

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Пермский государственный национальный исследовательский университет»
(ПГНИУ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«10» октября 2022 г.

№ 289-р

г. Пермь

О представлении итогового отчета о достижении показателей результативности деятельности в рамках «эффективного контракта» за 2021/2022 учебный год

В целях реализации Положения о трудовых договорах, конкретизирующих показатели и критерии оценки эффективности деятельности научно-педагогических работников, утвержденного приказом от 3 сентября 2020 г. № 516/2:

1. Работникам университета из числа профессорско-преподавательского состава:

1.1. В срок до 21 октября 2022 г. подготовить и представить в отдел кадровой политики и социального развития посредством Документооборота ЕТИС (Классификатор – Служебная записка – Отчет об исполнении обязательств «эффективного контракта» (маршрут: Научный отчет)) итоговые отчеты о выполнении обязательств за 2021/2022 учебный год в соответствии со следующими пунктами Приложения № 1 к приказу от 03 сентября 2020 г. № 516/2:

п. 1.4. «Руководство НИР обучающихся, ставших победителями (1-3 места) научных конкурсов, олимпиад, выставок всероссийского и международного уровней, чел.»;

п. 1.5. «Руководство НИР аспиранта/соискателя, успешно защитившего диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, чел.»;

п. 2.5. «Руководство НИОКР с объемом финансирования в год, млн. руб.»;

п. 2.6. «Участие в выполнении НИОКР с объемом финансирования на каждого исполнителя в год, млн. руб.»;

п. 3.1. «Членство в редакционном совете научного журнала»;

п. 3.2. «Членство в диссертационном совете, экспертном совете ВАК»;

п. 3.3. «Членство в комиссиях, экспертных и рабочих группах при органах государственной власти и МСУ, органах управления общественных организаций»;

п. 3.4. «Участие в разработке законопроектов, экспертных заключений и иных нормативных и стратегических документов, ед.»;

п. 4.2. «Защита диссертации на соискание ученой степени кандидата/доктора наук, PhD».

Отчет с подтверждающими документами представить по форме согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1.2. В срок до 21 октября 2022 г. заполнить в ЕТИС раздел «Научный отчет преподавателя», в котором отражается информация о выполнении обязательств за 2021/2022 учебный год в соответствии со следующими пунктами Приложения № 1 к приказу от 03 сентября 2020 г. № 516/2:

п. 1.6. «Публикация учебника (учебно-методического пособия)»;

п. 2.7. «Публикация монографии».

Для подтверждения отчетности оригинал издания представить в РИО.

2. Директору СГПИ филиал ПГНИУ (Кошкина И.Д.), деканам факультетов и заведующим кафедрами ПГНИУ, организовать представление подчиненными работниками отчетности, указанной в п. 1 настоящего распоряжения в вышеуказанные сроки, и согласовать представляемую через раздел «Научный отчет преподавателя» отчетность в ЕТИС.

3. Заведующим кафедрами в срок до 28 октября 2022 г. подготовить и направить в Отдел кадровой политики и социального развития представление (приложение 2) со списком сотрудников кафедры, у которых фактическое количество ПРД и/или достигнутые значения показателей превышают плановые значения за 2021/2022 учебный год, за исключением:

п. 2.1. «Публикация в издании, индексируемом в БД SCOPUS или Web of Science»;

п. 2.2. «Публикация статьи в издании, индексируемом РИНЦ, или в издании, входящем в международные системы цитирования (кроме SCOPUS и Web of Science)».

4. Начальнику Управления кадровой политики (Германов И.А.):

– в срок до 21 октября 2022 г. организовать сбор итоговых отчетов и их распределение по подразделениям, ответственным за учет и верификацию выполнения показателей;

– в срок до 10 ноября 2022 г. провести анализ итоговой отчетности, сформировать отчет о достижении плановых показателей результативности деятельности за 2021/2022 учебный год и подготовить представление об установлении выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы.

