



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ПГНИУ

Д.Г. Красильников

«04» июня 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования, реализуемых в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования
«Пермский государственный национальный исследовательский университет»**
(в ред. приказа от 04.06.2021 № 414)

1. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 г. № 23 «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по специальностям и направлениям подготовки высшего образования;
- Самостоятельно устанавливаемыми образовательными стандартами Пермского государственного национального исследовательского университета по специальностям и направлениям подготовки высшего образования;
- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»;
- иными локальными нормативными актами федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермского государственного национального исследовательского университета».

2. Общие положения

1.1. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования (далее - образовательная программа) - программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемых в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет».

1.2. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов и иных компонентов.

1.3. Образовательная программа разрабатывается в соответствии с федеральным государственным

образовательным стандартом высшего образования или самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом ПГНИУ и представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, техники, технологий и социальной сферы. Каждый компонент образовательной программы, как правило, непосредственно или опосредованно связан с профессиональными стандартами, которые содержат характеристику квалификации, необходимой для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

1.4. Образовательная программа разрабатывается с учетом ее направленности. Наименование образовательной программы формулируется разработчиками с указанием наименования специальности или направления подготовки и направленности образовательной программы. В случае если направленность образовательной программы совпадает с наименованием направления подготовки, то в качестве направленности указывается «программа широкого профиля».

3. Сокращения, используемые в Положении

ПГНИУ –	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»;
Филиал ПГНИУ –	Соликамский государственный педагогический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»;
ВПД –	вид профессиональной деятельности;
ЕТИС ПГНИУ	Единая телеинформационная система ПГНИУ (электронная образовательная среда)
КМ –	контрольное мероприятие;
НИД –	научно-исследовательская деятельность;
ОП –	образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата, специалитета, магистратуры, программа подготовки научнопедагогических кадров в аспирантуре;
ОС –	образовательные стандарты (ФГОС ВО, СУОС ПГНИУ);
ПС –	профессиональные стандарты;
СУОС ПГНИУ –	самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования ПГНИУ;
ФГОС ВО –	федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
ФОС –	Фонд оценочных средств;
УМУ ПГНИУ –	Учебно-методическое управление ПГНИУ;
УР -	Учебная работа.

4. Порядок разработки образовательной программы

4.1. Решение о разработке новой образовательной программы принимается Ученым советом ПГНИУ по представлению Ученого совета факультета (филиала).

4.2. Для разработки образовательной программы по распоряжению декана факультета (директора филиала) создается рабочая группа. Общее руководство рабочей группой осуществляет декан факультета (заместитель декана факультета по УР, заместитель директора филиала по УР). В состав рабочей группы

входят: заведующий кафедрой, отвечающей за профессиональную и научную составляющую образовательной программы (далее – профилирующая кафедра), специалисты организаций, представляющих соответствующий сегмент рынка труда, члены методической комиссии факультета. Задачей рабочей группы является формирование согласованных подходов к разработке ОП с точки зрения обеспечения учета требований, соответствующих ПС. Рабочая группа:

- разрабатывает общую характеристику ОП;
- формулирует результаты освоения программы с учетом ее направленности
- устанавливает требования к уровням формирования компетенций, последовательности и логике развития компетенций, набору дисциплин, для каждой из которых обозначены результаты обучения, указан объем в зачетных единицах, определены виды и объем (в часах) контактной работы обучающегося с преподавателем и самостоятельной работы обучающегося;
- разрабатывает требования к фондам оценочных средств для промежуточной аттестации;
- готовит рекомендации для разработчиков рабочих программ дисциплин, в том числе в части применения ПС или иных квалификационных требований рынка труда.

4.3. ОП разрабатывается в соответствии со структурой, определенной в разделе 5 настоящего Положения.

4.4. Заведующий профилирующей кафедрой является ответственным за разработку программ практик, документов государственной итоговой аттестации выпускников, отвечает за ресурсное обеспечение ОП, определение образовательных технологий, применяемых при реализации ОП.

4.5. Заведующий кафедрой, ведущей образовательный процесс по дисциплинам, входящим в ОП, является ответственным за разработку рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

4.6. Заместитель декана по УР факультета, реализующего образовательную программу (заместитель директора по УР филиала), является ответственным за формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОП. Хранение комплекта документов, входящих в ОП, осуществляется в электронном виде.

