

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Пермский государственный национальный исследовательский университет»

ПРИКАЗ

29 декабря 2018 г.

г. Пермь

№ 1193

О подготовке сотрудников,
студентов и сил гражданской
обороны университета
к действиям по обеспечению
защиты от возникающих опасностей
в 2019 году

В целях дальнейшего совершенствования знаний, навыков и умений направленных на реализацию единой государственной политики в области гражданской обороны, снижения рисков и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера для обеспечения безопасности населения, совершенствования системы защиты населения и уровня подготовки органов управления, сил нештатных формирований гражданской обороны и структурных подразделений по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Подготовку руководящего, командно-начальствующего, личного состава нештатных формирований гражданской обороны и сотрудников университета проводить в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «О гражданской обороне» от 12 февраля 1998 года № 28 - ФЗ;
- Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21 декабря 1994 года № 68 - ФЗ;
- Постановлений Правительства РФ № 841 от 2 ноября 2000 года «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области

гражданской обороны» и № 547 от 4 сентября 2003 года «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- Постановления Правительства Пермского края № 940-п от 23 ноября 2011 года «О системе подготовки населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Пермского края».

В основу обучения брать примерные программы подготовки различных групп населения в области безопасности жизнедеятельности, утверждённые Постановлением Правительства Пермского края № 774-п от 11 августа 2014 года.

Основными формами подготовки и проверки знаний, умений и навыков руководителей, командно-начальствующего, личного состава нештатных формирований гражданской обороны и персонала к действиям по предназначению считать штабные (объектовые) тренировки и тактико-специальные учения (занятия).

2. Подготовку должностных лиц и специалистов гражданской обороны и объектового звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС (ТПЛЧС) Пермского края производить:

- в учебно-методических центрах, учебных пунктах ГО и ЧС МЧС Российской Федерации в соответствии с приказами МЧС России № 19 от 19 января 2004 года и № 646 от 13 ноября 2006 года;

На плановых учениях (тренировках) проводимых по плану ГУ МЧС России по Пермскому краю, ГКУ Пермского края «Гражданская защита» и МКУ «Пермское городское управление Гражданской защиты»;

- в университете при проведении штабных (объектовых) тренировок с органами управления ГО университета (структурных подразделений) и тактико-специальных учений (занятий) со всеми категориями обучаемых;

- путём самостоятельного изучения рекомендуемых тем.

3. Подготовку органов управления ГО университета (структурных подразделений) осуществлять во время подготовки и проведения учений и тренировок по тематике гражданской обороны.

Основными задачами при подготовке органов управления считать:

- совершенствование знаний, выработку умений и навыков руководителей и специалистов гражданской обороны в отработке вопросов приведения органов управления в различные режимы функционирования;
- совершенствование действий по защите людей и материальных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;
- ликвидацию последствий возможных чрезвычайных ситуаций и террористических актов.

При проведении учений и тренировок особое внимание уделять оценке реальности имеющегося «Плана гражданской обороны и защиты сотрудников и студентов ПГНИУ».

4. Подготовку личного состава КЧС и ОПБ, эвакуационной комиссии, СЭП № 77 и 180, оперативной группы и группы контроля, осуществлять по специально разработанной программе, под руководством своих руководителей и во время учений (тренировок) – 2 раза в год в соответствии с планами мероприятий. Учёт проведённых занятий вести в журналах учёта.

5. Подготовку личного состава нештатных формирований гражданской обороны (НФГО) осуществлять:

5.1. В соответствии с требованиями Приказа МЧС России от 18 декабря 2014 года № 701 «Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне» и «Методических рекомендаций по созданию и применению нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне».

5.2. В рабочее время по 20-ти часовой программе под руководством командиров формирований. Из них – 14 часов – по базовой тематике – общей для всех

формирований и 6 часов – по специальной тематике, определённой для каждого формирования.

Руководителям структурных подразделений (ИШЕЛЕВУ С.И., начальнику хозяйственного управления - главному инженеру; МИХАЛЕВУ В.В., начальнику отдела обеспечения правопорядка; ПЕТРОВОЙ Н.А., директору Научной библиотеки и деканам факультетов) предоставлять время для проведения занятий с формированиями, в соответствии с расписаниями занятий, освободив их личный состав от выполнения прямых функциональных обязанностей в этот период.

Учебный год для НФГО завершить смотром готовности личного состава формирований (аварийно-технической команды, звена пожаротушения, группы охраны общественного порядка и санитарных постов) к действиям по выполнению возложенных на них задач в октябре 2019 года под руководством - ИШЕЛЕВА С.И., начальника хозяйственного управления - главного инженера; ЖУЙКОВА А.И., начальника управления безопасности и БУЛЬЧАКА Я.И., начальника отдела ГО и ЧС, РБ.

6. Подготовку профессорско-преподавательского состава, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала, не вошедших в нештатные формирования гражданской обороны проводить в рабочее время на плановых занятиях по 19-ти часовой программе под руководством руководителей учебных групп. К проведению занятий привлекать руководителей структурных подразделений, начальника и инженерного состава отдела ГО и ЧС, РБ, начальников служб гражданской защиты.

6.1. Руководителями учебных групп в структурных подразделениях на 2019 год назначить следующих сотрудников:

Географический факультет

КИДИРНИЯЗОВА Р.Е.,	ассистента кафедры физической географии,
ОСОРГИНА К.С.,	инженера кафедры социально-экономической географии,
АМИРЬЯН А.Э.,	инженера кафедры гидрологии и охраны водных ресурсов,
КРЮЧКОВА А.Д.,	инженера лаборатории кафедры метеорологии и охраны атмосферы,
МИЧУРИНА С.Б.,	доцента кафедры туризма.

САННИКОВА П.Ю., старшего преподавателя кафедры биогеоэкологии и охраны природы,
 СЕРГИЕНКО Л.В., инженера кафедры картографии и геоинформатики,
 КАЗАКОВУ С.А., специалиста по учебно-методической работе деканата.

Биологический факультет

ГРИЩЕНКО А.В., заведующего музеем кафедры зоологии беспозвоночных и водной экологии,
 БАКЛАНОВА М.А., заведующего кафедрой зоологии позвоночных и экологии,
 КАЙГОРОДОВА Р.В., доцента кафедры физиологии растений и микроорганизмов,
 КОЗЬМИНЫХ Т.В., старшего преподавателя кафедры ботаники и генетики растений,
 РОЧЕВА В.П., профессора кафедры экологии человека и безопасности жизнедеятельности.

Факультет современных иностранных языков и литератур

БРАТУХИНА А.Ю., старшего преподавателя кафедры мировой литературы и культуры,
 МИНАЕВУ Л.Е., ведущего инженера кафедры лингводидактики,
 КРАСНОБОРОВУ Л.А., доцента кафедры лингвистики и перевода,
 НЕЛЮБИНА А.А., доцента кафедры английского языка и межкультурной коммуникации,
 ИСАЕВУ Е.В., доцента кафедры английского языка и профессиональной коммуникации,
 ВОЛОШЕНЮКА А.А., техника II категории деканата.

Филологический факультет

ПОСТОНОГОВУ Н.И., специалист по УМР кафедры журналистики и массовых коммуникаций,
 ПЕНЯГИНУ Е.Б., заведующую кабинетом кафедры теоретического и прикладного языкознания,
 НИКИФОРОВУ М.Н., заведующую кабинетом кафедры русского языка и стилистики,
 КУРОЧКИНУ М.В., инженера кафедры русской литературы.

Химический факультет

МОКРУШИНА И.Г., старшего преподавателя кафедры неорганической химии, химической технологии и техносферной безопасности,

МЕЛЬНИКОВА П.В., старшего преподавателя кафедры аналитической химии и экологии,

ХАРИТОНОВУ С.С., заведующего лабораторией кафедры природных и биологически активных соединений.

Философско-социологический факультет

ЕЛИСЕЕВУ С.Ю., инженера кафедры социологии,
 АРТЕМЬЕВУ О.Е., инженера кафедры общей и клинической психологии,
 МОРДВИНЦЕВУ В.А., инженера кафедры философии, инженера
 компьютерного класса,
 КУЗНЕЦОВУ Н.С., инженера кафедры культурологи и социально-
 гуманитарных технологий,
 КРАЕВУ В.С., инженера кафедры психологии развития.

Механико-математический факультет

ЧИРКОВА М.В., старшего преподавателя кафедры прикладной
 математики и информатики,
 ЗОРИНА И.В., старшего преподавателя кафедры фундаментальной
 математики,
 МИРОНЕНКО А.О., лаборанта кафедры математического обеспечения
 вычислительных систем,
 ЖУРОМСКОГО И.И., лаборанта кафедры информационных технологий,
 СЕЛЕЗНЕВА В.Ф., заведующего лабораторией общей механики кафедры
 механики и математического моделирования,
 СКАЧКОВА А.П., старшего преподавателя кафедры механики
 сплошных сред и вычислительных технологий,
 ШЕХОВЦОВА П.В., программиста кафедры высшей математики,
 КАЛИНИНУ Т.Б., ведущего программиста компьютерного центра,
 ЖИКИНУ Е.А., Зав.лабораторией информационной безопасности.

