

Принято на заседании Ученого Совета
ПГНИУ
(протокол № 6 от 25.01.2011 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ПГНИУ

25.01.2011 года



ПОЛОЖЕНИЕ **об оказании платных образовательных услуг в ПГНИУ**

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в Университете оказания платных образовательных услуг по Договорам.

1. Платные образовательные услуги оказываются Университетом гражданам Российской Федерации, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства на условиях полного возмещения затрат на обучение на основе Договоров.

Платная образовательная деятельность ведется Университетом в полном соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Министерством образования и науки РФ, и осуществляется сверх установленных государственных заданий (контрольных цифр) на подготовку специалистов или сверх соответствующих объемов услуг, предусмотренных государственными образовательными стандартами.

2. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

3. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста – по их желанию и с согласия родителей (законных представителей).

4. К платным образовательным услугам, предоставляемым Университетом, не относятся: снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных образовательных программах.

Привлечение на эти цели средств физических и/или юридических лиц Университетом не производится.

5. Настоящее Положение распространяется в Университете на очную, очно-заочную и заочную формы обучения, на обучение в Березниковском филиале ПГНИУ по очной и заочной формам обучения, а также обучение в РИНО ПГНИУ.

6. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Университета, участвующими в организации и осуществлении обучения Студентов/Слушателей на платной основе по Договорам.

7. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются Ученым советом ПГНИУ и утверждаются ректором Университета.

8. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или иных граждан;

- «Университет» - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»;

- РИНО ПГНИУ – Региональный институт непрерывного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет», оказывающий платные дополнительные образовательные услуги;

- «Договор» - договор на оказание платных образовательных услуг. Договор, может быть заключен либо двумя сторонами (Университет – Гражданин или Студент/Слушатель), либо между тремя сторонами (Университет – Гражданин/Студент/слушатель - Заказчик).

- «Учебный план» - способ организации обучения на определенном курсе.

- «Платные образовательные услуги» - деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, подготовка и переподготовка специалистов соответствующего уровня, подготовка абитуриентов для поступления в вуз и другие услуги.

9. Настоящее положение о платном обучении студентов в ПГНИУ по договорам на оказание образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании», Федеральными Законами «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» и «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом ПГНИУ, Положением о РИНО ПГНИУ, иными локальными актами Университета.

2. Общие положения

2.1. Университет путем размещения на сайте ПГНИУ (www.psu.ru), на информационных стендах в помещении приемной комиссии, на досках объявлений факультетов, филиале, РИНО ПГНИУ доводит до Заказчика следующую информацию:

а) наименование и место нахождения (адрес) Университета, обособленного структурного подразделения (филиала), сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) Устав ПГНИУ, Правила внутреннего распорядка ПГНИУ, Положение об отчислении, восстановлении и переводе студентов в Университете, настоящее Положение, Положение о РИНО ПГНИУ;

в) уровень и направленность реализуемых основных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

г) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по Договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления;

д) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по Договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

е) правила приема и требования к поступающим;

ж) образцы Договоров на оказание образовательных услуг;

з) форма документа, выдаваемого по окончании обучения;

л) адрес и телефон учредителя Университета – Министерства образования и науки Российской Федерации.

2.2. Информация доводится до Заказчика на русском языке.

2.3. Сведения, относящиеся к Договору, предоставляются Заказчику в течение месяца по письменному запросу.

Предоставление информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг осуществляется по письменному заявлению Заказчика, Студента, направляемому в Учебно-методическое управление или на соответствующий факультет.

2.4. Университет не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами РФ.

2.5. Договор:

а) заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование Университета - исполнителя и место его нахождения, банковские реквизиты;

- фамилию, имя, отчество (наименование, банковские реквизиты), телефон и адрес регистрации/место жительства (фактический адрес) Заказчика;

- сроки оказания образовательных услуг;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

б) на оказание образовательных услуг по обучению студентов в ПГНИУ регистрируется в единой телекоммуникационной информационной системе Университета (далее - ЕТИС ПГНИУ) и каждому Договору присваиваются идентификационные атрибуты, по которым определяется факультет, на котором будет обучаться студент. Регистрационный номер и идентификационные атрибуты присваиваются автоматически при внесении Договора в ЕТИС ПГНИУ.

в) на оказание платных дополнительных образовательных услуг регистрируются в Березниковском филиале ПГНИУ, в РИНО ПГНИУ в журнале учета договоров;

г) Экземпляры Договоров ПГНИУ хранятся:

- в личном деле студента на факультете в течение срока, предусмотренного Инструкцией по делопроизводству ПГНИУ;

- в бухгалтерии Березниковского филиала ПГНИУ, РИНО ПГНИУ.

