

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора ПГНИУ

Д.Г. Красильников
«26» декабря 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и процедуре признания в ПГНИУ

ученых степеней, ученых званий, полученных в иностранном государстве

(в ред. приказов от 11.08.2016, 26.02.2021)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и процедуре признания ученых степеней, ученых званий, полученных в иностранном государстве (далее – Положение), определяет сроки и порядок процедур по признанию (далее – признание) ученых степеней, ученых званий, полученных в иностранном государстве (далее – иностранные ученые степени, ученые звания), в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет» и его филиале (далее вместе – ПГНИУ), а также устанавливает правовые и организационные основы признания в ПГНИУ.

1.2. Признание иностранных ученых степеней и ученых званий проводится в целях организации допуска их обладателей к профессиональной деятельности в ПГНИУ.

1.3. Право ПГНИУ на самостоятельное признание иностранных ученых степеней и ученых званий определено п. 5 ст. 6.2 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и Распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.05.2010 № 812-р «О перечне университетов, в отношении которых устанавливается категория «национальный исследовательский университет».

1.4. Признание в ПГНИУ иностранных ученых степеней, ученых званий, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы взаимного признания ученых степеней, ученых званий (далее – международные договоры о взаимном признании), и законодательством Российской Федерации.

1.5. Под признанием в ПГНИУ иностранных ученых степеней, ученых званий понимается официальное подтверждение значимости иностранных ученых степеней, ученых званий в целях обеспечения доступа их обладателей к профессиональной деятельности в ПГНИУ, предоставления их обладателям профессиональных и (или) иных предусмотренных международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской

Федерации прав. Обладателям иностранных ученых степеней, ученых званий, признаваемых в ПГНИУ, предоставляются те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателям соответствующих ученых степеней и ученых званий, полученных в Российской Федерации, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

1.6. В ПГНИУ признаются иностранные ученые степени, ученые звания, подпадающие под действие международных договоров Российской Федерации, а также полученные в иностранных научных организациях и образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия иностранных ученых степеней, ученых званий ученым степеням и ученым званиям, полученным в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.7. В случае, если иностранные ученые степени, ученые звания не соответствуют условиям, предусмотренным пунктом 1.6. настоящего положения, признание иностранных ученых степеней, ученых званий осуществляется ПГНИУ путем проведения экспертизы.

1.8. Признание иностранной ученой степени и ученого звания в ПГНИУ осуществляется Комиссией по признанию ученых степеней, ученых званий, полученных в иностранном государстве (далее – Комиссия), созданной приказом ректора ПГНИУ. Процедура признания включает в себя:

- прием документов для признания иностранной научной степени, ученого звания;
- проведение экспертизы.

1.9. В рамках экспертизы проводится оценка иностранных ученых степеней, ученых званий и определение равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых обладателям таких степеней или званий в иностранном государстве, в котором они были получены, и прав, предоставляемых обладателям соответствующих ученых степеней и ученых званий, полученных в Российской Федерации.

2. Прием документов для признания иностранной научной степени, ученого звания

2.1. Основанием для проведения процедуры признания иностранной ученой степени, ученого звания является заявление (приложение 1 настоящего Положения) обладателя иностранной ученой степени, ученого звания либо его представителя, полномочия которого оформлены в соответствии с законодательством РФ. Заявление может быть заполнено на русском или английском языке.

Заявителем в настоящем положении является обладатель иностранной ученой степени, ученого звания либо лицо, выступающее в соответствии с гражданским законодательством РФ в качестве его представителя.

2.2. Заявление о признании иностранной ученой степени, ученого звания (далее – заявление о признании, заявление) может быть подано в Комиссию заявителем лично по адресу: г. Пермь, ул. Генкеля, д. 8 (корпус № 8), ауд. 316.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

1. оригинал документа об иностранной ученой степени, ученом звании;
2. оригинал документа об образовании и (или) квалификации;
3. заверенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перевод на русский язык документа об иностранной ученой степени, ученом звании;
4. заверенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перевод на русский язык документа об образовании и (или) квалификации, в случае, если документ выдан иностранной образовательной организацией;
5. копия документа, удостоверяющего личность владельца иностранной ученой степени, ученого звания, и заверенный в установленном порядке перевод на русский язык указанного документа (если указанный документ составлен на иностранном языке);
6. копия документа, удостоверяющего личность заявителя, а также его заверенный в установленном порядке перевод на русский язык (в случае, если документ составлен на иностранном языке);
7. доверенность, выданная в установленном порядке, с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий (в случае, если заявителем является лицо, уполномоченное обладателем иностранного образования и (или) иностранной квалификации), и заверенный в установленном порядке перевод доверенности на русский язык (если документ составлен на иностранном языке);
8. список на английском языке научных работ, опубликованных в журналах, индексируемых в Scopus и (или) Web of Science, учебно-методических работ, патентов (свидетельств) на объекты интеллектуальной собственности соискателя либо список основных творческих работ, подписанные соискателем;
9. Curriculum vitae (CV) – сведения об образовании и профессиональном опыте;
10. Заявитель вправе предоставить дополнительные сведения, характеризующие уровень своей квалификации. Перечисленные документы предоставляются вместе с их переводами, заверенными в установленном порядке.

2.4. ПГНИУ вправе требовать от заявителя представления иных документов и информации, необходимых для подтверждения иностранной ученой степени, ученого звания.

2.5. Документы, перечисленные в подпунктах 5 и 6 пункта 2.3, по желанию заявителя могут быть переведены на русский язык в Управлении международных связей ПГНИУ.