Экономический факультет

ОКУЛОВУ Л.Р., заведующую кабинетом кафедры учёта, аудита и
 экономического анализа
 САВЧЕНКО О.Л., заведующую кабинетом финансов, кредита и
 биржевого дела,
 ЗЕНЧЕНКО Е.Ю., заведующую кабинетом кафедры предприниматель-
 ства и экономической безопасности,
 ШАРАФЕЕВУ А.Д., заведующую кабинетом кафедры менеджмента,
 БЕЛЯЕВУ О.Н., заведующую кабинетом кафедры мировой и
 региональной экономики, экономической теории,
 ДУДИНУ М.В., лаборанта кафедры информационных систем и
 математических методов в экономике,
 ВОРОНИНУ О.К., лаборанта кафедры маркетинга.

Физический факультет

ИЛЬИНА В.А., доцента кафедры физики фазовых переходов,
 ЦИБЕРКИНА К.Б., старшего преподавателя кафедры теоретической

СИДОРОВА А.С., КАТЕРИНА И.О.,	физики, заведующего лабораторией кафедры общей физики, инженера кафедры компьютерных систем и телекоммуникаций,
АЖЕГАНОВА А.С.,	доцента кафедры радиоэлектроники и защиты информации,
ДВИНЯНИНОВА В.С.,	заведующего лабораторией рентгеноструктурного анализа кафедры физики твердого тела.
Геологический факультет	
МАКЛАШИНА А.В.,	доцента кафедры инженерной геологии и охраны недр,
СИБИКИНУ И.В.,	заведующую учебной геофизической лабораторией магниторазведки,
БЛАГИНЫХ А.В.	заведующую учебно-методическим кабинетом кафедры динамической геологии и гидрогеологии,
ПАКТОВСКОГО Ю.Г.,	старшего преподавателя кафедры минералогии и петрографии,
ОБОРИНУ Е.В.,	инженера кафедры региональной и нефтегазовой геологии,
МЕНЬШИКОВУ В.Я.,	техника кафедры поисков и разведки полезных ископаемых.
Юридический факультет	
БУТЫМОВУ В.И.,	старшего лаборанта кафедры гражданского права,
ПОТКИНУ Е.Л.,	старшего лаборанта кафедры трудового и международного права,
НЕКЛЮДОВУ А.Г.,	старшего лаборанта кафедры теории и истории государства и права,
ПОЛЯКОВУ Ю.А.,	старшего лаборанта кафедры предпринимательского права, гражданского и арбитражного процесса,
ПАНЬКОВУ А.О.,	старшего лаборанта кафедры уголовного права и прокурорского надзора,
ПЕРШИНУ Я.Э.,	старшего лаборанта кафедры уголовного процесса и криминалистики,
СИЛИНУ А.Д.,	старшего лаборанта кафедры конституционного и финансового права,
НЕШАТАЕВУ Н.Г.	старшего лаборанта кафедры социальной работы и конфликтологии.
Историко-политологический факультет	
СМИРНОВА В.В.,	зав. кабинетом кафедры всеобщей истории,
ГОЛОВЧАНСКОГО Г.П.,	доцента кафедры древней и новой истории России,
СОФЬИНА Д.М.,	доцента кафедры новейшей истории России,
ПЛОТНИКОВА Д.С.,	доцента кафедры политических наук,

МУХИНА М.А., ассистента кафедры государственного и
муниципального управления,

Кафедра физической культуры и спорта
ГАВРОНИНУ Г.А., зав. кафедрой,
КОЛОМЕЙЦЕВУ Е.Б., доцента кафедры.

Кафедра педагогики
СОЛОДКУЮ Н.В., доцента кафедры педагогики.

Подразделения управления
Административное управление
ШИКАЛОВА А.Э., начальника отдела кадров сотрудников.

Учебно-методическое управление
ТИУНОВА А.В., специалиста по УМР Центра тестирования и
электронных средств обучения УМУ.

Финансово-экономическое управление
ТЕПЛОУХОВУ Т.Г., заместителя начальника ФЭУ - заместителя главного
бухгалтера по бюджету и общим вопросам,
ЦАРЕГОРОДЦЕВУ Т.В., заместителя начальника ФЭУ - заместителя главного
бухгалтера по планированию и финансированию.

Управление по работе с абитуриентами и выпускниками
ХУСНУЛИНУ Д.Ф., зам.директора Центра развития карьеры УРАиВ.

Имущественно - правовое управление
РУСНАК Е.В., работника контрактной службы.

Управление международных связей
ГАТАУЛИН В.Н., зам.начальника управления.

Научно-исследовательская часть
ВИНТЕР Л.В., заместитель начальника НИЧ.

Управление стратегического развития
ГАНИНА О.Б., начальника управления стратегического развития.

Подразделения обеспечения
Управление инновационной деятельности
ФЛАВЬЯНОВУ Е.А., делопроизводителя управления.

Управление общественных связей
МАТВЕЕВА Е.В., заместителя начальника управления.