д) Платежные документы, подтверждающие оплату за обучение хранятся:

- в Финансово-экономическом управлении ПГНИУ, в соответствии со сроком указанным в Инструкции по делопроизводству ПГНИУ;

- в бухгалтерии Березниковского филиала ПГНИУ, РИНО ПГНИУ.

2.6. Количество экземпляров Договора соответствует количеству сторон в Договоре.

2.7. Контроль за поступлением средств от Заказчиков по заключенным Договорам осуществляется коммерческими отделами и деканатами Университета, бухгалтерией филиала, бухгалтерией РИНО ПГНИУ.

II. Платное обучение студентов ПГНИУ по договорам на оказание образовательных услуг

1. Организация платного обучения

1.1. Обучение на платной основе Студентов Университета (Березниковский филиал ПГНИУ) осуществляется на основе Договоров.

Университет самостоятельно решает вопросы по заключению Договоров, определению обязательств сторон и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Университета.

1.2. Учебный процесс с лицами, обучающимися на платной основе, организуется в соответствии с учебными планами и программами, разработанными в строгом соответствии с государственными образовательными стандартами по соответствующим специальностям/направлениям.

1.3. Университет обеспечивает обучение на платной основе в полном объеме в соответствии с образовательными программами, государственными образовательными стандартами и условиями Договора.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Университетом взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств федерального бюджета.

1.5. Количество мест для приема студентов на договорной основе с оплатой стоимости обучения устанавливается приемной комиссией ПГНИУ в пределах численности контингента, определяемой лицензией на осуществление образовательной деятельности ПГНИУ и в объеме, определенном учредителем.

1.6. Обучение студентов на платной основе осуществляется профессорско-преподавательским составом Университета и лицами, осуществляющими преподавательскую деятельность по договорам возмездного оказания услуг.

1.7. Из лиц, зачисленных на обучение на платной основе, могут формироваться учебные группы по отдельным специальностям и видам обучения.

1.8. Студенты, обучающиеся на платной основе, имеют такие же права и обязанности, закрепленные в Уставе ПГНИУ, как и студенты, обучающиеся на бюджетной основе.

2. Условия обучения на платной основе

2.1. Прием студентов, для обучения на платной основе, организуется приемной комиссией ПГНИУ в соответствии с Правилами приема в Университет на соответствующий учебный год.

2.2. Отказ студента (заказчика) в одностороннем порядке от предоставляемых платных услуг (от исполнения Договора) не является основанием уменьшения объема предоставляемых ему образовательных услуг, снижения и перерасчета стоимости услуг.

2.3. Образовательные услуги, оказываемые Университетом в текущем семестре, считаются выполненными на день окончания сессии данного семестра.

2.4. Студенты, имеющие задолженность по оплате за обучение:

- не допускаются к сдаче зачетов, экзаменов,
- не допускаются к итоговой государственной аттестации,
- не переводятся с курса на курс.

Контроль исполнения студентами учебного плана и допуска студентов к обучению осуществляется специалистами по учебно-методической работе и деканами соответствующих факультетов.

2.5. При наличии у Заказчика не погашенной в добровольном порядке задолженности по оплате за обучение Университет взыскивает данную задолженность в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Периоды отсутствия студента вследствие временной нетрудоспособности, в случае, если студент не воспользовался каникулами после прохождения итоговой аттестации, при длительном отсутствии студента в университете, а также по иным основаниям (кроме академического отпуска, отпуск по беременности и родам, по уходу за ребенком до 3-х лет), не исключаются из продолжительности учебного года и не влекут изменения установленного договором размера платы за обучение.

В случае предоставления студенту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпусков по уходу за ребенком до 1,5 и 3-х лет Договор расторгается. При выходе

студента из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до 1,5 и 3-х лет заключается новый Договор на обучение.

2.9. Студенту на основании его личного заявления предоставляется возможность изучения любых дисциплин, преподаваемых в Университете и не входящих в состав основной образовательной программы по избранной специальности. Обучение дополнительным дисциплинам производится на основании отдельного договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг и за дополнительную плату.

2.10. Студенты, обучающиеся на платной основе, отчисляются из Университета и восстанавливаются в Университет в соответствии с порядком и по основаниям, установленным в Положении об отчислении, восстановлении, переводе студентов в ПГНИУ и Уставом ПГНИУ.

2.11. Условия настоящего Положения распространяются также на студентов, обучающихся на платной основе по Договорам, заключенным до принятия настоящего Положения.

3. Размер и порядок оплаты за обучение

3.1. Стоимость обучения по Договорам определяется Университетом самостоятельно.

3.2. Не позднее, чем за 2 месяца до начала нового учебного года, приказом ректора Университета устанавливается стоимость обучения по Договорам на следующий учебный год (если Договором не предусмотрено иное).