5. Начальнику Управления научной и инновационной деятельности (Блинов С.М.):

– в срок до 4 ноября 2022 г. провести проверку итоговых отчетов преподавателей по показателям результативности деятельности п. 1.4., п. 1.5., п. 3.1., п. 3.2., п. 4.2., поставить в ЕТИС отметки о достижении плановых значений за 2021/2022 учебный год;

– совместно с директором Издательского центра (Абасова Т.А.) и директором Научной библиотеки (Соларева С.Н.) в срок до 04 ноября 2022 г. провести проверку итоговых отчетов преподавателей по показателям результативности деятельности п. 1.6. и п. 2.7., поставить в ЕТИС отметки о достижении плановых значений за 2021/2022 учебный год;

– в срок до 4 ноября 2022 г. провести учет денежных поступлений по договорам с участием преподавателей по показателям результативности деятельности п. 2.5. «Руководство НИОКР с объемом финансирования»; п. 2.6. «Участие в выполнении НИОКР с объемом финансирования на каждого исполнителя»; п. 2.8. «Заключение договора на передачу/отчуждение права на результаты интеллектуальной деятельности», поставить в ЕТИС отметки о достижении плановых значений за 2021/2022 учебный год.

6. Начальнику Управления стратегического развития (Ганин О.Б.) в срок до 04 ноября 2022 г. провести проверку итоговых отчетов преподавателей, поставить в ЕТИС отметки о достижении плановых значений за 2021/2022 учебный год по показателям результативности деятельности п. 3.3. и п. 3.4.

7. Общему отделу (Бажина В.В.) разместить распоряжение на сайте, через Документооборот ЕТИС довести распоряжение до сведения проректоров и руководителей управлений университета, директора филиала, деканов и заведующих кафедрами.

Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на проректора по взаимодействию с органами государственной власти и корпоративными структурами (Дорофеева Я.В.).

Ректор



Д.Г. Красильников

Приложение 1
к распоряжению ректора ПГНИУ
от 10 октября 2022 г. № 289-р

**ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ В СООТВЕТСТВИИ С ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПОКАЗАТЕЛЯМИ
И КРИТЕРИЯМИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ ЗА 2021/2022 УЧЕБНЫЙ ГОД
(Приложение 1 к дополнительному соглашению к трудовому договору научно-педагогического работника)¹**

ФИО сотрудника	
Должность	
Кафедра	
Ставка	
Отчет по состоянию на	--.--.2022 г.

К отчету обязательно прилагаются подтверждающие документы. Без наличия подтверждений достижений показателей не будет засчитано. Если показатель запланирован в соглашении, но результат по нему еще не достигнут, необходимо указать, в какой срок планируется исполнение показателя; если результат уже не будет достигнут в 2021/2022 уч. г. – необходимо сообщить об этом с указанием причин.

I. За отчетный период мной, в соответствии с планом, осуществлено руководство НИР следующих обучающихся ПГНИУ, ставших победителями (1-3 места) научных конкурсов, олимпиад, выставок всероссийского и международного уровней (п. 1.4)

№ п/п	ФИО обучающегося ПГНИУ	Название мероприятия	Место	Организатор мероприятия, дата проведения
1				
2				
3				

По каждому пункту таблицы предоставляется копия диплома победителя (1-3 место). Обязательной является аффилиация участия с ПГНИУ.

¹ Оригинал дополнительного соглашения с подписями и печатями должен быть у сотрудника. Электронная версия соглашения доступна в ЕТИС в разделе «Мой эффективный контракт»: https://etis.psu.ru/pls/education/efc_pkz.print.my_efc_app. При нажатии на изображение принтера Приложение 1 (таблица показателей) открывается в новом окне.

II. За отчетный период мной, в соответствии с планом, осуществлено руководство НИР аспиранта/соискателя, успешно защитившего диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук (п. 1.5)

№ п/п	ФИО аспиранта/соискателя	Название диссертации	Дата защиты	Ссылка на заключение совета, ссылка на приказ о выдаче диплома
1				
2				
3				

При отсутствии ссылок по каждому пункту предоставляются копии заключения диссертационного совета о присуждении ученой степени кандидата наук, копия приказа о выдаче диплома кандидата наук или копия самого диплома.

