

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Пермский государственный национальный исследовательский университет»

УТВЕРЖДЕН:

решением Ученого совета ПГНИУ
протокол № 9
"26" мая 2021 г.

Ректор _____ М.П. Красильников



**САМОСТОЯТЕЛЬНО УСТАНОВЛИВАЕМЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (далее – СУОС ВО) разработан в порядке, установленном Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет» (далее – ПГНИУ) в соответствии с правом, предоставленным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г., №1016.

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт имеет общность структуры требований с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и позволяет выполнять функции указанных требований в части обеспечения единства образовательного пространства Российской Федерации и качества образования; объективности контроля деятельности ПГНИУ по реализации образовательных программ высшего образования.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения.....	4
II. Портрет выпускника бакалавриата ПГНИУ по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.....	6
III. Требования к структуре программы бакалавриата.....	9
IV. Требования к результатам освоения программы бакалавриата	11
V. Требования к условиям реализации программы бакалавриата	13
5.2. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.....	13
5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.....	14
5.4. Требования к кадровым условиям обеспечения программы бакалавриата	15
5.5. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.....	16
5.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.	16
VI. Порядок внесения изменений в СУОС ВО	17
VII. Список представителей академического сообщества и работодателей, принимавших участие в разработке СУОС ВО	17

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования (СУОС ВО) представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (далее соответственно – программа бакалавриата, направление подготовки) федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет».

1.2. Высшее образование по программе бакалавриата в соответствии с данным СУОС ВО (в том числе инклюзивное образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) может быть получено только в ПГНИУ.

1.3. Обучение по программе бакалавриата, разработанной в соответствии с данным СУОС ВО осуществляется в очной и заочной формах.

1.4. Содержание высшего образования по направлению подготовки определяется программой бакалавриата, разрабатываемой и утверждаемой ПГНИУ самостоятельно в соответствии с СУОС ВО. При разработке программы бакалавриата ПГНИУ формирует требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе - компетенции).

1.5. При разработке программы бакалавриата устанавливается направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом (программам широкого профиля) или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

1.6. Программа бакалавриата, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, разрабатывается и реализуется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны.

1.7. При реализации программы бакалавриата может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) электронное

обучение, дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.8. Реализация программы бакалавриата возможна посредством сетевой формы

1.9. Программа бакалавриата реализуется на русском языке как на государственном языке Российской Федерации. В соответствии с решением Ученого совета ПГНИУ программа бакалавриата может быть реализована полностью или частично на иностранном языке (иностраннных языках).

1.10. При реализации программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность формирования собственной программы обучения, включая разработку индивидуальных образовательных траекторий.

1.11. Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.12. Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы составляет

по очной форме обучения – 60 з.е.;

по заочной форме обучения – не более 75 з.е.;

при ускоренном обучении – не более 75 з.е. вне зависимости от формы обучения.

1.13. Срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год по программе в заочной форме обучения, в том числе по индивидуальному учебному плану, определяется в пределах сроков и объемов, установленных 1.11 и 1.12 настоящего стандарта.

II. ПОРТРЕТ ВЫПУСКНИКА БАКАЛАВРИАТА ПГНИУ ПО НАПРАВЛЕНИЮ

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

2.1. Опираясь на накопленные за многолетнюю историю академические традиции, ПГНИУ в качестве своих приоритетов определяет подготовку выпускника, отличающегося креативностью и предприимчивостью, стремлением к поиску истины, к саморазвитию, способного аргументировано отстаивать свою позицию, принимать самостоятельные решения, работать в команде, проектировать новые виды деятельности в соответствии с вызовами времени, ориентируясь на потребности общества и выступая с инициативами инновационного характера.

Выпускник ПГНИУ обладает профессиональными и личностными качествами, обеспечивающими ему востребованность и устойчивую конкурентоспособность на региональном, национальном и международном рынках труда. Он имеет широкие возможности самореализации, как в новейших областях знаний, так и наиболее значимых сферах профессиональной деятельности и общественной жизни. Выпускник ПГНИУ в полной мере осознает ответственность за результаты своей профессиональной и научной деятельности перед обществом, занимает активную гражданскую позицию, разделяет гуманистические ценности и демонстрирует толерантность, в своем поведении руководствуется нравственными и этическими нормами, основанными на гуманистических ценностях и общественной морали.

2.2. Областями профессиональной деятельности и сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность являются:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.3. В рамках освоения программы бакалавриата выпускники по данному направлению подготовки могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

Организационно-управленческий:

- управление персоналом;

- управление ресурсами при осуществлении служебной деятельности;
- организация управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, бизнес-структурах, аппаратах политических партий, общественных объединений;
- администрирование управленческих процессов и процедур, в том числе в области документационного обеспечения.

Политико-административный:

- соблюдение прав и свобод граждан при осуществлении управленческой деятельности;
- принятие управленческих решений в пределах полномочий с учётом возможных социальных и материальных издержек;
- определение экономических, социальных последствий подготавливаемых или принятых управленческих решений;
- выявление рисков принятия управленческого решения и путей их минимизации;
- определение целей развития организации, территории, отрасли управления;
- применение норм законодательства, нормативно-правовых процедур в профессиональной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов.

Исследовательский:

- проведение исследовательских работ в сфере государственного и муниципального управления;
- поиск альтернативных путей решения управленческих задач;
- написание научных статей, тезисов, докладов по вопросам государственного и муниципального управления.

Информационно-методический:

- подготовка экспертно-аналитических заключений;
- оценка эффективности управленческих действий;
- разработка рекомендаций органам управления и должностным лицам по совершенствованию управленческой деятельности;
- разработка документов планирования и инструктивных документов.