3.3. Размер оплаты за обучение при восстановлении студента в Университет, при переводе студента с одной специальности/направления на другую специальность/направление, при переводе с одной формы обучения на другую форму обучения, при переводе с факультета на факультет, зачисления на старший курс:

3.3.1. при отсутствии разницы в учебных планах/академической задолженности – рассчитывается пропорционально количеству дней, исходя из утвержденной стоимости в ПГНИУ по соответствующей специальности/направлению и форме обучения в год восстановления или перевода данного студента (годовая стоимость обучения делится на 365(366) и умножается на количество дней обучения Студента в текущем учебном году);

3.3.2. при наличии разницы в учебных планах/академической задолженности – состоит из двух частей: одна часть рассчитывается как произведение стоимости обучения по рабочему плану для большинства студентов данного курса на соотношение трудоемкости индивидуального рабочего плана и трудоемкости рабочего плана для большинства студентов данного курса ($St_{инд.} = St \times T_{инд.}/T$), вторая часть рассчитывается по методике указанной в п. 3.3.1. настоящего Положения.

3.4. В случае обучения студента по индивидуальному плану (в исключительных случаях) стоимость обучения, рассчитывается как произведение стоимости обучения по рабочему плану для большинства студентов данного курса на соотношение трудоемкости индивидуального рабочего плана и трудоемкости рабочего плана для большинства студентов данного курса: ($St_{инд.} = St \times T_{инд.}/T$).

3.5. При отчислении студента из Университета оплата стоимости обучения производится пропорционально услугам, оказанным университетом до даты отчисления студента (1/365 годовой суммы за день причитающейся задолженности по заключенному договору умноженная на количество дней до даты отчисления студента).

3.6. Датой отчисления студента из Университета является дата, указанная в приказе об отчислении.

3.7. Стоимость повторного прохождения государственной итоговой аттестации студентов, отчисленных за невыполнение требований государственной итоговой аттестации, устанавливается приказом ректора Университета.

3.8. Заказчик обязан оплатить стоимость оказываемых образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в Договоре, путем безналичного перечисления денежных средств на

расчетный счет Университета либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Университета. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.9. Платные образовательные услуги оказываются только после подписания Договора и издания приказа о зачислении Студента в Университет или приказа о восстановлении, переводе, выходе из академического отпуска.

3.10. Датой оплаты обучения считается дата, зачисления денежных средств на расчетный счет Университета.

3.11. В случае не поступления платы за обучение в установленные Договором сроки Студент отчисляется по представлению деканата факультета в связи с невыполнением условий Договора. Отчисление не является дисциплинарным взысканием и не требует получения от студента объяснения в письменной форме.

3.12. В исключительных случаях, по письменному заявлению Заказчика Университет вправе изменить сроки оплаты за обучение.

Заявление подается в соответствующий деканат, как правило, за месяц до наступления срока авансового платежа по Договору.

3.13. При восстановлении студента, ранее отчисленного из Университета, заключается Договор в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.14. Возврат денежных средств (полный или частичный), оплаченных за обучение, производится при наличии оснований, предусмотренных Гражданским кодексом РФ и заключенным Договором.

III. Платные дополнительные образовательные услуги

1. К платным дополнительным образовательным услугам, осуществляемым РИНО ПГНИУ в сфере области образования, относятся:

- стажировка государственных, муниципальных служащих, руководящих работников и специалистов;
- повышение квалификации государственных, муниципальных служащих, руководящих работников и специалистов;
- профессиональная переподготовка государственных, муниципальных служащих, руководящих работников и специалистов;
- дополнительное (к высшему) профессиональное образование;
- подготовка к поступлению в вуз;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и дисциплин;
- обучение по дисциплинам, преподаваемым в Университете, помимо дисциплин учебной программы, избранной слушателями;
- репетиторство;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- предоставление иных платных дополнительных образовательных услуг.

2. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны РИНО ПГНИУ взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств федерального бюджета.

3. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон.

4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на основании договора и приказа директора РИНО ПГНИУ.

5. Университет обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании дополнительных образовательных услуг.

6. Объем оказываемых платных дополнительных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон.

7. Оплата платных дополнительных образовательных услуг осуществляется по соглашению сторон на основании договора.

8. При досрочном расторжении договора внесенный авансовый платеж возвращается Заказчику за вычетом фактически понесенных затрат на обучение по дате отчисления, зафиксированной приказом директора РИНО ПГНИУ.

9. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляции (сметы расходов) на конкретный вид услуг.

10. Зачисление и отчисление Слушателей осуществляется в соответствии с Уставом ПГНИУ.

11. Расходование денежных средств, получаемых от оказания платных дополнительных образовательных услуг регулируется сметой РИНО ПГНИУ.

12. Оплата за образовательные услуги производится в наличной или в безналичной форме.

IV. Ответственность Университета и Заказчика

1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Университет и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.