2.6. В случае, если документы, указанные в пункте 2.3, полностью дублируются на русском языке, их перевод не требуется.

2.7. Документы об иностранной ученой степени, ученом звании, а также иностранном образовании и (или) иностранной квалификации должны быть в установленном порядке переведены на русский язык и легализованы, если иное не предусмотрено международными

договорами о признании в Российской Федерации (сайт Национального информационного центра <http://nic.gov.ru/ru/proc/lega>).

2.8. В случае предоставления оригиналов документов в Комиссию, заявителю или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

2.9. Заявление о признании и прилагаемые к нему документы, перечисленные в пункте 2.3., регистрируются секретарем Комиссии в течение 1 рабочего дня с момента поступления указанных документов.

2.10. Основаниями для отказа в приеме заявления о признании и прилагаемых к нему документов являются:

- поступление заявления о признании от лица, не являющегося ни обладателем документа об иностранной ученой степени, ученом звании, ни его представителем;
- несоответствие сведений, указанных в заявлении о признании и прилагаемых к нему документах, требованиям, установленным в пункте 2.7. настоящего Положения;
- неполный комплект документов и (или) неправильно оформленные, и (или) нечитаемые, и (или) поврежденные документы.
- предоставление недостоверных сведений и документов, подлинность которых вызывает сомнение.

2.11. В случаях, предусмотренных пунктом 2.10. настоящего Положения, Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов принимает решение об отказе в принятии заявления, при этом заявителю возвращают сданные им документы с уведомлением об отказе в принятии заявления и указанием причины отказа.

3. Проведение экспертизы

3.1. В случае предоставления заявителем документов в полном объеме и правильно оформленных, Комиссия принимает указанные документы для проведения экспертизы.

3.2. Для проведения экспертизы могут привлекаться в установленном порядке специалисты других организаций.

3.3. При проведении экспертизы специалисты ПГНИУ вправе направлять запросы о предоставлении сведений в организации, выдавшие документы об иностранной ученой степени, ученом звании, и (или) в органы управления, в ведении которых находятся указанные организации, а также в другие органы и организации, государственные информационные системы (при наличии). В случае отсутствия в течение 1 месяца ответа на запрос он направляется повторно (с указанием реквизитов первичного запроса).

3.4. Длительность экспертизы составляет не более 2 месяцев. В случае направления запросов (в том числе повторных) срок экспертизы составляет не более 4 месяцев.

3.5. Комиссия отказывает заявителю в признании иностранной ученой степени, ученого звания в случае, если представлены документы, содержащие недостоверную и (или) искаженную информацию.

3.6. По результатам экспертизы Комиссия принимается одно из следующих решений:

- признание иностранной ученой степени;
- признание иностранного ученого звания;
- отказ в признании иностранной ученой степени;
- отказ в признании иностранного ученого звания.

3.7. Комиссия вправе принять одно из предусмотренных пунктом 3.6. решений с дополнительными условиями.

3.8. В случае принятия решения о признании иностранной ученой степени, иностранного ученого звания их обладателю выдается заключение о признании иностранной ученой степени, ученого звания.

4. Заключительные положения

4.1. Действие настоящего Положение распространяется на правоотношения с обладателями ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранном государстве, возникшие до его вступления в силу.

Приложение 1
Комиссии по признанию
ученых степеней и ученых званий,
полученных в иностранном государстве

от _____
(ФИО в соответствии с документом,
удостоверяющим личность)

Тел. _____

E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести признание ученой степени, ученого звания

обладателем которой является _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

полученной в _____
(наименование государства, в котором получена ученая степень)

на основании защиты диссертации по теме _____
(тема диссертации на русском языке)

Сведения о научном руководителе _____

Документ об ученой степени, ученом звании выдан: _____
(наименование организации, выдавший документ)

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

Заявляю о согласии на обработку моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов по доверенности), содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных¹.

С локальными нормативными актами, предусматривающими процедуру признания иностранных ученых степеней и ученых званий, ознакомлен(а) и согласен(на).

"__" _____ 20__ г.
(дата подачи заявления) _____
(подпись заявителя)

Достоверность представленных мною сведений и документов подтверждаю.

"__" _____ 20__ г.
(дата подачи заявления) _____
(подпись заявителя)

¹ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»:
«обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных».

To the Commission for recognition foreign
academic degrees and foreign academic titles of the
Perm State University

by _____
(applicant's surname, name, middle name)

(E-mail address, contact telephone number)

STATEMENT ON RECOGNITION

I ask to accept to consideration documents for recognition of academic degrees and (or) academic titles, obtained in a foreign country:

(full name of the academic degrees and (or) academic titles, serial number of the document and date of issuing)

given out addressed to _____
(name and surname of holder of academic degrees and (or) academic titles)

on the basis of thesis defence at a viva voce _____
(dissertation topic in Russian)

The information about academic advisor _____

Documents of academic degrees and (or) academic titles issued by _____

The following documents are enclosed to the application _____

Hereby I give the University my personal data, indicated by myself in the present application and the other documents of my personal record and give my consent to my data handling for any purpose, including keeping, application, distributing and specification in accordance with the Federal law of Russian Federation concerning the personal data.²

I am informed and agreed on the local statutory acts providing procedure of recognition of foreign academic degrees and (or) foreign academic titles.

I confirm credibility of information and documents, submitted in this application.

"__" _____ 20__ г.

(Signature)

(Print)

² Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»:

«обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных».