

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания учредителей
ПРОТОКОЛ от «27» декабря 2013 года №1

УСТАВ
Фонда целевого капитала Пермского
университета

г. Пермь, 2013 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд целевого капитала Пермского университета (далее именуется – Фонд) является некоммерческой организацией – специализированной организацией управления целевым капиталом, созданной в организационно-правовой форме фонда на основании общего собрания учредителей от 27 декабря 2013 года.

1.2. В своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30.12.2006 г. № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», Федеральным законом от 08.08.2001 г. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», другими законами и нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации, и настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Фонда на русском языке: Фонд целевого капитала Пермского университета.

Сокращенное официальное наименование Фонда на русском языке: Фонд целевого капитала Пермского университета

Полное официальное наименование Фонда на иностранном (английском) языке: Perm University Endowment Fund.

Сокращенное официальное наименование на иностранном (английском) языке: Perm University Endowment Fund.

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, 614990, город Пермь, ул. Букирева, дом 15.

1.5. Учредителями Фонда являются:
Катаев Валерий Николаевич,
Красильников Дмитрий Георгиевич,
Макарихин Игорь Юрьевич,
Макаров Сергей Олегович,
Маланин Владимир Владимирович.

1.6. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.7. Фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

Фонд имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Фонд имеет самостоятельный баланс, может открывать рублевые и валютные счета в учреждениях банков, имеет круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием и эмблемой, зарегистрированной в установленном порядке, а также другую необходимую атрибутику.

Фонд вправе приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права (в том числе от своего имени заключать договоры), нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Фонд обладает и другими правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации в отношении юридических лиц.

1.8. Фонд несет ответственность по своим обязательствам в порядке и пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Федерации. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.

1.9. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- пожертвования и получение имущества в порядке наследования на формирование и пополнение целевого капитала;
- регулярные и единовременные поступления от учредителей Фонда;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- пожертвования и получение имущества в порядке наследования на цели, не связанные с формированием целевого капитала.

1.10. Фонд имеет самостоятельный баланс. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением

- имущества и денежных средств на цели, не связанные с формированием целевого капитала;
- денежных средств на формирование целевого капитала, передачей денежных средств, составляющих целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением дохода от целевого капитала.

Годовая бухгалтерская отчетность Фонда, связанная с формированием целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.11. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.12. Фонд может создавать свои представительства и открывать филиалы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.13. Фонд обязан ежегодно публиковать отчет

- о формировании целевого капитала и об использовании и распределении дохода от целевого капитала;
- об использовании имущества Фонда, не отнесенного к целевому капиталу.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан исключительно для формирования целевого капитала, использования дохода от целевого капитала в целях поддержки деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет» (далее – ПГНИУ) в части научной и образовательной деятельности молодых ученых, аспирантов, руководителей научных школ ПГНИУ, преподавателей и ученых, разрабатывающих и внедряющих инновационные проекты и новые образовательные технологии; укрепления материальной базы образовательной и научной деятельности; создания и поддержания работы кадрового резерва ПГНИУ; поддержки инициативы сотрудников и студентов ПГНИУ в сфере образования, науки, культуры, физической культуры и спорта; формирования сообщества выпускников ПГНИУ.

Формирование целевого капитала, использование и распределение дохода от целевого капитала на иные цели не допускается.

2.2. Направлениями использования целевого капитала Фонда являются:

- материальная поддержка и финансирование деятельности молодых ученых, занятых в реализации перспективных НИР и НИОКР (специальные надбавки в

системе оплаты труда, финансирование покупки оборудования и других расходов, связанных с реализацией научных проектов; оплата стажировок, командировок);

- материальная поддержка молодых преподавателей, разрабатывающих и внедряющих передовые методы обучения, инновационные проекты и новые образовательные технологии;

- укрепление материальной базы образовательной деятельности ПГНИУ;

- установление и развитие международных связей ПГНИУ;

- оказание содействия в коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности руководителей научных школ, молодых ученых, докторантов, аспирантов и студентов ПГНИУ;

- финансирование формирования и деятельности кадрового резерва;

- содействие в разработке и реализации некоммерческих проектов и программ в сфере образования;

- благоустройство территории ПГНИУ;

- поддержка деятельности сообщества выпускников ПГНИУ;

- стипендиальная и грантовая поддержка студентов, магистрантов и аспирантов ПГНИУ;

- издательская деятельность, направленная на реализацию уставных целей Фонда;

- другие направления использования, удовлетворяющие целям, указанным в п.2.1. настоящего Устава.

