

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
**федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Пермский государственный национальный исследовательский университет»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

6 октября 2017 г.

г. Пермь

№ 36-расп

О подготовке документов,
необходимых для назначения
ежемесячных денежных
выплат из бюджета Пермского
края в 2018 году докторам наук
и кандидатам наук

В целях своевременной подготовки документов, необходимых для назначения ежемесячных денежных выплат из бюджета Пермского края в 2018 году докторам наук и кандидатам наук, в соответствии с Законами Пермского края № 538-ПК от 11 ноября 2009 года и № 892-ПК от 21 декабря 2011 года,

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Докторам и кандидатам наук, претендующим на получение указанных выплат, предоставить до 29 ноября 2017 года:

в отдел кадров университета:

- заявление (форма на сайте ПГНИУ) об установлении выплаты на период с 1 января по 31 декабря 2018 года;
- заявление (форма на сайте ПГНИУ) о согласии на обработку персональных данных;

в НИЧ университета:

- документы, подтверждающие наличие необходимых публикаций защит, в соответствии с требованиями вышеназванных законов.

2. Отделу кадров (ШИКАЛОВ А.Э.) организовать прием заявлений докторов и кандидатов наук, подготовку и согласование с НИЧ университета списков докторов и кандидатов наук, претендующих на получение указанной выплаты в 2018 году, предоставление списков для обсуждения Ученым советом университета 29 ноября 2017 года, а также ежемесячно – подготовку приказов, реестров и иных

необходимых документов, их своевременное предоставление в Министерство образования Пермского края для начисления указанных выплат.

3. Научно-исследовательской части (СМОРОДИН Б.Л.) организовать прием от докторов и кандидатов наук документов, подтверждающих наличие необходимых публикаций и защит, в соответствии с требованиями вышеназванных законов, согласование с отделом кадров списков докторов и кандидатов наук, претендующих на получение указанной выплаты.

4. Общему отделу разместить распоряжение на сайте ПГНИУ, довести электронной почтой деканам факультетов и заведующим кафедрами, руководителям обособленных структурных подразделений, начальнику научно-исследовательской части и начальнику отдела кадров.

5. Деканам факультетов и заведующим кафедрами организовать доведение распоряжения до каждого доктора наук и кандидата наук соответствующего факультета (кафедры).

Основание: представления начальника ОК, ректора.

Ректор

И.Ю. Макарихин

ЗАВИЗИРОВАЛИ:

Начальник ФЭУ – главный бухгалтер

Зам. начальника ФЭУ – зам. гл. бухгалтера по ПиФ

Юрист

АГ