Коммуникативный:

- взаимодействие с участниками управленческого процесса;
- информационное сопровождение управленческой деятельности;
- разработка и проведение маркетинговых и PR-кампаний;
- подготовка пресс и ньюс-релизов;

- выстраивание внешних и внутренних коммуникаций в органах государственной власти и местного самоуправления, бизнес-структурах, аппаратах политических партий, общественных объединений, оценка эффективности коммуникаций.

Проектный:

- разработка и реализация управленческого проекта;
- выполнение функций руководителя или исполнителя при реализации управленческого проекта;
- подготовка отчетной документации по итогам реализации управленческого проекта.

Организационно-регулирующий:

- корректировка управленческих действий в соответствии с изменениями внешней и внутренней среды;
- решение конфликтов между участниками управленческого процесса.

Исполнительно-распорядительный:

- систематизация инструкций и нормативных требований, определяющих выполнение управленческой задачи;
- определение оптимального пути достижения поставленной управленческой задачи;
- оптимизация деловых процессов.

Контрольно-надзорный:

- проектирование систем контроля управленческой деятельности;
- осуществление контрольной деятельности в соответствии с нормативными требованиями.

III. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

3.1. Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Таблица 1

Структура программы бакалавриата		Объем программы и ее блоков вз.е.
Блок 1	Дисциплины (модули),	не менее 165
	в том числе:	
	• Философия	
	• История	
	• Иностранный язык	
	• Безопасность жизнедеятельности	
	• Физическая культура	
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
Объем программы бакалавриата		240

3.2. Модуль «Физическая культура и спорт» реализуется в соответствии с локальными нормативными актами ПГНИУ.

3.3. В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

проектно-технологическая практика;

организационно-управленческая практика;

преддипломная практика;

научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

3.4. При разработке программ бакалавриата выбираются типы практик в зависимости от области (областей) профессиональной деятельности, на которую (которые) ориентирована программа бакалавриата. Разработчик образовательной программы вправе выбрать один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из установленных настоящим стандартом, а также вправе установить дополнительные типы учебной и (или) производственной практик.

Объем практик каждого типа устанавливается разработчиком образовательной программы.

3.5. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ВКР), а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, если таковой определен образовательной программой.

3.6. В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных программой бакалавриата.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе, дисциплины (модули), указанные в таблице 1.

Дисциплины (модули), относящиеся к части программы бакалавриата, формируемой участниками образовательных отношений, предназначены для расширения и(или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием дисциплин (модулей) обязательной части программы бакалавриата.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 60 процентов общего объема программы бакалавриата.

3.7. При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей), которые позволяют обучающимся формировать индивидуальную образовательную траекторию.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

3.8. Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) должна быть предоставлена возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. При выборе мест прохождения практик должны учитываться состояние здоровья и индивидуальные возможности и требования по доступности.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

4.1. В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

4.2. Программа бакалавриата должна устанавливать следующие универсальные компетенции:

Код компетенции	Наименование универсальной компетенции выпускника
УК-1	Способен осуществлять поиск, анализ и синтез информации, применять системный подход для разрешения проблемных ситуаций
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен участвовать в реализации группового проекта
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своими ресурсами, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Знает правовые и этические нормы, способен оценивать последствия нарушения этих норм
УК-10	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-11	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-12	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

4.3. Программа бакалавриата должна устанавливать следующие общепрофессиональные компетенции:

Код компетенции	Наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на основе применения понятийного аппарата социальных и гуманитарных наук

ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационно-коммуникационных технологий и использовать их для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-3	Способен использовать в профессиональной деятельности государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
ОПК-4	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции
ОПК-5	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику
ОПК-6	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, осуществлять их экспертизу и оценку в профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен применять технологии управления государственными и муниципальными финансами, имуществом и закупками в профессиональной деятельности
ОПК-8	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

4.4. Профессиональные компетенции, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее - иные требования, предъявляемые к выпускникам).

4.5. При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов осуществляется выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к СУОС ВО.

Из каждого выбранного профессионального стандарта выделяется одна или несколько обобщенных трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела "Требования к образованию и обучению". ОТФ может быть выделена полностью или частично.

4.6. Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной

деятельности, установленных в соответствии с пунктом 2.2 СУОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 2.3 СУОС ВО.

4.7. Образовательной программой бакалавриата устанавливаются индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

4.8. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должны быть соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

V. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

5.1. Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

5.2. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

5.2.1. Для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" должно использоваться материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (помещения и оборудование), которым ПГНИУ располагает на праве собственности или ином законном основании.

5.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к Единой телеинформационной системе ПГНИУ (далее – ЕТИС), представляющей собой основной элемент электронной информационно-образовательной среды ПГНИУ.

Электронно-библиотечная система (электронные библиотеки) и ЕТИС должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети "Интернет", как на территории ПГНИУ, так и вне университета.

ЕТИС должна обеспечивать:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным и научным изданиям, электронным образовательным

ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование ЕТИС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЕТИС должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

5.2.3. При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.

5.3.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПГНИУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

5.3.2. Образовательный процесс по программе бакалавриата должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.

5.4.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ПГНИУ, а также лицами, привлекаемыми ПГНИУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

5.4.2. Квалификация педагогических работников ПГНИУ должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

5.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

5.4.5. Не менее 50 процентов численности педагогических работников ПГНИУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую

степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.5. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.

5.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

5.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки.

5.6.2. В целях совершенствования программы бакалавриата при проведении внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям действующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, а также может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СУОС ВО

6.1. Изменения в СУОС ВО ПГНИУ по направлению **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** принимаются решением Ученого совета ПГНИУ и вводятся в действие приказом ректора ПГНИУ.