2.3. Целевым капиталом Фонда является сформированная за счет пожертвований, внесенных жертвователем (жертвователями) в виде денежных средств, часть имущества Фонда, переданная Фондом в доверительное управление управляющей компании для получения дохода, используемого на цели, указанные в п.2.1. настоящего Устава, и по направлениям, указанным в п.2.2. настоящего Устава, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Предметом деятельности Фонда являются:

- публичный и индивидуальный сбор денежных средств для формирования целевого капитала и пополнения сформированного целевого капитала;

- передача целевого капитала в доверительное управление управляющей компании в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- использование и распределение дохода от целевого капитала в пользу ПГНИУ.

2.5. Фонд как собственник целевого капитала вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием целевого капитала и осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 15 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 процентов суммы дохода от целевого капитала, поступившего за отчетный год. Такими расходами являются: оплата аренды помещений, зданий и сооружений; расходы на приобретение основных средств и расходных материалов; расходы на проведение аудита; расходы на выплату заработной платы работникам некоммерческой организации; расходы на управление Фондом или его отдельными структурными подразделениями; расходы на приобретение услуг по управлению Фондом или его отдельными структурными подразделениями.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА ФОНДА

3.1. Целевой капитал Фонда формируется и пополняется денежными средствами в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, переданными в собственность Фонда на основании договора пожертвования или завещания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Фонд не вправе передавать на формирование своего капитала, а также пополнение сформированного целевого капитала собственные денежные средства.

3.3. В течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных средств на формирование целевого капитала составит три миллиона рублей, Фонд передает денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал Фонда считается сформированным.

3.4. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением денежных средств на формирование целевого капитала, передачей денежных средств, составляющих целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением дохода от целевого капитала. Для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств на формирование целевого капитала, передачей денежных средств, составляющих целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением дохода от целевого капитала, Фонд открывает отдельный банковский счет.

3.5. Фонд вправе сформировать несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала.

Если Фонд сформировал несколько целевых капиталов, он обязан вести бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением денежных средств на формирование целевых капиталов, передачей денежных средств, составляющих целевые капиталы, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением доходов от целевых капиталов, по каждому целевому капиталу раздельно.

3.6. Если после передачи денежных средств в доверительное управление управляющей компании в пользу Фонда будут сделаны дополнительные пожертвования в виде денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала, такие денежные средства Фонд обязан передать в доверительное управление управляющей компании в течение 10 дней со дня их получения.

3.7. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал, составляет 10 лет, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.8. Если в течение одного года со дня поступления на банковский счет Фонда первого пожертвования на формирование целевого капитала общая сумма поступивших пожертвований не превысит 3 миллиона рублей или если в течение этого срока не создан Попечительский Совет Фонда, Фонд не вправе передать указанные пожертвования в доверительное управление. В этом случае целевой капитал не формируется и Фонд до окончания финансового года, в котором истек срок формирования целевого капитала, обязан возвратить поступившие денежные средства жертвователю (жертвователям), если договором пожертвования не

предусмотрено иное или если денежные средства получены Фондом в порядке наследования.

3.9. Фонд вправе объявить о публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала. Публичный сбор денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. УЧРЕДИТЕЛИ И УЧАСТНИКИ ФОНДА

4.1. Учредителями Фонда являются достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, созвавшие общее собрание учредителей, на котором был утвержден Устав Фонда, сформированы его руководящие и контрольно-ревизионные органы. С момента проведения общего собрания учредителей учредители Фонда автоматически становятся участниками Фонда.

4.2. Участниками Фонда могут быть достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также юридические лица, готовые признавать Устав Фонда и участвовать в деятельности Фонда. Прием в участники Фонда осуществляется на основании заявления вступающего гражданина, юридического лица - на основании решения его уполномоченного органа. Прием в участники Фонда производится по решению Правления Фонда, если за это проголосовало большинство голосов присутствующих членов Правления Фонда.