4.7. Качество образовательной программы обеспечивается экспертной оценкой, которая должна быть проведена по окончании разработки. К экспертизе образовательной программы привлекаются представители работодателей, в том числе члены рабочей группы, которые формировали базовые подходы к разработке ОП с учетом ПС и квалификационных требований к специалисту, и/или обучающиеся и/или выпускники. К экспертизе ОП могут быть также привлечены представители профессорско-преподавательского состава ПГНИУ, в том числе участвующие в реализации ОП.

4.8. Вновь разработанная образовательная программа утверждается Ученым советом ПГНИУ.

5. Структура образовательной программы, реализуемой в ПГНИУ

Разрабатываемая образовательная программа должна иметь следующую структуру:

- 1) общие положения;
- 2) общая характеристика образовательной программы, включая:
 - направленность образовательной программы,
 - объем образовательной программы, наименование квалификации, присваиваемой выпускникам,
 - перечень областей и (или) сфер и (или) видов профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники,
 - планируемые результаты освоения образовательной программы:
 - компетенции, формируемые в результате освоения ОП,
 - матрицу соответствия дисциплин и компетенций, формируемых в результате освоения ОП,
 - сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы;
- 3) документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы, включая:
 - календарный учебный график,
 - учебный план,
 - рабочие программы дисциплин,
 - программы практик,
 - программу научно-исследовательской деятельности (для ОП по аспирантуре);

- 4) характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие компетенций выпускников;
- 5) фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, включая:
 - требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы,
 - программу государственного экзамена (при наличии);
- 6) методические рекомендации преподавателям по организации образовательного процесса для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;
- 7) лист изменений и дополнений, вносимых в образовательную программу.

6. Требования к содержанию некоторых компонентов образовательной программы

Общие положения

Раздел содержит перечень нормативных документов, представляющих собой нормативно-методическую основу для разработки ОП. В данный перечень, в зависимости от вида ОП, входит:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 №273-ФЗ);
- Постановление Правительства Российской Федерации «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов» (от 22.01.2013 № 23);
- Приказ Минтруда России «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» (от 12.04.2013 №148 н);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности или направлению подготовки высшего образования;
- Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт ПГНИУ по специальности или направлению подготовки высшего образования;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (от 19.11.2013 №1259);
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (от 05.04.2017 № 301);
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (от 12.09.2013 № 1061);
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (от 23.08.2017 № 816);
- Устав ПГНИУ;
- иные локальные нормативные акты ПГНИУ.

Объем образовательной программы, квалификация, присваиваемая выпускникам

Для оформления раздела рекомендуется сформировать следующую таблицу:

Объем ОП (в з.е.)	Квалификация, присваиваемая выпускникам

Объем ОП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ОС по данному направлению (специальности) и определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы, включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, включая государственную итоговую аттестацию.

Объем факультативных дисциплин в общем объеме ОП не учитывается.

Перечень областей и(или) сфер и (или) видов профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

При разработке и реализации программ бакалавриата, специалитета и магистратуры (в меньшей

степени - программ аспирантуры) следует ориентироваться на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится выпускник, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса. При наличии профессионального стандарта необходимо проанализировать перечень обобщенных трудовых функций ПС, отобранных для разработки ОП, определить вид (виды) профессиональной деятельности, к которым относятся выбранные трудовые функции, и соотнести их с задачами профессиональной деятельности, определенными в ОС.

Компетенции, формируемые в результате освоения ОП

Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП, определяются на основе ФГОС ВО или СУОС ПГНИУ по соответствующему направлению подготовки (специальности) и дополняются профессионально-специализированными компетенциями в соответствии с целью образовательной программы и ПС, используемыми для разработки ОП.

Образовательная программа должна содержать перечень общекультурных (ОК) или универсальных (УК) компетенций, общепрофессиональных компетенций (ОПК), а также сгруппированных по видам деятельности профессиональных компетенций (ПК) и (или) профессионально-специализированных компетенций (ПСК).