Управление внеучебной и социальной работы
АНОСОВУ И.В., начальника управления.

Студенческий дворец культуры
ОНЧУКОВУ Н.Л., директора студенческого ДК.

Издательский центр "Perm University Press"
НЕЧАЕВУ Л.С., заместителя директора Издательского центра "Perm University Press".

Управление безопасности (без отдела охраны)
ЗЕЛЕНИНУ М.Е., начальника службы охраны труда.

Отдел охраны
ВОТИНОВА С.А., заместителя начальника отдела,
ДУРАНИЧЕВА А.В., начальника охраны участка.

Учебный ботанический сад
ЧИЖОВА Ф.А., коменданта производственно-хозяйственного отдела.

Научная библиотека
СЕЛУКОВУ С.В., заведующую сектором,
ВАХРУШЕВУ Ж.В., заведующую сектором.

Университетский Центр Интернет
КАРДАКОВА А.И., ведущего программиста отдела сетевых решений

Хозяйственное управление
КУРОПТЕВУ Л.Л. заведующую общежитием № 2,
СТАРОДВОРСКОЮ Е.В., заведующую общежитием № 8,
ФЕДОРОВУ И.Б., заведующую общежитием № 6 (5,6,7 общ.),
СУДНЕВУ Т.В., заведующую общежитиями № 9, 10,
СТАРЦЕВУ Л.В., коменданта корпусов № 1,10,
ЛАВРЕНТЬЕВА Н.В., коменданта корпуса № 2,
ПИГАСОВУ Н.Е., коменданта корпусов № 3,4,
ЕМЕЛЕВУ А.В., коменданта корпуса № 5, 12,
ШАТОВУ Н.В., коменданта корпуса № 6 и общ. № 8.
ФАЛАЛЕЕВ И.В., коменданта корпуса № 7, 16,
ПЬЯНКОВУ О.Н., коменданта корпуса № 8,
АФАНАСЬЕВУ Н.С., коменданта корпуса № 9,
ПЕТРУШЕНКО А.В., главного механика,
СЫСТЕРОВА В.И., главного энергетика,
ЛЕОНТЬЕВУ И.В., инженера II категории (отдел кап. строительства, РСП, ОМТС).

Гараж
ПАТРАКОВА А.Б., механика гаража.

Учебно-научная база и заказник "Предуралье"
МАРАМЫГИНА А.С., директора.

Естественнонаучный институт
ХМУРЧИК В.Т., ведущего научного сотрудника
КОНОПЛЁВА А.В., заведующего лабораторией,

Региональный институт непрерывного образования
ХРУСНЕЕВУ Д.Д., начальника отдела кадров и документационного
оборота

6.2. Руководителям учебных групп:

- утвердить расписание занятий у руководителя структурного подразделения;
- подготовить и вести отчётную документацию (учебно-методические материалы, планы проведения занятий, расписания занятий и журналы учебных групп);
- при проведении занятий использовать диапозитивы, учебные кинофильмы, видео и аудиоматериалы.

7. Подготовку студентов университета проводить на кафедре «Экологии человека и безопасности жизнедеятельности» (УСТИНОВА О.Ю., заведующая кафедрой, профессор) по программе БЖД не менее 100 часов общей трудоёмкости.

8. БУЛЬЧАКУ Я.И., начальнику отдела ГО и ЧС, РБ:

- своевременно готовить документы, разрабатываемые при подготовке и проведении тренировок и тактико-специальных учений (занятий) и их участников;
- обеспечить руководителей занятий и командиров формирований учебно-методической литературой, журналами, наглядными пособиями, видеоматериалами;
- спланировать и проводить в структурных подразделениях проверку хода занятий по ГО и ЧС и полноту ведения учётно-отчётной документации не менее 2-х раз в учебном году.

9. Ответственность за организацию и выполнение спланированных мероприятий по вопросам ГО и ЧС в структурных подразделениях возложить на руководителей

гражданской обороны подразделений и их уполномоченных на решение задач в области ГО и ЧС.

10. Учебный год организовать с 9 января по 30 ноября 2019 года и провести в два периода:

- зимний – с 9 января по 31 мая 2019 года
- летний – с 01 июня по 30 ноября 2019 года.

11. БАЖИНОЙ В.В., начальнику общего отдела, приказ довести до исполнителей в электронном и печатном виде, согласно рассылки.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на ОСМОЛОВСКОГО А.В., проректора по хозяйственной работе и руководителей структурных подразделений.

Основание: представления начальника отдела по ГО и ЧС, РБ, проректора.

Ректор

И.Ю. Макарихин

ЗАВИЗИРОВАЛИ:

Начальник ФЭУ – главный бухгалтер

Зам. начальника ФЭУ – зам. гл. бухгалтера по ПиФ

Юрист

ВВ