4.3. Участники Фонда имеют право:

- получать информацию о деятельности Фонда;
- требовать от Правления Фонда проведения внеплановой проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- высказывать перед Правлением Фонда и должностными лицами Фонда любые предложения о совершенствовании деятельности Фонда;
- контролировать соответствие деятельности Фонда его Уставу;
- участвовать в мероприятиях, осуществляемых Фондом;
- избирать и быть избранными в выборные органы Фонда;
- свободно выйти из состава участников Фонда.

4.4. Участники Фонда обязаны:

- содействовать работе Фонда;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Фонда;
- выполнять решения выборных органов, принятые в рамках их компетенции;
- соблюдать Устав Фонда.

4.5. Участник Фонда прекращает свое участие в Фонде путем подачи заявления (решения) в Правление Фонда.

4.6. Участник Фонда считается выбывшим из него с момента подачи заявления (решения) в Правление Фонда.

4.7. Участники Фонда могут быть исключены из Фонда за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие Фонд, наносящие ему материальный ущерб.

4.8. Исключение участников Фонда производится Правлением Фонда большинством голосов от числа присутствующих членов Правления.

5. ЖЕРТВОВАТЕЛИ ФОНДА

5.1. Жертвователями Фонда являются физические лица и юридические лица, осуществляющие пожертвования на формирование и пополнение сформированного целевого капитала Фонда посредством передачи в собственность Фонда денежных средств.

5.2. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе получать информацию о формировании целевого капитала, доходе от доверительного управления целевым капиталом, а также об использовании дохода от целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, если такое пожертвование, переданное на формирование целевого капитала, используется не в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или если изменение этого назначения было осуществлено с нарушением правил, предусмотренных п.4 ст.582 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.4. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, переданного на формирование целевого капитала, только после направления Фонду в письменной форме предупреждения о необходимости использования пожертвования, переданного на формирование целевого капитала, в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или о необходимости устранения в разумный срок нарушений, предусмотренных п.4 ст.582 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.5. Жертвователем может быть установлен порядок использования имущества, переданного по договору пожертвования или завещания, в случае расформирования целевого капитала.

5.6. Размер требований жертвователя, его наследников или иных правопреемников к Фонду в случае отмены пожертвования не может превышать сумму пожертвования.

5.7. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет больше 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского Совета Фонда.

6. СТРУКТУРА ФОНДА

6.1. Органами управления Фонда являются:

- Правление Фонда – высший орган управления Фондом;
- Попечительский Совет Фонда – орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда;
- Ревизионная комиссия – орган, осуществляющий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда;
- Директор – единоличный исполнительный орган Фонда.

7. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА.

7.1. Основная функция высшего органа управления Фонда – обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

7.2. Первоначальный состав Правления Фонда формируется по решению общего собрания учредителей. В дальнейшем Правление Фонда избирается учредителями Фонда.

В состав Правления Фонда должно входить не менее 3 (Трех) человек, большее количество может быть установлено Общим собранием Правления Фонда.

Правление избирается на срок 5 (пять) года.

При создании Фонда Председатель Правления Фонда избирается из членов Правления Фонда общим собранием учредителей Фонда. Срок действия полномочий Председателя Правления Фонда составляет 5 лет с правом неоднократного переизбрания на новый срок.

Выход членов Правления Фонда из его состава осуществляется по заявлению самого члена Правления либо по случаю смерти, либо длительной болезни, препятствующей осуществлению деятельности в Правлении, либо по решению учредителей Фонда, с учетом мнения Попечительского Совета Фонда.

7.3. Правление Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Правление Фонда созывается Председателем Правления Фонда по собственной инициативе или по письменному требованию члена Правления Фонда, Председателя Попечительского Совета Фонда, Директора Фонда в течение 10 дней с даты получения Правлением Фонда соответствующего письменного требования.

Заседание Правление Фонда считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Правления Фонда. При отсутствии кворума заседание откладывается, но не более чем на 10 дней. Изменение повестки дня при проведении нового собрания Правления Фонда не допускается.

По решению Председателя Правления Фонда на собрание Правления Фонда могут приглашаться представители организаций и частные лица, оказывающие поддержку и содействие деятельности Фонда.

7.4. Решения Правления Фонда принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании Правления Фонда. Решения Правления Фонда по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов в 3/4 голосов присутствующих. Решения Правления Фонда фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Правления Фонда и Секретарем заседания Правления Фонда.