III. За отчетный период мной было осуществлено руководство НИОКР с объемом финансирования, млн. руб. в год (п. 2.5)

№ п/п	Номер гранта, программы, хозяйственный договор	Объем финансирования, млн.руб.	
		сентябрь-декабрь 2021 г.	2022 г.
1			
2			
3			

IV. За отчетный период выполнены НИОКР с объемом финансирования на каждого исполнителя, млн. руб. в год с моим участием (п.2.6)

№ п/п	Номер гранта, программы, хозяйственный договор	ФИО руководителя НИОКР	Объем финансирования, млн. руб.		ФИО исполнителей из ПГНИУ, должность
			сентябрь-декабрь 2021 г.	2022 г.	
1					
2					
3					

V. За отчетный период я, в соответствии с планом, участвовал(а) в работе редакционных коллегий следующих научных журналов (п. 3.1)

№ п/п	Название журнала	Индексирование журнала в БД SCOPUS / Web of Science / РИНЦ (указать)	Ссылка в сети интернет на страницу со списком редакционной коллегии, ссылка на информацию об издании в РИНЦ / SCOPUS / Web of Science

1			
2			
3			

При отсутствии ссылки представляется копия страниц журнала за отчетный период, позволяющих идентифицировать членов редакционной коллегии. Обязательной является аффилиация члена редакционного совета с ПГНИУ.

VI. За отчетный период я, в соответствии с планом, участвовал (а) в работе диссертационных советов, экспертного совета ВАК (п. 3.2)

№ п/п	Номер диссертационного совета, название экспертного совета	Организация, на базе которой создан диссертационный совет	Ссылка в сети интернет на страницу со списком членов диссертационного совета
1			
2			
3			

При отсутствии ссылки представляется копия приказа о включении в состав диссертационного совета, экспертного совета ВАК

VII. За отчетный период я, в соответствии с планом, участвовал (а) в комиссиях, экспертных и рабочих группах при органах государственной власти и МСУ, органах управления общественных организаций (п. 3.3)

№ п/п	Наименование комиссии, экспертной или рабочей группы	Наименование органа государственной власти и МСУ, общественного учреждения, инициировавшего создание комиссии, экспертной и рабочей группы	Реквизиты индивидуального акта, подтверждающего членство (номер, дата) / Ссылка на список членов в сети интернет	Период участия (начало - окончание)
1				
2				
3				

Предоставляется копия индивидуального акта, подтверждающего членство в комиссиях, экспертных и рабочих группах при органах государственной власти и МСУ, включая участие в работе общественных советов и Общественной палаты Пермского края, а также органов управления общественных организаций, чья деятельность включает мероприятия, направленные на реализацию задач развития ПГНИУ в сфере «Общественная публичная деятельность («третья роль») Университета». Обязательной является аффилиация участника общественной деятельности с ПГНИУ и бесплатной характер деятельности. Документальное подтверждение в произвольной форме может быть заверено соответствующим органом исполнительной власти, руководством общественной организации, ссылкой на соответствующую информацию на официальном сайте организации, подписью вышестоящего руководителя - заведующего кафедрой, декана, курирующего проректора, ректора. Из такого подтверждения в произвольной форме должно быть понятно, в каких комиссиях, экспертных или рабочих группах и в какой период принимал участие сотрудник, а также заверение в том, что участник аффилирован там как сотрудник ПГНИУ и само участие носит безвозмездный характер.

VIII. За отчетный период я, в соответствии с планом, участвовал (а) в разработке законопроектов, экспертных заключений и иных нормативных и стратегических документов (п. 3.4)

№ п/п	Наименование законопроекта, экспертного заключения и иного нормативного и стратегического документа	Наименование органа государственной власти и МСУ, общественной организации, по запросу которого (ой) преподаватель участвовал в разработке документа	Реквизиты официального запроса (дата, входящий номер ПГНИУ)	Дата исполнения
1				
2				
3				