6.2. Признание утратившим силу СУОС ВО проводится приказом ректора ПГНИУ

VII. СПИСОК ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ АКАДЕМИЧЕСКОГО СООБЩЕСТВА И РАБОТОДАТЕЛЕЙ, ПРИНИМАВШИХ УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ СУОС ВО

Разработчики:

ПГНИУ	И.о. заведующего кафедрой государственного и муниципального управления	Е.А. Троицкая
ПГНИУ	Заместитель декана по учебной работе историко-политологического факультета	Г.А. Данилова

Эксперты:

Законодательное Собрание Пермского края	Председатель Законодательного собрания Пермского края	В.А. Сухих
Администрация губернатора Пермского края	Первый заместитель руководителя Администрации губернатора Пермского края	Л.В. Политов

Протокол и.л. ронумеровано
на 17 листах

Ректор

Д.Г. Красильников





**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

По месту требования

Ул. Ленина, 51, г. Пермь, 614015
Тел. 217-75-55, 217-75-90; факс 235-10-30
E-mail: zsperm@zsperm.ru
www.zsperm.ru
ОКПО 00088118; ОГРН 1025900527641
ИНН/КПП 5902291212/590201001

№ _____
На № _____ от _____

**Экспертное заключение
на самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего
образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04
«Государственное и муниципальное управление», разработанный
федеральным государственным автономным образовательным учреждением
высшего образования «Пермский государственный национальный
исследовательский университет»**

Представленный на экспертизу самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт (СУОС) разработан авторским коллективом историко-политологического факультета ФГАОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет» (ПГНИУ) в порядке, установленном ПГНИУ в соответствии с правом, предоставленным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, и учитывает требования федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1016, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.08.2020, регистрационный № 59497).

СУОС ориентирован на профессиональную подготовку бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» в укрупненной группе направлений и специальностей (УГНС) «Социальная», включающей в себя психологию, психологию служебной деятельности, социологию, социальную работу, организацию работы с молодежью, культурологию, политологию, международные отношения, рекламу и связи с общественностью, медиакommunikации, журналистику, историю, конфликтологию, философию и др.

СУОС предусматривает различные форматы реализации образовательных программ, включая сетевую форму, с применением дистанционных

образовательных технологий; обеспечивает равные возможности качественной подготовки бакалавров при различных (очной и заочной) формах обучения. Лица с ограниченными возможностями здоровья могут осваивать программу бакалавриата в инклюзивном формате.

Представленный СУОС дает обучающимся возможность строить индивидуальную образовательную траекторию (в том числе в рамках обучения по индивидуальному учебному плану), преодолевать внутри- и межфакультетские барьеры, осваивать элективы, позволяющие приобрести широкий спектр универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Кроме того, СУОС в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» обеспечивает формирование у выпускников прочного фундамента профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники по данному направлению подготовки могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности организационно-управленческого, политико-административного, исследовательского, информационно-методического, коммуникативного, проектного, организационно-регулирующего, исполнительно-распорядительного и контрольно-надзорного типов. СУОС позволяет в рамках данного направления подготовки реализовывать программы различной направленности (профиля), включая программу широкого профиля, что способствует гибкой реакции на запросы меняющегося рынка труда.

Выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность в следующих областях: 01 Образование и наука (в сфере научных исследований), сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Судя по представленному на экспертизу СУОС, в качестве своих приоритетов ПГНИУ определяет подготовку выпускника, отличающегося креативностью и предприимчивостью, стремлением к поиску истины и саморазвитию, способного аргументировано отстаивать свою позицию, принимать самостоятельные решения, работать в команде, проектировать новые виды деятельности в соответствии с вызовами времени, ориентируясь на потребности общества и выступая с инициативами инновационного характера. Все это имеет большое значение для работы в сфере государственного и муниципального управления с учетом общественных интересов.

На основании сказанного считаю целесообразным рекомендовать к внедрению представленный самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт (СУОС) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Председатель
Законодательного Собрания, д-р экон. наук



В.А.Сухих



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ул. Куйбышева, д. 14, г. Пермь, 614015,
тел. (342) 253 70 69, 253 79 69,
факс (342) 253 66 49, www.admin.permkrai.ru,
e-mail: obladm@permkrai.ru,
ОКПО 78884744, ОГРН 1055900364156,
ИНН/КПП 5902293202/590201001

По месту требования

№ _____
На № _____ от _____

Об экспертном заключении

Экспертное заключение

на самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», разработанный федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»

На экспертизу представлен самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт (СУОС), разработанный и.о. заведующего кафедрой государственного и муниципального управления историко-политологического факультета ФГАОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет» (ПГНИУ) Е.А. Троицкой и заместителем декана по учебной работе этого же факультета Г.А. Даниловой с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1016 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.08.2020, регистрационный № 59497). СУОС разработан в соответствии с правом, предоставленным ПГНИУ Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

В содержании представленного СУОС соблюдены и отражены все требования ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Кроме того, указанный СУОС

ориентирован на подготовку управленческих кадров в укрупненной группе направлений и специальностей (УГНС) «Социальная» (государственное и муниципальное управление, политология, международные отношения, социология, социальная работа, организация работы с молодежью, реклама и связи с общественностью, медиакоммуникации, журналистика, психология, история, конфликтология, философия, культурология и др.), установленной в ПГНИУ.

Программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», определяемая СУОС, отличается четкой структурой, связанностью и логичностью, содержит обязательную часть, включающую практики, и вариативную часть, что в совокупности обеспечивает формирование у выпускника универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

СУОС в рамках УГНС унифицирует и стандартизирует организацию и содержание образовательного процесса по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата; усиливает роль междисциплинарных подходов, учебной мобильности студентов в рамках направлений и специальностей, входящих в УГНС; учитывает потребности и специфику организации деятельности как в органах государственной власти и местного самоуправления, так и в государственных и муниципальных предприятиях и организациях. СУОС акцентирует внимание на проблемах управления социально-экономическими и политическими процессами в Пермском крае и его муниципальных образованиях, применении информационно-аналитических технологий в сфере подготовки управленческих кадров для государственных и муниципальных органов власти.

Судя по содержанию СУОС, обучение направлено на подготовку выпускника, обладающего такими профессиональными и личностными качествами, которые обеспечат ему востребованность и устойчивую конкурентоспособность на рынке труда. СУОС демонстрирует, что в результате освоения программы бакалавриата выпускники ПГНИУ получают широкие возможности самореализации как в новейших областях знаний, так и в наиболее значимых сферах профессиональной деятельности и общественной жизни.

Очевидно, что представленный на экспертизу СУОС позволяет подготовить выпускника, в полной мере осознающего ответственность за результаты своей профессиональной и научной деятельности перед обществом, способного аргументировано отстаивать свою позицию и принимать самостоятельные решения, а также обладающего активной гражданской позицией, разделяющего гуманистические ценности и опирающегося в своем поведении на нравственные и этические нормы.

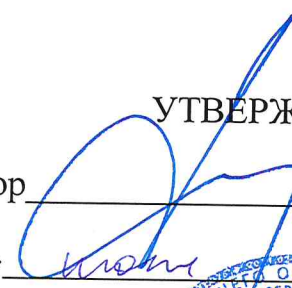
На основании вышесказанного рекомендую к внедрению представленный самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт (СУОС) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Первый заместитель руководителя
Администрации губернатора
Пермского края



Л.В. Политов

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  Д.Г. Красильников

«30»  2021 г.



**Таблица соответствия компетенций ФГОС 3++ и СУОС 2021
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

ФГОС 3++	СУОС 2021
УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1 Способен осуществлять поиск, анализ и синтез информации, применять системный подход для разрешения проблемных ситуаций
УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3 Способен участвовать в реализации группового проекта
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке(-ах)	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном языках в устной и письменной формах
УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и философском контекстах

УК-6 способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6 Способен управлять своими ресурсами, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития
УК-7 способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-10 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-11 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-12 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	УК-9 Знает правовые и этические нормы, способен оценивать последствия нарушения этих норм ОПК-8 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции

ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-5 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-6 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, осуществлять их экспертизу и оценку в профессиональной деятельности УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-3 Способен использовать в профессиональной деятельности государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-7 Способен применять технологии управления государственными и муниципальными финансами, имуществом и закупками в профессиональной деятельности УК-11 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на основе применения понятийного аппарата социальных и гуманитарных наук
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационно-коммуникационных технологий и использовать их для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности

Декан историко-политологического факультета _____



Н.В.Борисова

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

1. Принять следующие формулировки индикаторов общепрофессиональных компетенций, формируемых в результате освоения образовательных программ по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (бакалавриат):

Направленность(-ти) (профиль) ¹	Индекс	Формулировка компетенции	Формулировка индикаторов
Программ а широкого профиля	ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на основе применения понятийного аппарата социальных и гуманитарных наук.	ОПК – 1.1. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат и методический инструментарий социальных и гуманитарных наук по профилю деятельности. ОПК – 1.2. Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации в профессиональной деятельности. ОПК – 1.3. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде. ОПК – 1.4. Владеет навыками подготовки информации к публичной презентации. ОПК – 1.5. Осуществляет коммуникацию в профессиональной деятельности на иностранном языке.
Программ а широкого профиля	ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационно-коммуникационных технологий и использовать их для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности	ОПК – 2.1. Демонстрирует базовые знания в области информационно-коммуникационных технологий. ОПК – 2.2. Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает информационно-коммуникационные технологии и использует их в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
Программ а широкого профиля	ОПК-3	Способен использовать в профессиональной деятельности государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства	ОПК. – 3.1. Использует информационные системы взаимодействия с гражданами и организациями в своей профессиональной деятельности.

¹ Формулировки индикаторов в ОПК должны быть едиными для всех направленностей (профилей) данного направления подготовки!

		и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	ОПК. – 3.2. Применяет принципы и технологии предоставления государственных и муниципальных услуг для решения профессиональных задач.
<i>Программ а широкого профиля</i>	ОПК-4	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции.	ОПК – 4.1. Разрабатывает и реализует управленческое решение на основе анализа социально-экономических процессов. ОПК – 4.2. Разрабатывает и реализует государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономической информации. ОПК – 4.3. Реализует поставленную задачу в сфере планирования, регулирования или контроля.
<i>Программ а широкого профиля</i>	ОПК-5	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	ОПК – 5.1. Анализирует правовые акты с целью их применения в профессиональной деятельности. ОПК. – 5.2. Осуществляет поиск и систематизацию правоприменительной практики исходя из поставленных задач.
<i>Программ а широкого профиля</i>	ОПК-6	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, осуществлять их экспертизу и оценку в профессиональной деятельности.	ОПК – 6.1. Ориентируется в системе нормативных правовых актов, в том числе с использованием информационно-правовых систем. ОПК – 6.2. Разрабатывает проект нормативного правового акта с учетом последствия его применения, понимает порядок его принятия, включая правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия.
<i>Программ а широкого профиля</i>	ОПК-7	Способен применять технологии управления государственными и муниципальными финансами, имуществом и закупками в профессиональной деятельности.	ОПК. – 7.1. Понимает принципы организации общественного сектора экономики. ОПК. – 7.2. Применяет инструменты управления в сфере финансов, закупок для государственных и муниципальных нужд и в сфере имущественных отношений.
<i>Программ а широкого профиля</i>	ОПК-8	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	ОПК – 8.1. Понимает основные права и свободы человека, нормы законодательства и служебной этики. ОПК – 8.2. Решает профессиональные задачи с учетом обеспечения приоритета прав и свобод человека, соблюдения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики.

