

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ПГНИУ



Д.Г. Красильников

«25» марта 2021 год

## **НОРМЫ ВРЕМЕНИ ДЛЯ РАСЧЕТА ОБЪЕМА РАБОТЫ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА В ХОДЕ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ В ПГНИУ**

Нагрузка профессорско-преподавательского состава при подготовке и проведении вступительных испытаний (далее – ВИ) для поступающих на обучение в ПГНИУ включает в себя виды деятельности, предусмотренные Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 21.08.2020 г. № 1076), Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (приказ Минобрнауки России от 12.01.2017. № 13) и Положением об экзаменационной комиссии ПГНИУ.

Подготовка и проведение вступительных испытаний не включается в учебное поручение, оплачивается по гражданско-правовому договору за фактически затраченное время, но не более времени, указанного в данных Нормах.

№ п.п.	Виды работ	Норма времени для расчета (в астрономических часах и минутах)	Примечание
1.	Работа председателя экзаменационной комиссии в ходе проведения ВИ	не более <b>8 ч</b> за один день	
2.	Проведение консультаций	не более <b>2 ч</b> на поток	
3.	Проведение ВИ в письменной форме, в т.ч. экзамена «рисунок»  Проверка письменных работ и работ «рисунок»	не более <b>5 ч</b> на проведение экзамена на поток поступающих  не более <b>20 мин</b> на проверку одной работы и оформление бланка проверки	Каждую работу проверяет один экзаменатор.
4.	Проведение ВИ в форме тестирования  Проверка тестовых работ	не более <b>3,5 ч</b> на проведение экзамена на поток поступающих;  не более <b>6 мин</b> на проверку одной работы и оформление бланка проверки	
5.	Проведение ВИ в бакалавриат, специалитет и магистратуру в устной форме	не более <b>30 мин</b> на подготовку первому отвечающему; не более <b>20 мин</b> на опрос одного поступающего	Норма времени на каждого экзаменатора
6.	Проведение ВИ в аспирантуру в устной форме	не более <b>1 ч</b> на подготовку первому отвечающему каждому члену комиссии;  не более <b>30 мин</b> на опрос одного поступающего каждому члену комиссии	Норма времени на каждого экзаменатора. Число экзаменаторов – не более 3 человек, включая председателя экзаменационной комиссии
7.	Подсчет индивидуальных достижений (ИД) поступающих	не более <b>3 мин</b> на подсчет ИД одного поступающего в магистратуру;  не более <b>6 мин</b> на подсчет ИД одного поступающего в аспирантуру	
8.	Ознакомление поступающих с результатами экзаменов	не более <b>1 ч</b> на поток	
9.	Разработка учебно-методических материалов	не более <b>3 ч</b> на разработку программы и критериев оценивания;  не более <b>5 мин:</b>	

№ п.п.	Виды работ	Норма времени для расчета (в астрономических часах и минутах)	Примечание
		<p>– на 1 тестовое задание с выбором одного или нескольких правильных ответов из предложенного перечня ответов,</p> <p>– на 1 вопрос или задание экзаменационного билета, тему эссе;</p> <p><b>не более 10 мин:</b></p> <p>– на 1 тестовое задание с использованием фрагмента текста, рисунка, таблицы, диаграммы;</p> <p>– на 1 тестовое задание на установление соответствия или последовательности;</p> <p>– на 1 расчетное задание;</p> <p><b>не более 15 мин на 1 задание, требующее анализ текста (объем более 1500 знаков с пробелами).</b></p>	

Проректор по учебной работе



С.О. Макаров

Начальник отдела организации приема студентов



Н.А. Сирятская

Начальник правового отдела



Н.А. Иванова