

ПРИКАЗ

«___» ноября 2017г.

г. Пермь

№ _____

«О проведении периодического
медицинского осмотра сотрудников
ПГНИУ в 2017 году»

В соответствии со ст.212 Трудового Кодекса РФ, Приказа Минздрава РФ № 302 н от 12 апреля 2011 года «О порядке проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников», «Об утверждении перечней вредных и опасных производственных факторов и работ, при которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры и порядка проведения этих осмотров», Соглашения по охране труда на 2017 год, Коллективного договора ПГНИУ на 2017-2020 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам подразделений университета, указанным в Графике проведения медосмотра (Приложение), пройти периодический медицинский осмотр **с 20 ноября 2017 года по 01 декабря 2017 года** в НУЗ «Отделенческая клиническая больница на ст. Пермь-П ОАО «РЖД»» по адресу: г. Пермь, ул. Каменского, 1. Начало осмотра в кабинете № 52 (3-й этаж).

Время проведения медосмотра:

20.11.2017г.: с 12-00 до 16-00
21.11.2017г.: с 12-00 до 16-00
22.11.2017г.: с 12-00 до 16-00
23.11.2017г.: с 8-00 до 12-00; с 12-00 до 16-00
24.11.2017г.: с 12-00 до 16-00
27.11.2017г.: с 12-00 до 16-00
28.11.2017г.: с 12-00 до 16-00
29.11.2017г.: с 12-00 до 16-00
30.11.2017г.: с 12-00 до 16-00
01.12.2017г.: с 12-00 до 16-00

2. Забор анализов с 8-00 до 10-00
с 12-00 до 13-00 - в дни проведения медосмотра.

3. Работникам, перечисленным в Приложении настоящего приказа, **при себе иметь:**

- паспорт либо другой документ, удостоверяющий личность, амбулаторную медицинскую карту, если пациент состоял на диспансерном учете;
- **направление на медосмотр получить в Службе охраны труда с 13 ноября по 17 ноября 2017 г. (корпус № 4, тел. 8-03);**
- результат флюорографического обследования, пройденного по месту жительства не более 1 года назад;
- материал для анализов (мед. посуду для анализов можно получить в Службе охраны труда).

- **Работникам, перечисленным в Приложении настоящего приказа, пройти необходимых специалистов строго в установленные Приложением сроки и время.**

4. Зав. кафедрами, руководителям структурных подразделений:

- ознакомить работников с графиком прохождения периодического медицинского осмотра под роспись;
- организовать явку работников на периодический медицинский осмотр в установленные графиком сроки;
- отстранять от работы в соответствии со ст. 214 Трудового Кодекса РФ работников, не прошедших медосмотр в установленные сроки по неуважительной причине до предоставления результатов медицинского осмотра.

5. Работникам, не прошедшим периодический медицинский осмотр по уважительной причине, а также назначенным на ВК, пройти медицинский осмотр в дополнительный день. Место и время дополнительного осмотра будет уточнено во время медосмотра.

6. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на деканов факультетов, зав. кафедрами, руководителей иных структурных подразделений.

7. Начальнику общего отдела Бажиной В.В. довести настоящий приказ до деканов факультетов, руководителей структурных подразделений под роспись, согласно расчету рассылки.

8. Деканам факультетов довести настоящий приказ до заведующих кафедрами под роспись.

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Кирюхина В.И., проректора по хозяйственной работе.

Основание: представление проректора, руководителя службы охраны труда, начальника юридического отдела.

Ректор ПГНИУ

И.Ю. Макарихин

СОГЛАСОВАНО:

Правовой отдел:

Проректор по хозяйственной работе

В.И. Кирюхин

Руководитель службы охраны труда

И.С. Субботина

РАСЧЕТ РАССЫЛКИ

к приказу №_____ от _____ 2017 г. «О проведении периодического медицинского осмотра сотрудников ПГНИУ в 2017 году»

1. Декану химического факультета.
2. Декану физического факультета.
3. Декану геологического факультета.
4. Заведующему кафедрой физической культуры и спорта.
5. Директору научной библиотеки.
6. Директору учебного ботанического сада.
7. Директору УЦИ.
8. НОЦ «Параллельные и распределенные вычисления».
9. Начальнику общего отдела (архив).
10. Начальнику Управления безопасности .
11. Главному энергетику (отдел главного энергетика).
12. Главному механику (отдел главного механика).
13. Начальнику ОКС (ремонтно-строительная группа).
14. Стеклодувная мастерская.
15. Хозяйственное управление (отдел по благоустройству, отдел учебных корпусов, отдел студенческих общежитий).
16. Начальнику гаража.

Памятка сотруднику ПГНИУ, направляющемуся на периодический медицинский осмотр в 2017 году:

по адресу: ул.Каменского, д.1. Начало осмотра в каб.52 (3-й этаж),
проезд от ост. «Пермь-II» до ост. «Железнодорожная больница» автобусом № 64

При себе необходимо иметь:

- паспорт;
- медицинский страховой полис;
- направление на периодический медицинский осмотр;
- результат флюорографии 2016-2017гг. (не более 1 года назад);
- баночку с мочей для анализа;
- баночку с калом для анализа на яйцеглист.