Предоставляется копия официального запроса (с визой руководства ПГНИУ) на участие в разработке законопроектов, экспертных заключений и иных нормативных и стратегических документов и документальное подтверждение фактического участия в разработке документов, заверенное соответствующим органом исполнительной власти, руководством общественной организации, ссылкой на соответствующую информацию на официальном сайте организации, подписание вышестоящего руководителя. Обязательной является аффилиация участника общественной деятельности с ПГНИУ и бесплатный характер деятельности. Документальное подтверждение в произвольной форме может быть заверено соответствующим органом исполнительной власти, руководством общественной организации, ссылкой на официальном сайте организации, подписание вышестоящего руководителя, руководителем кафедрой, деканом, курирующего проректора, ректора. Из такого подтверждения в произвольной форме должно быть понятно, в разработке каких законопроектов, экспертных заключений и иных нормативных и стратегических документов и в какой период принимал участие сотрудник, а также заверение в том, что участник был аффилирован там как сотрудник ПГНИУ и само участие носит безвозмездный характер.

IX. За отчетный период мной, в соответствии с планом, защищена диссертация на соискание ученой степени кандидата/доктора наук, PhD (п. 4.2)

Вид диссертации (кандидатская/докторская)	Название диссертации	Номер диссертационного совета, название экспертного совета	Дата защиты	Ссылка на объявление о защите на сайте ВАК, ссылка на приказ о выдаче диплома

При отсутствии ссылок предоставляются копия заключения диссертационного совета о присуждении ученой степени, копия приказа о выдаче диплома или копия самого диплома.

Отчет подается через Документооборот ЕТИС: Классификатор – Служебная записка – Отчет об исполнении обязательств «эффективного контракта» (маршрут: Научный отчет). В качестве заголовка документа (в Документообороте) указывается «Фамилия И.О. – ЭК за 21/22». На сегодня работа данного алгоритма настроена так, что документ попадает только на ознакомление сотруднику отдела кадровой политики и социального развития. Добавлять других участников система не требует.

Приложение 2
к распоряжению ректора ПГНИУ
от 10 октября 2022 г. № 289-р

Ректору ПГНИУ
Красильникову Д.Г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В соответствии с п. 5.1.5. Положения о трудовых договорах, конкретизирующих показатели и критерии оценки эффективности деятельности научно-педагогических работников, утвержденного приказом от 3 сентября 2020 года № 516/2, прошу рассмотреть возможность премирования за перевыполнение обязательств «эффективного контракта» в 2021/2022 уч. г. следующих сотрудников кафедры

Название кафедры

название кафедры

№	Фамилия И.О. сотрудника	Код ПРД «эффективного контракта» ²	Плановое значение ПРД в рамках «эффективного контракта» на 21/22 уч. г. ³	Фактическое значение ПРД ⁴
1				
2				
3				

Заведующий кафедрой

подпись

Фамилия И.О.

Фамилия И.О.

---.---.2022 г.

дата

- ² Наименования кодов ПРД (показателей результативности деятельности) «эффективного контракта»:
- 1.4 – Руководство НИР обучающихся, ставших победителями (1-3 места) научных конкурсов, олимпиад, выставок межрегионального, всероссийского и международного уровней, чел.
 - 1.5 – Руководство НИР аспиранта/соискателя, успешно защитившего диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, чел.
 - 1.6 – Публикация учебника (учебно-методического пособия), ед.
 - 2.5 – Руководство НИОКР с объемом финансирования в год, млн руб.
 - 2.6 – Участие в выполнении НИОКР с объемом финансирования на каждого исполнителя в год, млн руб.
 - 2.7 – Публикация монографии, ед.
 - 3.1 – Членство в редакционных коллегиях научных журналов, ед.
 - 3.2 – Членство в диссертационных советах, экспертном совете ВАК, ед.
 - 3.3 – Членство в комиссиях, экспертных и рабочих группах при органах государственной власти и МСУ, органах управления общественных организаций, ед.
 - 3.4 – Участие в разработке законопроектов, экспертных заключений и иных нормативных и стратегических документов, ед.
 - 4.2 – Защита диссертации на соискание ученой степени кандидата/доктора наук, PhD
- ³ Указывается плановое значение соответствующего показателя в рамках «эффективного контракта» на 2021/2022 уч. г. Если показатель не был запланирован, его плановое значение равно 0.
- ⁴ Каждый заявленный результат деятельности должен иметь документальное подтверждение в соответствии с распоряжением о представлении итогового отчета о достижении показателей результативности деятельности в рамках «эффективного контракта».