

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра мировой и региональной экономики, экономической теории

Авторы-составители: **Лалин Александр Владимирович**

Рабочая программа дисциплины

**ECONOMIC SUPPORT OF DECISION-MAKING ON THE BASIS OF CORPORATE
INFORMATION SYSTEMS**

Код УМК 97226

Утверждено
Протокол №10
от «15» июня 2021 г.

Пермь, 2021

1. Наименование дисциплины

Economic support of Decision-making on the basis of Corporate Information Systems

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.01** Экономика

направленность Международный бизнес

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Economic support of Decision-making on the basis of Corporate Information Systems** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.03.01 Экономика (направленность : Международный бизнес)

ПК.3 Способен проводить финансовый анализ деятельности организаций и их отчетности, составлять бюджеты организаций и отчеты по их исполнению

Индикаторы

ПК.3.1 Планирует и проводит работы по экономическому анализу экономического субъекта, составляет бюджеты, финансовые планы и сметы и анализирует их исполнение

ПК.8 Способен проводить сбор и обработку данных финансово-хозяйственной деятельности организаций

Индикаторы

ПК.8.5 Разрабатывает экономические разделы планов организации

ПК.9 Способен применять методы исследования деятельности организации (предприятия)

Индикаторы

ПК.9.3 Определяет экономическую эффективность организации и резервы ее повышения, разрабатывает проекты

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	38.03.01 Экономика (направленность: Международный бизнес)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	8
Объем дисциплины (з.е.)	5
Объем дисциплины (ак.час.)	180
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	70
Проведение лекционных занятий	28
Проведение практических занятий, семинаров	42
Самостоятельная работа (ак.час.)	110
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (3)
Формы промежуточной аттестации	Экзамен (8 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Economic support of Decision-making on the basis of Corporate Information Systems

SECTION 1. Theoretical and methodological foundations of development and management decision-making in business

1.Management decisions in business

Management decision. Characteristics of the management decision. Management decision classifications: strategic, tactical and operational decisions, decisions in conditions of certainty, decisions in conditions of risk, decisions in conditions of uncertainty. The process and methods of managerial decision-making. Stages of management decision-making.

2. Structuring business and management: organizational structure, processes, information flows

Types of organizational structure. Assessment of the company's organizational structure. Organizational design of the company in terms of restructuring.

Business processes description and analysis. Setting goals for business process describing. Choosing a methodology for describing the business process. Business process methodology: IDEF 0, process methodology, procedure methodology, BPMN 2.0, EPC, ARIS EEP.

Information resource classification. The flow of information.

Business process modeling and company's information flows.

SECTION 2. Corporate information systems for enterprise management

3.Corporate information systems for business

Business information system. Evolution of business information system: MRP (Material Requirements Planning), CRP (Capacity Requirement Planning), MRPII (Manufacturing resource planning), ERP (Enterprise resource planning) systems. Integrated information systems for business. ERP systems of SAP, 1C, Oracle, Microsoft, Galaxy: a comparative analysis

4. The architecture of a corporate information system

The architecture of information system. Infrastructure component of the information system architecture: network, telecommunications, software, information, organizational infrastructure. Information system as a set of functional subsystems. Typical functional subsystems of ERP.

5.Implementation and development of corporate information systems

Information system implementation. Types of information system implementation: implementation by the contractor, implementation by the company, implementation with experts. Information system implementation algorithm. The main stages of implementation: inspection (diagnostics, analysis), system design, development, deployment, operation. Typical implementation problems and ways to solve them. Support and development of the corporate information system.

SECTION 3. Economic decision making in certain functional areas of the business

6.1C:ERP Application Solution Concept

Architecture of the 1C: ERP application solution. Functional blocks. Configuration and its main elements: regulatory and reference information, documents, reports. Printed forms. Business transaction and its reflection in 1C: ERP.

Normative reference information: the concept and elements. Reference books, classifiers, standards. Basic settings and regulatory background information: organizations, enterprise structure, warehouses and stores. Partners and counterparties: reflection in the system. Nomenclature, types of nomenclature, nomenclature card.

7.Economic decision making for planning and budgeting

Tasks in planning and budgeting. Formation of sales, production and assembly/disassembly plans. Assortment management and assortment planning. Formalization of the budget model. Formation of the financial structure. Formation of budget regulations. Budget planning. Analysis of budget execution. Plan-fact analysis and budget adjustment.