7.5. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления Фонда.

7.6. Правление Фонда правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда. К исключительной компетенции Правления Фонда относятся следующие вопросы:

1) принятие решения о формировании, расформировании целевого капитала и определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;

2) утверждение изменений и дополнений, вносимых в Устав Фонда;

3) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества, не отнесенного к целевому капиталу;

4) избрание Председателя Правления Фонда, освобождение от должности Председателя Правления Фонда, внесение изменений в персональный состав Правления Фонда;

5) избрание Попечительского Совета Фонда, утверждение численного и персонального состава Попечительского Совета Фонда, досрочное прекращение полномочий члена (членов) Попечительского Совета Фонда;

6) избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий, заключение трудового договора с Директором Фонда;

7) избрание Ревизионной комиссии, внесение изменений в численный и персональный состав Ревизионной комиссии, досрочное прекращение полномочий члена (членов) Ревизионной комиссии;

8) утверждение отчета Ревизионной комиссии по итогам года об использовании имущества Фонда;

9) принятие решения об участии в других организациях;

10) принятие решений о реорганизации и ликвидации Фонда;

11) назначение ликвидационной комиссии в случае ликвидации Фонда;

12) создание филиалов и открытие представительств Фонда, назначение и освобождение от должности их руководителей;

13) принятие решений о включении новых лиц в число участников Фонда;

14) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда;

15) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании целевого капитала, об использовании и распределении дохода от целевого капитала;

16) утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в данный финансовый план;

17) утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений, не отнесенного к целевому капиталу, в т.ч. рассмотрение проектов и программ для финансирования за счет имущества Фонда, не связанного с целевым капиталом; формирование Списка указанных программ Фонда; контроль выполнения решений Фонда по финансированию программ, включенных в Список программ Фонда, финансируемых за счет имущества, не связанного с целевым капиталом;

18) определение управляющей компании и аудиторской организации;

19) принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала;

20) назначение Секретаря заседания Правления Фонда.

Вопросы, отнесенные к компетенции Правления Фонда, не могут быть переданы на рассмотрение другому органу управления Фонда.

8. ДИРЕКТОР ФОНДА

8.1. Директор Фонда назначается на должность и освобождается от занимаемой должности решением Правления Фонда. Срок действия полномочий Директора – 3 (три) года. На момент создания Фонда Директор Фонда избирается общим собранием учредителей.

Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению Фонда. Директор имеет право без доверенности действовать от имени Фонда, представлять его интересы во всех отечественных и иностранных организациях, распоряжаться имуществом и средствами Фонда, заключать договоры, в том числе трудовые, выдавать доверенности, открывать в учреждениях банков расчетный и другие счета, издавать приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Фонда, утверждать штатное расписание и

должностные инструкции работников Фонда, в том числе утверждать должностные оклады; осуществляет прием и увольнение работников Фонда, а также осуществлять иные полномочия, возлагаемые на него Правлением Фонда.

Директор Фонда не может совершать действия, отнесенные законодательством и настоящим Уставом к компетенции Правления Фонда, Попечительского Совета Фонда.

8.2. Директор Фонда вправе самостоятельно принимать решения по всем вопросам деятельности Фонда, не отнесенным настоящим Уставом к компетенции Правления Фонда и Попечительского Совета Фонда. Директор Фонда несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями.

9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

9.1. Попечительский Совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда, за соответствием деятельности Фонда действующему законодательству.

Попечительский Совет избирается сроком на 3 (три) года.

9.2. Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. Количество членов Попечительского Совета Фонда определяется Правлением Фонда, но не может быть менее 5 (пяти) человек. Член Попечительского Совета Фонда вправе в любое время отказаться от выполнения своих функций. В этом случае Правление Фонда назначает нового члена Попечительского Совета Фонда или принимает решение об уменьшении численности состава Попечительского Совета Фонда.

Состав Попечительского Совета Фонда формируется из числа представителей Фонда, представителей ПГНИУ, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда.

В состав Попечительского Совета Фонда не могут входить два или более человека, являющихся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более 1/3 состава Попечительского Совета Фонда.

Член Попечительского Совета Фонда не может быть назначен на должность Директора Фонда.

Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского Совета Фонда. В этом случае Правление Фонда обязано принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского Совета Фонда в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит абзацам 2 и 3 настоящего пункта.

9.3. Председатель Попечительского Совета Фонда избирается из числа членов Попечительского Совета Фонда большинством голосов присутствующих на срок 3 (три) года с правом неоднократного переизбрания на новый срок.

Председатель Попечительского Совета Фонда организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, подписывает принимаемые Попечительским Советом Фонда решения.

В случае отсутствия Председателя Попечительского Совета Фонда его функции осуществляет один из членов Попечительского Совета Фонда по решению членов Попечительского Совета Фонда.

9.4. Попечительский Совет Фонда принимает решения на своих заседаниях, которые созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Попечительского Совета Фонда созываются по инициативе Председателя Попечительского Совета Фонда или по решению Правления Фонда.

Заседание Попечительского Совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума заседание Попечительского Совета Фонда откладывается, но не более чем на 10 дней.

9.5. Решения на заседании Попечительского Совета Фонда принимаются простым большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского Совета Фонда каждый член Попечительского Совета Фонда обладает одним голосом.

9.6. На заседании Попечительского Совета Фонда ведется протокол. В протоколе указываются дата и место проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, принятые решения. Протокол заседания Попечительского Совета Фонда подписывается Председателем Попечительского Совета Фонда и всеми членами Правления, участвующими в заседании.

9.7. К компетенции Попечительского Совета Фонда относятся:

1) предварительное одобрение отчета Ревизионной комиссии по итогам года об использовании имущества Фонда;

2) предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;

3) определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

4) предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение целевого капитала;

5) утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

6) представление на утверждение Правлением Фонда решения об использовании оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, при расформировании целевого капитала, если договором пожертвования или завещания не определен порядок распоряжении имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования;

7) подготовка предложений о полномочиях Попечительского Совета Фонда и их представление в Правление Фонда для утверждения;

- 8) контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;
- 9) надзор за деятельностью Фонда и за принятием другими органами Фонда решений;
- 10) рассмотрение отчетов Директора Фонда;
- 11) иные предусмотренные законодательством и настоящим Уставом полномочия.

10. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДА ОТ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

10.1. Доход от целевого капитала должен использоваться в соответствии с целями, предусмотренными Уставом Фонда, договором пожертвования или завещанием либо решением Попечительского Совета Фонда (если договором пожертвования или завещанием не определены назначение или цели использования дохода от целевого капитала).

10.2. Использование дохода от целевого капитала Фонда осуществляется Фондом в соответствии с финансовым планом Фонда, утвержденным решением Правления Фонда после его предварительного согласования с Попечительским Советом Фонда.

10.3. Фонд вправе расходовать часть имущества, составляющего целевой капитал, но не более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, в год, если это не запрещено договором пожертвования или завещанием и предусмотрено финансовым планом Фонда.

10.4. Фонд вправе использовать не весь полученный доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, при условии выполнения обязательств по договорам пожертвования, условий завещаний, решений Попечительского Совета Фонда. При этом размер неиспользованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, не может быть более 50 процентов такого дохода за два года подряд.

11. ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

11.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Фонд предоставляет отчетность в государственные органы, а также обеспечивает доступ общественности к отчетности в сроки и в порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

11.2. В Фонде назначается и действует Ревизионная комиссия, которая осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, за выполнением положений Устава и решений органов Фонда. Ревизионная комиссия назначается в составе не менее 3 (трех) человек. В состав Ревизионной комиссии не могут входить Председатель Попечительского Совета Фонда, Директор Фонда, главный бухгалтер и руководители структурных подразделений Фонда.

11.3. На основании результатов проверок деятельности Фонда Ревизионная комиссия представляет Правлению Фонда, а также Попечительскому Совету Фонда отчет по итогам года об использовании имущества Фонда. Вышеназванный отчет представляется Ревизионной комиссией не позднее чем через 3 (три) месяца после окончания финансового года. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

11.4. Фонд обязан не позднее шести месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. В случае, если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, указанный годовой отчет готовится по каждому сформированному целевому капиталу.