Расширенный перечень профессиональных компетенций формируется на основе разделов II «Описание трудовых функций», которые содержит профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) и III «Характеристика обобщенных трудовых функций» всех ПС, используемых для разработки ОП.

Результаты освоения ОП представляются в виде таблицы

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции и(или) профессионально-специализированные компетенции
1	3
ВПД 1 ...	ПК.
	ПК.
ВПД n ...	ПК., ПСК
	ПК., ПСК
Универсальные компетенции (УК) или общекультурные компетенции (ОК):	
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	

Матрица соответствия дисциплин и компетенций, формируемых в результате освоения образовательной программы

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОП разрабатывается в виде таблицы

Содержание дисциплин и иных форм учебной деятельности	Формируемые компетенции					
	ОК-1	ОК-2	ОПК-1			ПК-17
Дисциплина 1	X		X			
Дисциплина 2		X				X
Практика	X	X	X			X

X – формируемая дисциплиной (практикой или иным видом профессиональной деятельности) компетенция

Компоненты компетенций могут формироваться при изучении различных дисциплин, а также в различных формах практической и самостоятельной работы.

Календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления различных видов учебной деятельности и периоды каникул.

При формировании календарного учебного графика следует руководствоваться ОС по направлению подготовки (специальности) и приказами ректора ПГНИУ, устанавливающими требования к календарному учебному графику.

Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения учебных циклов ОП и входящих в нее дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Содержание образования в программе следует разворачивать от общего к частному, чтобы усвоение обобщенных, абстрактных понятий предшествовало усвоению более частных и конкретных. Учебный материал при этом должен осваиваться в той последовательности, при которой решение каждой последующей задачи добавляет новое знание, формирует новое умение, а также предполагает упрочение, закрепление действий, освоенных при решении предыдущей задачи.

В учебном плане указывается объем дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся. Объем дисциплин, практик, итоговой государственной аттестации должен определяться только целым числом зачетных единиц и включает все виды текущей и промежуточной аттестаций.

При формировании учебных планов образовательных программ следует руководствоваться ОС по направлению подготовки (специальности) и приказами ректора ПГНИУ, устанавливающими требования к разработке учебных планов.

Рабочие программы дисциплин

Обязательным условием разработки рабочих программ дисциплин, обеспечивающих готовность к выполнению того или иного вида (видов) профессиональной деятельности, является использование требований ПС.

Каждая рабочая программа дисциплины, входящей в ОП, должна включать в себя следующие компоненты:

- название дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень знаний, умений, навыков, сформулированных в компетентностном ключе, характеризующих этапы формирования компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы; если в качестве результатов обучения по данной дисциплине запланировано формирование ПК, необходимо указать, к решению каких профессиональных задач и/или исполнению каких трудовых функций ПС готовится выпускник в рамках данной дисциплины);
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием академических часов, выделенных для контактной работы обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа, практические, лабораторные занятия) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурируемое по темам, включающее их аннотированное описание, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий (тематический план);
- методические указания по освоению дисциплины для обучающихся;
- информационное обеспечение образовательного процесса, включая:
 - перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине,
 - перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины,
 - перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для освоения дисциплины; перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;

- фонды оценочных средств для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Программа практики

Программа практики должна содержать следующую информацию:

- указание вида, типа практики, способа и формы ее проведения;
- аннотацию с указанием места практики в структуре образовательной программы;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП;
- указание объема практики в зачетных единицах и академических часах;
- указание форм отчетности по практике;
- содержание практики и примерный график ее прохождения;
- информационное обеспечение образовательного процесса, включая:
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики;
- перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики;
- перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- методические указания для обучающихся;
- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Программа научно-исследовательской деятельности

Программа научно-исследовательской деятельности включается в ОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

В программе научно-исследовательской деятельности указываются виды и этапы НИД, в которых обучающийся может принимать участие согласно ОС по направлению подготовки. Например:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;
- составлять отчеты (разделы отчетов) по теме научной работы или ее разделу (этапу, заданию);
- выступать с докладом на конференции и т.п.

Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие компетенций выпускников

При описании среды университета, обеспечивающей развитие компетенций выпускников, указываются возможности формирования общекультурных и универсальных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия), дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся, а также для комфортного пребывания на территории университета инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В разделе могут быть представлены сведения о наличии студенческих общественных организаций; об организации и проведении внеучебной, общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работах, сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Профилирующая кафедра (факультет) на основании рекомендаций методической комиссии факультета (филиала), положений «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам

специалитета и программам магистратуры в ПГНИУ», «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ПГНИУ» разрабатывает: 1) требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ по направлению подготовки (специальности) в рамках ОП; 2) требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (в виде программы государственного экзамена); 3) задания для оценивания степени соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ОП соответствующего направления.

7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине, прохождения обучающимися практик, выполнения научно-исследовательской работы

7.1. При разработке рабочей программы дисциплины, программы практики, программы научно-исследовательской работы должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение лабораторных работ, практических занятий, научноисследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

7.2. В состав материально-технической базы входит:

- здания и помещения, находящиеся у ПГНИУ на правах оперативного управления, аренды, оформленные в соответствии с действующими требованиями;
- оборудование для оснащения учебных и научных лабораторий (в том числе, современное, высокотехнологичное оборудование), обеспечивающее освоение ОП с учетом ее направленности (указывается перечень основного лабораторного оборудования);
- вычислительное и телекоммуникационное оборудование, необходимое для реализации ОП и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе;
- права на объекты интеллектуальной собственности, которые могут быть использованы при осуществлении образовательного процесса;
- специализированные полигоны и базы учебных практик;
- средства обеспечения транспортными услугами при проведении выездных практик и иных выездных видов занятий с обучающимися;
- другие материально-технические ресурсы.

7.3. В рабочей программе дисциплины, программе практики, программе научно-исследовательской деятельности приводится конкретный перечень лабораторий, оборудования, специализированных полигонов, баз учебных практик и других материально-технических ресурсов, необходимых для осуществления образовательного процесса, включая помещения для аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

8. Фонды оценочных средств

Освоение ОП сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся и завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

8.1. Фонды оценочных средств представляют собой комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы.

8.2. ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются по каждой дисциплине и практике, научно-исследовательской деятельности, входят в рабочие программы дисциплин, программы практик, программу научно-исследовательской деятельности, утверждаются на заседании кафедры, отвечающей за реализацию дисциплины, одновременно с рабочей программой дисциплины и хранятся в электронном виде в ЕТИС ПГНИУ.

8.3. ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации содержат критерии, которые позволяют оценить уровень достижения планируемых результатов обучения, оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, типовые задания, необходимые для оценки результатов освоения дисциплин, методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения дисциплин, результатов, полученных во время прохождения практик (выполнения научно-исследовательской работы).

8.4. Фонды оценочных средств по дисциплинам, реализуемым с использованием балльно-

рейтинговой системы должны также включать в себя спецификацию контрольных мероприятий с указанием:

- компетенций, на проверку которых направлены мероприятия;
- виды мероприятий (способы их проведения);
- контролируемые в рамках мероприятий элементы изучаемой дисциплины;
- продолжительность контрольных мероприятий;
- условия проведения мероприятий (в часы аудиторной или самостоятельной работы студентов);
- показатели оценивания
- максимальный и проходной баллы по каждому мероприятию
- правило формирования итоговой оценки по дисциплине (части дисциплины).

8.5. Макеты фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрабатываются учебно-методическим управлением и размещаются в ЕТИС ПГНИУ.

8.6. Фонды оценочных средств для проведения итоговой государственной аттестации включают в себя методические материалы, позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных ОП. ФОС для проведения итоговой государственной аттестации утверждаются Ученым советом университета одновременно с образовательной программой и хранятся в электронном виде в деканате факультета (учебной части) реализующего образовательную программу.

8.7. В состав ФОС образовательной программы могут быть включены контрольно-измерительные и методические материалы для установления уровня сформированности компетенций (частей компетенций), предусмотренных ОП.

8.8. Все виды фондов оценочных средств проходят экспертизу совместно с ОП в соответствии с п. 4.7 настоящего Положения.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора ПГНИУ.

9.2. Новая редакция Положения с учетом внесенных изменений вводится в действие приказом ректора ПГНИУ.