2. Принять следующие формулировки профессиональных компетенций, формируемых в результате освоения образовательных программ по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (бакалавриат):

Области и сферы профессиональной деятельности ²	Типы деятельности реализуемые ОП ³	Задачи профессиональной деятельности ⁴	Направленность(-ти) (профиль) ⁵	Индекс	Формулировка	Проф. стандарт /согласование с работодателем ⁶
сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Организационно-управленческий	Управление персоналом; управление ресурсами при осуществлении служебной деятельности; организация управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, бизнес-структурах, аппаратах политических партий, общественных объединений; администрирование управленческих процессов и процедур, в том числе в области документационного обеспечения	Программа широкого профиля	ПК-1	Способен организовать управление персоналом, ресурсами и процессами в органах государственной власти и местного самоуправления. ПК-1.1. Владеет навыками использования основных теорий организации, управления персоналом, лидерства и власти для решения управленческих задач. ПК-1.2. Составляет документацию по профилю деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. ПК-1.3. Оценивает ограниченность финансовых, человеческих, организационных и иных ресурсов при осуществлении служебной деятельности.	Согласование с работодателем

² В соответствии с п. 1.11 ФГОС 3++ или п.2.2 СУОС

³ В соответствии с п. 1.12 ФГОС 3++ или п.2.3 СУОС

⁴ В соответствии с п. 1 Представления для программ на ФГОС 3++ или п.2.3 СУОС

⁵ Формулировки компетенций и индикаторов, относящихся к одному типу деятельности должны быть едиными для всех направленностей (профилей) данного направления подготовки!

⁶ Указывается код и наименование профессионального(-ых) стандарта(-ов) (при наличии) с указанием кода ОТФ или ТФ на базе которой сформулирована компетенция, либо прикладывается письменное согласование формулировок компетенций с работодателем (можно копии)

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Политико-административный	Соблюдение прав и свобод граждан при осуществлении управленческой деятельности; принятие управленческих решений в пределах полномочий с учётом возможных социальных и материальных издержек; определение экономических, социальных последствий подготавливаемых или принятых управленческих решений; выявление рисков принятия управленческого решения и путей их минимизации; определение целей развития организации, территории, отрасли управления; применение норм законодательства, нормативно-правовых процедур в профессиональной деятельности, в том числе подготовка	Программа широкого профиля	ПК-2	Способен принимать управленческие решения с учетом стратегических целей, законодательных и иных условий. ПК-2.1. Вырабатывает управленческие решения с учетом целей развития организации, территории, отрасли управления в соответствии с нормами законодательства и установленными процедурами. ПК-2.2. Определяет возможные издержки и предлагает меры по минимизации отрицательных последствий управленческих решений. ПК-2.3. Учитывает глобальный, национальный и региональный контекст при осуществлении управленческой деятельности.	Согласование с работодателем
--	---------------------------	---	----------------------------	------	---	------------------------------

		<i>проектов нормативных правовых актов</i>				
<i>01 Образование и наука (в сфере научных исследований)</i>	<i>Исследовательск ий</i>	<i>Проведение исследовательских работ в сфере государственного и муниципального управления; поиск альтернативных путей решения управленческих задач; написание научных статей, тезисов, докладов по вопросам государственного и муниципального управления</i>	<i>Программа широкого профиля</i>	ПК-3	Способен осмысливать проблемы государственного и муниципального управления и выполнять исследовательские работы. ПК-3.1. Осуществляет поиск, обработку и систематизацию информации о проблемах государственного и муниципального управления с помощью различных теоретических подходов, сложившихся в менеджменте, экономических и социальных науках. ПК-3.2. Выполняет исследовательские работы в области государственного и муниципального управления на основе комплекса теорий, получивших развитие в менеджменте, экономических и социальных науках.	Согласование с работодателем
<i>сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных</i>	<i>Информационно- методический</i>	<i>Подготовка экспертно- аналитических заключений; оценка эффективности управленческих действий; разработка рекомендаций органам управления и должностным лицам по совершенствовани ю управленческой деятельности;</i>	<i>Программа широкого профиля</i>	ПК-4	Способен принимать участие в экспертно-аналитическом и информационно-методическом обеспечении деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. ПК-4.1. Оценивает текущее состояние объекта управления и эффективность управленческих действий государственных и муниципальных служащих. ПК-4.2. Осуществляет подготовку заключений, инструкций и рекомендаций в целях	Согласование с работодателем

и муниципальных органов		разработка документов планирования и инструктивных документов			совершенствования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.	
----------------------------	--	---	--	--	--	--

Разработчик ОП  /Троицкая Е.А./

Декан историко-политологического факультета  /Борисова Н.В./

Экспертное заключение

по согласованию профессиональной компетенции, формируемой образовательной программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», реализуемой в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» предполагает формирование набора универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, специализирующегося на различных видах управленческой деятельности, в том числе в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

Формирование у выпускника профессиональной компетенции (ПК-1) «Способен организовать управление персоналом, ресурсами и процессами в органах государственной власти и местного самоуправления» позволяет подготовить его к владению навыками использования основных теорий организации, управления персоналом, лидерства и власти для решения управленческих задач; составлению документации по профилю деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами; оценке ограниченности финансовых, человеческих, организационных и иных ресурсов при осуществлении служебной деятельности.

Речь идет о выполнении трудовых функций, связанных с осуществлением организационно-управленческой деятельности (управление персоналом, ресурсами, организация управленческих процессов) в органах государственной власти и местного самоуправления, бизнес-структурах, аппаратах политических партий, общественных объединений.

Включение данной профессиональной компетенции в перечень компетенций, формируемых образовательной программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», представляется целесообразным.

Начальник отдела государственной службы и кадров
аппарата Законодательного Собрания Пермского края



С.В. Соколова

Экспертное заключение

по согласованию профессиональной компетенции, формируемой образовательной программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», реализуемой в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» предполагает формирование набора универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, специализирующегося на различных видах управленческой деятельности, в том числе в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

Формирование у выпускника профессиональной компетенции (ПК-2) «Способен принимать управленческие решения с учетом стратегических целей, законодательных и иных условий» позволяет подготовить его к выработке управленческих решений с учетом целей развития организации, территории, отрасли управления в соответствии с нормами законодательства и установленными процедурами; определению возможных издержек и предложению мер по минимизации отрицательных последствий управленческих решений; учету глобального, национального и регионального контекста при осуществлении управленческой деятельности.

Речь идет о выполнении трудовых функций, связанных с осуществлением политико-административной деятельности в области соблюдения прав и свобод граждан; принятия управленческих решений в пределах полномочий с учётом возможных социальных и материальных издержек; определения экономических, социальных последствий подготавливаемых или принятых управленческих решений; выявления рисков принятия управленческого решения и путей их минимизации; определения целей развития организации, территории, отрасли управления, применения норм законодательства, нормативно-правовых процедур в профессиональной деятельности, в том числе подготовки проектов нормативных правовых актов.

Включение данной профессиональной компетенции в перечень компетенций, формируемых образовательной программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», представляется целесообразным.

Руководитель аппарата администрации
Чусовского городского округа Пермского края



С.А. Архипов

Экспертное заключение

по согласованию профессиональной компетенции, формируемой образовательной программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», реализуемой в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» предполагает формирование набора универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, специализирующегося на различных видах управленческой деятельности, в том числе в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

Формирование у выпускника профессиональной компетенции (ПК-3) «Способен осмысливать проблемы государственного и муниципального управления и выполнять исследовательские работы» позволяет подготовить его к осуществлению поиска, обработки и систематизации информации о проблемах государственного и муниципального управления с помощью различных теоретических подходов, сложившихся в менеджменте, экономических и социальных науках; выполнению исследовательских работ в области государственного и муниципального управления на основе комплекса теорий, получивших развитие в менеджменте, экономических и социальных науках.

Речь идет о выполнении трудовых функций, связанных с осуществлением исследовательской деятельности, направленной на проведение исследовательских работ в сфере государственного и муниципального управления; поиск альтернативных путей решения управленческих задач; написание научных статей, тезисов, докладов по вопросам государственного и муниципального управления.

Включение данной профессиональной компетенции в перечень компетенций, формируемых образовательной программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», представляется целесообразным.

Заместитель директора
Института экономики УрО РАН,
К.Э.Н.

А.В. Суворова



Экспертное заключение

по согласованию профессиональной компетенции, формируемой образовательной программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», реализуемой в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» предполагает формирование набора универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, специализирующегося на различных видах управленческой деятельности, в том числе в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

Формирование у выпускника профессиональной компетенции (ПК-4) «Способен принимать участие в экспертно-аналитическом и информационно-методическом обеспечении деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» позволяет подготовить его к оценке текущего состояния объекта управления и эффективности управленческих действий государственных и муниципальных служащих; осуществлению подготовки заключений, инструкций и рекомендаций в целях совершенствования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

Речь идет о выполнении трудовых функций, связанных с осуществлением информационно-методической деятельности, связанной с подготовкой экспертно-аналитических заключений; оценкой эффективности управленческих действий; разработкой рекомендаций органам управления и должностным лицам по совершенствованию управленческой деятельности; разработкой документов.

Включение данной профессиональной компетенции в перечень компетенций, формируемых образовательной программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», представляется целесообразным.

И.о. директора департамента судебной защиты
Администрации губернатора Пермского края



И.В. Сальникова

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПГНИУ**

614990, г.Пермь, ул.Букирева 15
Тел. (342) 239-62-17, факс(342) 237-16-11)

УЧЕНЫЙ СОВЕТ

Выписка из протокола №5 от 28 декабря 2022 года.

СЛУШАЛИ: О внесении во все реализуемые в ПГНИУ самостоятельно устанавливаемые образовательные стандарты по направлениям подготовки бакалавриата, направлениям подготовки магистратуры и специальностям

РЕШИЛИ: Внести изменения во все реализуемые в ПГНИУ самостоятельно устанавливаемые образовательные стандарты по направлениям подготовки бакалавриата, направлениям подготовки магистратуры и специальностям (Приложение):

а) п.4.5 читать в следующей редакции:

4.5. При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов осуществляется выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации "Профессиональные стандарты" (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

б) исключить из самостоятельно устанавливаемых стандартов Приложение «Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников»

Председатель
Ученого совета

Пермского государственного
национального исследовательского
университета, д.полит., профессор

Д.Г.Красильников

Ученый секретарь

Е.П.Антропова

Перечень направлений подготовки бакалавриата, магистратуры и специальностей, по которым вносятся изменения в самостоятельно устанавливаемые стандарты ПГНИУ

