника в области образования, науки, культуры, искусства, здравоохранения, физкультуры и спорта;
- за особые заслуги работника перед Университетом;
- за высокий уровень исполнительской дисциплины;
- за успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности Университета;
- за высокие достижения в учебной, методической, научной, хозяйственной деятельности Университета и иные подобные высокие творческие и производственные показатели;
- за большой вклад в развитие науки, образования; в обеспечение учебной, методической, научной, хозяйственной деятельности Университета; в развитие общественной жизни Университета; в укрепление материально-технической базы Университета;
- за успешную работу в деле совершенствования учебного процесса и хозяйственной деятельности Университета;
- за успехи в учебной, научной, методической и хозяйственной работе;
- за качественное и оперативное выполнение особо важного задания, особо важной, сложной или срочной работы;
- за внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс, использование современных информационных технологий и инновационных и (или) авторских программ в образовании;

- за внедрение и использование новых технических средств обучения в учебном процессе;
- за ведением работы в условиях проведения объявленного эксперимента в рамках выполнения федеральных, региональных и иных утвержденных программ;
- за качественное выполнение порученной работы, связанной с непосредственной организацией и проведением учебного процесса;
- за качественное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением учебного процесса или уставной деятельности Университета;
- за достижения студентами высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом;
- за стабильность и повышение качества обучения;
- за подготовку призеров олимпиад, конкурсов;
- за участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических и учебно-методических объединениях);
- за организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж Университета;
- за достижение высоких результатов в воспитательной работе;
- за авторство учебных и научно-методических разработок, рекомендаций, книг и учебников по своему направлению деятельности;
- за качественную подготовку и проведение конференций, семинаров, симпозиумов, выставок и иных мероприятий, связанных с уставной деятельностью Университета;
- за организацию и проведение конкурсов и других общественных мероприятий;
- выполнение в установленном порядке показателей государственных контрактов, распоряжений по НИР, тематических планов научно-исследовательских работ Университета в части сроков их исполнения, требований исполнения обязательств и стандартов качества;
- за большую работу по организации, аналитическому учету, контролю и привлечению дополнительных средств;
- за работу по оснащению, ремонту и монтажу учебного и хозяйственного оборудования силами работников подразделения;
- за качественную подготовку к учебному году, зиме и т.д.;
- в связи с профессиональными праздниками, личными юбилейными датами, уходом на пенсию, а также юбилейными датами Университета и его структурных подразделений.

4. Перечень и размеры выплат стимулирующего характера ректору, президенту, проректорам, главному бухгалтеру Университета и руководителям обособленных структурных подразделений Университета.

Порядок осуществления выплат.

4.1. Ректору, президенту, проректорам, главному бухгалтеру Университета устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные главой 3 настоящего Положения. Указанные выплаты могут быть установлены с учетом перечня критериев оценки эффективности работы федеральных бюджетных учреждений, устанавливаемых Рособразованием.

Конкретные размеры стимулирующих выплат проректорам, главному бухгалтеру Университета фиксируются в трудовых договорах проректоров, главного бухгалтера или дополнительных соглашениях к ним и устанавливаются приказом ректора.

4.2. Премирование ректора, президента осуществляется с учетом результатов деятельности Университета в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Университета, установленными Рособразованием, за счет лимитов бюджетных обязательств, централизованных Рособразованием на эти цели.

4.3. Размеры премирования ректора, президента, порядок и критерии выплаты ежегодно устанавливаются Рособразованием в дополнительном соглашении к трудовому договору ректора, президента Университета.

4.4. Руководителям обособленных структурных подразделений Университета ректором Университета устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные главой 3 настоящего Положения.

Конкретные размеры стимулирующих выплат руководителям обособленных структурных подразделений Университета фиксируются в трудовых договорах указанных руководителей или дополнительных соглашениях к ним и устанавливаются приказом ректора по представлению проректора по соответствующему направлению деятельности.

ЗАВИЗИРОВАЛИ:

Первый проректор	В.А.Шерстнев
Проректор по учебной работе	И.Ю.Макарихин
Главный бухгалтер	Т.И.Золина
Начальник ПФО	Т.В.Царегородцева
Начальник юридического отдела	Т.Л.Никитина
Начальник отдела кадров	А.Э.Шикалов