11.5. Годовой отчет о формировании целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен содержать, в том числе, следующую информацию:

1) о стоимости имущества, находящегося в доверительном управлении управляющей компании по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, на конец отчетного года;

2) о сумме денежных средств, поступивших для формирования или пополнения целевого капитала за отчетный год;

3) о доходе от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год;

4) об использовании дохода от целевого капитала за отчетный год с указанием общей суммы денежных средств, направленных на административно-управленческие расходы Фонда, а также общей суммы денежных средств, направленных получателям дохода от целевого капитала;

5) об общей сумме расходов управляющей компании, связанных с доверительным управлением имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год, а также о размере вознаграждения, выплаченного управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал;

6) о выявленных за отчетный год нарушениях при формировании целевого капитала, а также при использовании, распределении дохода от целевого капитала.

11.6. Годовой отчет о формировании целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен быть размещен Фондом на сайте в сети Интернет, используемом Фондом для размещения информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации в течение 10 дней с даты утверждения такого отчета или внесения в него изменений.

11.7. Годовая бухгалтерская отчетность Фонда, связанная с формированием целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

12. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ФОНДА НА ЦЕЛИ, НЕ СВЯЗАННЫЕ С ФОРМИРОВАНИЕМ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА.

12.1. Все имущество, получаемое Фондом на цели, не связанные с формированием целевого капитала, в том числе целевые взносы, перечисляются на реализацию программ Фонда, в соответствии с принятыми Правлением Фонда программами.

12.2. «Целевые взносы» расходуются Фондом исключительно на финансирование конкретной Программы Фонда, выбранной либо включенной жертвователем в Список программ Фонда, утверждаемый Правлением Фонда.

12.3. «Общие взносы» расходуются Фондом исключительно на финансирование программ Фонда, включенных в Список программ Фонда, в пропорциях, определяемых на ежегодном собрании Правления Фонда.

12.4. «Взносы на развитие Фонда», поступающие от Учредителей (Участников) и благотворителей на развитие деятельности Фонда, используются на пополнение, восстановление, содержание собственности Фонда.

13. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСФОРМИРОВАНИЯ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА.

13.1. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

1) достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Попечительского Совета Фонда;

2) истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Попечительского Совета Фонда;

3) принятия решения о реорганизации Фонда, если некоммерческие организации, создаваемые в результате реорганизации, не соответствуют требованиям действующим законодательством Российской Федерации;

4) принятия решения о ликвидации Фонда;

5) если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершенных отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных п.10.3 настоящего Устава;

6) если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных п.10.4 настоящего Устава;

7) в иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации случаях.

13.2. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных п.13.1 настоящего Устава, должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случаях, предусмотренных пп.3 и 4 п.13.1 настоящего Устава, одновременно с принятием решения о реорганизации или ликвидации Фонда.

13.3. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных решением Попечительского Совета Фонда, не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Правление Фонда по согласованию с Попечительским Советом Фонда вправе принять одно из решений:

1) о передаче оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала;

2) об использовании оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации,

решением Попечительского Совет Фонда, в соответствии с финансовым планом Фонда.

13.4. При расформировании целевого капитала в случаях ликвидации Фонда решения, предусмотренные п.13.3 настоящего Устава, принимаются судом одновременно с решением о расформировании целевого капитала

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА.

14.1. Реорганизация и ликвидация Фонда осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. Фонд не может быть реорганизован в хозяйственное товарищество или общество.

14.3. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц. Фонд может быть ликвидирован по следующим основаниям:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фондом в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

14.4. При ликвидации Фонда имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, - на цели, определенные решением Попечительского Совета Фонда.

14.5. Реорганизация Фонда может быть осуществлена по решению Правления Фонда. Порядок реорганизации регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

14.6. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено между учредителями Фонда.

14.7. Документы о ликвидации Фонда представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, для принятия решения об исключении Фонда из единого государственного реестра юридических лиц.

14.8. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд – прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

15.1. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется путем принятия Правлением Фонда соответствующего решения. В случае если Правлением Фонда не принимается решение о внесении изменений в настоящий Устав, а сохранение настоящего Устава в неизменном виде влечет за собой последствия, которые было невозможно предвидеть при создании Фонда, право внесения изменений в настоящий Устав принадлежит суду по заявлению Попечительского Совета Фонда.

15.2. Изменения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и вступают в силу с момента их государственной регистрации.