- 01.03.01 Математика;
- 01.03.02 Прикладная математика и информатика;
- 01.03.03 Механика и математическое моделирование;
- 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии;
- 03.03.01 Прикладная математика и физика;
- 03.03.02 Физика;
- 03.03.03 Радиофизика;
- 04.03.01 Химия;
- 04.03.02 Химия, физика и механика материалов;
- 05.03.01 Геология;
- 05.03.02 География;
- 05.03.03 Картография и геоинформатика;
- 05.03.04 Гидрометеорология;
- 05.03.05 Прикладная гидрометеорология;
- 05.03.06 Экология и природопользование;
- 06.03.01 Биология;
- 09.03.02 Информационные системы и технологии;
- 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи;
- 16.03.01 Техническая физика
- 19.03.01 Биотехнология;
- 20.03.01 Техносферная безопасность;
- 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование;
- 28.03.01 Нанотехнологии и микросистемная техника;
- 35.03.01 Лесное дело;
- 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура;
- 37.03.01 Психология;
- 37.03.02 Конфликтология;
- 38.03.01 Экономика;
- 38.03.02 Менеджмент;
- 38.03.03 Управление персоналом;
- 38.03.04 Государственное и муниципальное управление;
- 38.03.05 Бизнес-информатика;
- 38.03.06 Торговое дело;
- 39.03.01 Социология;
- 39.03.02 Социальная работа;
- 39.03.03 Организация работы с молодежью;
- 40.03.01 Юриспруденция;
- 41.03.04 Политология;
- 41.03.05 Международные отношения;

42.03.01 Реклама и связи с общественностью;
42.03.02 Журналистика;
42.03.05 Медиакоммуникации;
43.03.01 Сервис;
43.03.02 Туризм;
43.03.03 Гостиничное дело;
44.03.01 Педагогическое образование;
44.03.02 Психолого-педагогическое образование;
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование;
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки);
45.03.01 Филология;
45.03.02 Лингвистика;
45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика;
46.03.01 История;
47.03.01 Философия;
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки;
51.03.01 Культурология;
54.03.01 Дизайн

01.05.01 Фундаментальная математика и механика
04.05.01 Фундаментальная и прикладная химия;
10.05.01 Компьютерная безопасность;
10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем;
21.05.02 Прикладная геология;
21.05.03 Технология геологической разведки;
33.05.01 Фармация;
37.05.01 Клиническая психология;
37.05.02 Психология служебной деятельности;
38.05.01 Экономическая безопасность;
38.05.02 Таможенное дело;
40.05.03 Судебная экспертиза;
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность;
45.05.01 Перевод и переводоведение;
52.05.04 Литературное творчество

05.04.06 Экология и природопользование
37.04.01 Психология

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПГНИУ**

614990, г.Пермь, ул.Букирева 15
Тел. (342) 239-62-17, факс(342) 237-16-11)

УЧЕНЫЙ СОВЕТ

Выписка из протокола №10 от 31 мая 2023 года.

СЛУШАЛИ: О внесении изменений в самостоятельно устанавливаемые стандарты ПГНИУ.

РЕШИЛИ: 1. Утвердить изменения, вносимые в самостоятельно устанавливаемые стандарты ПГНИУ по направлениям бакалавриата (Приложение 1) абзац 2 пункта 1.12 читать в следующей редакции:

«Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы составляет

по очной форме обучения – не более 70 з.е.;

по очно-заочной и заочной формам обучения – не более 75 з.е.;

при ускоренном обучении – не более 75 з.е. вне зависимости от формы обучения.»

2. Утвердить изменения, вносимые в самостоятельно устанавливаемые стандарты ПГНИУ по специальностям (Приложение 2)

абзац 2 пункта 1.12 читать в следующей редакции:

«Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы составляет

по очной форме обучения – не более 70 з.е.;

по очно-заочной и заочной формам обучения – не более 75 з.е.;

при ускоренном обучении – не более 75 з.е. вне зависимости от формы обучения.»

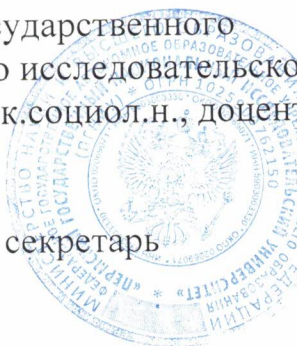
Председатель
Ученого совета

Пермского государственного
национального исследовательского
университета, к.социол.н., доцент

И.А. Германов

Ученый секретарь

Е.П.Антропова



Перечень направлений бакалавриата

- 01.03.01 Математика
- 01.03.02 Прикладная математика и информатика
- 01.03.03 Механика и математическое моделирование
- 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии
- 03.03.01 Прикладные математика и физика
- 03.03.02 Физика
- 03.03.03 Радиофизика
- 04.03.01 Химия
- 04.03.02 Химия, физика и механика материалов
- 05.03.01 Геология
- 05.03.02 География
- 05.03.03 Картография и геоинформатика
- 05.03.04 Гидрометеорология
- 05.03.05 Прикладная гидрометеорология
- 05.03.06 Экология и природопользование
- 06.03.01 Биология
- 19.03.01 Биотехнология
- 20.03.01 Техносферная безопасность
- 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование
- 28.03.01 Нанотехнологии и микросистемная техника
- 35.03.01 Лесное дело
- 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура
- 37.03.01 Психология
- 37.03.02 Конфликтология
- 38.03.01 Экономика
- 38.03.02 Менеджмент
- 38.03.03 Управление персоналом
- 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
- 38.03.05 Бизнес-информатика
- 38.03.06 Торговое дело
- 39.03.01 Социология
- 39.03.02 Социальная работа
- 39.03.03 Организация работы с молодежью
- 40.03.01 Юриспруденция
- 41.03.04 Политология
- 41.03.05 Международные отношения
- 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
- 42.03.02 Журналистика
- 42.03.05 Медиакоммуникации
- 43.03.01 Сервис
- 43.03.02 Туризм
- 43.03.03 Гостиничное дело
- 44.03.01 Педагогическое образование
- 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
- 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями)

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
45.03.01 Филология
45.03.02 Лингвистика
45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика
46.03.01 История
47.03.01 Философия
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки
51.03.01 Культурология
54.03.01 Дизайн

Перечень специальностей

- 04.05.01 Фундаментальная и прикладная химия
- 10.05.01 Компьютерная безопасность
- 10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем
- 21.05.02 Прикладная геология
- 21.05.03 Технология геологической разведки
- 33.05.01 Фармация
- 37.05.01 Клиническая психология
- 37.05.02 Психология служебной деятельности
- 38.05.01 Экономическая безопасность
- 38.05.02 Таможенное дело
- 40.05.03 Судебная экспертиза
- 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
- 45.05.01 Перевод и переводоведение
- 52.05.04 Литературное творчество

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПГНИУ**

614990, г.Пермь, ул.Букирева 15
Тел. (342) 239-62-17, факс(342) 237-16-11)

УЧЕНЫЙ СОВЕТ

Выписка из протокола № 11 от 28 июня 2023 года.

СЛУШАЛИ: О внесении изменений в самостоятельно устанавливаемые стандарты ПГНИУ.

РЕШИЛИ: В связи с вступлением в силу с 1 сентября 2023 года Приказа Минобрнауки России от 27.02.2023 г. №208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»

Утвердить изменения, вносимые в самостоятельно устанавливаемые стандарты ПГНИУ по направлениям бакалавриата (Приложение 1) и специальностям (Приложение 2) с 1 сентября 2023 года:

Дополнить перечень универсальных компетенций компетенцией следующего содержания:

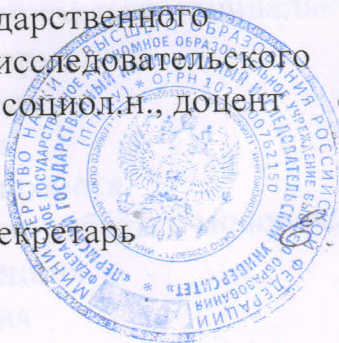
Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Председатель
Ученого совета
Пермского государственного
национального исследовательского
университета, к.социол.н., доцент

Ученый секретарь

 И.А.Германов

 Е.П.Антропова



Перечень направлений бакалавриата

- 01.03.01 Математика
- 01.03.02 Прикладная математика и информатика
- 01.03.03 Механика и математическое моделирование
- 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии
- 03.03.01 Прикладные математика и физика
- 03.03.02 Физика
- 03.03.03 Радиофизика
- 04.03.01 Химия
- 04.03.02 Химия, физика и механика материалов
- 05.03.01 Геология
- 05.03.02 География
- 05.03.03 Картография и геоинформатика
- 05.03.04 Гидрометеорология
- 05.03.05 Прикладная гидрометеорология
- 05.03.06 Экология и природопользование
- 06.03.01 Биология
- 09.03.02 Информационные системы и технологии
- 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи
- 19.03.01 Биотехнология
- 20.03.01 Техносферная безопасность
- 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование
- 28.03.01 Нанотехнологии и микросистемная техника
- 35.03.01 Лесное дело
- 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура
- 37.03.01 Психология
- 37.03.02 Конфликтология
- 38.03.01 Экономика
- 38.03.02 Менеджмент
- 38.03.03 Управление персоналом
- 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
- 38.03.05 Бизнес-информатика
- 38.03.06 Торговое дело
- 39.03.01 Социология
- 39.03.02 Социальная работа
- 39.03.03 Организация работы с молодежью
- 40.03.01 Юриспруденция
- 41.03.04 Политология
- 41.03.05 Международные отношения
- 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
- 42.03.02 Журналистика
- 42.03.05 Медиакоммуникации
- 43.03.01 Сервис
- 43.03.02 Туризм
- 43.03.03 Гостиничное дело
- 44.03.01 Педагогическое образование

- 03.02 Психолого-педагогическое образование
- 4.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями)
- + 4.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
- 45.03.01 Филология

45.03.02 Лингвистика

45.05.05 Фундаментальная и прикладная лингвистика

46.03.01 История

47.03.01 Философия

50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

51.03.01 Культурология

54.03.01 Дизайн

31.05.03 Технология геологической разведки

33.05.01 Фармация

37.03.01 Клиническая психология

37.05.07 Психология звуковой деятельности

38.03.01 Экономическая информатика

40.05.02 Таможенное дело

40.05.03 Судебная экспертиза

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

42.03.01 Перевод и переводоведение

42.05.04 Литературное творчество

Перечень специальностей

- 01.05.01 Фундаментальные математика и механика
- 04.05.01 Фундаментальная и прикладная химия
- 10.05.01 Компьютерная безопасность
- 10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем
- 21.05.02 Прикладная геология
- 21.05.03 Технология геологической разведки
- 33.05.01 Фармация
- 37.05.01 Клиническая психология
- 37.05.02 Психология служебной деятельности
- 38.05.01 Экономическая безопасность
- 38.05.02 Таможенное дело
- 40.05.03 Судебная экспертиза
- 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
- 45.05.01 Перевод и переводоведение
- 52.05.04 Литературное творчество

Председатель

Ученого совета

Пермского государственного
национального исследовательского
университета, и.о. ректора, д.т.н.

И.А.Германов

Ученый секретарь

Е.П.Антропова