Planning tools in 1C: ERP. Plan and budget. "Pushing" and "pulling" models. Formation of sales plans, balances, purchases. Assortment planning. Formation of a sales plan by category. Seasonal planning. Budgeting: budgeting scenarios, budgeting model, types of budgets.

8.Economic decision making for sales management

Wholesale off the warehouse, reservation of goods

Ability to set individual sales rules for a customer or standard rules for customer segments

Business offers to customers

Monitoring the progress of the sales, including the sales pipeline

Flexible terms of pricing

9.Economic decision making for the customer relationship management (CRM)

Interactions with customers

Sales business processes

Rewards, membership cards, flexible system of discount

ABC/XYZ product analysis

Customer and product segmentation, selection of business-related regions to analyze sales

Work with complaints

Managers' performance evaluation

10.Economic decision making for purchasing management

Establishment of warehouse and production demands

Making orders to suppliers, tracking the execution of supply terms

Purchase forecasting based on sales plans, production plans and customer orders

Support of various methods of goods receipt from a supplier

Drafting the charts of supply and payments

Monitoring and automatic saving of the suppliers' prices when posting supply documents

11.Economic decision making for inventory and warehouse management

Ability to create a graded warehouse structure, use a warehouse bins

Inventory control and warehouse stock support

Ability to use a separate inventory accounting in warehouses

Delivery management tools

Accounting of goods at warehouses by batches, series and expiration dates

Automatic selection of the best storage spot during placement and assembly process

12.Economic decision making for production management

Two levels of production management: head and local dispatchers

Interval production planning

Resource specifications describing the process of producing goods

Analysis of the equipment and tangible resource availability within an interval

Route mapping

Prioritization of order execution

Production schedule planning

Preparation, planning and control of work on prevention of downtime, and control the equipment state
Accounting of the equipment output volume
Maintenance planning

13.Economic decision making for human resource management

Staff accounting
Payroll for time-based and piecework-based system of labor payment
Record of worksheets
Adjustment of algorithms of calculating earnings and deductions
Timesheets, staff schedule

14.Economic decision making for financial management and controlling

Draft and design of scenarios
Economic forecasting of financial indicators
Analysis of achievement of target and goals
The decryption of actual budgeting data with breakage down to business transactions
Payment calendar
Management over the targeted use of funds and setting the limits
Accounting of credits, loans and deposits
Assistant in comparison of internal settlements
Use of approval stage of payment request
Acquiring
Performance targets and different options of their analysis
Monitoring of the target indicators with the possibility of decrypting the initial data
A variety graphs and charts, visualization of reports for analysis

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторные занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. K. Ganesh. Enterprise Resource Planning / K. Ganesh, Sanjay Mohapatra, S. P. Anbuudayasankar, P. Sivakumar // Publisher Name: Springer, Cham. - 2014. - 170 p. ISBN 978-3-319-05927-3. [Электронный ресурс]. <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-05927-3>
2. Klaus-Dieter Gronwald. Integrated Business Information Systems / Klaus-Dieter Gronwald // Publisher Name: Springer, Berlin, Heidelberg. - 2020. - 177 p. ISBN 978-3-662-59811-5. [Электронный ресурс]. <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-662-59811-5>

Дополнительная:

1. Carlo Caserio. Enterprise Resource Planning and Business Intelligence Systems for Information Quality / Carlo Caserio, Sara Trucco // Publisher Name: Springer, Cham. - 2018. - 142 p. ISBN 978-3-319-77679-8. [Электронный ресурс]. <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-77679-8>
2. Hany Elbardan. Enterprise Resource Planning, Corporate Governance and Internal Auditing / Hany Elbardan, Ahmed O. Kholeif // Publisher Name: Palgrave Macmillan, Cham. - 2017. - 437 p. ISBN 978-3-319-54990-3. [Электронный ресурс]. <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-54990-3>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<https://v8.1c.ru/metod/tag-english/> 1C company web-site

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Economic support of Decision-making on the basis of Corporate Information Systems** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Приложения, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
2. Офисные пакеты приложений.

Learning process is supported by follow software and informational referential systems:

1. Presentation materials (slides of key course topics).
2. On-line access to ELS (Electronic Library System).
3. On-line access to informational environment of Perm State University.
4. Internet-services and electronic resources.

The list of necessary licenses and free software:

1. Applications to browsing media-content of PDF files.
2. Office applications.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Technical Support:

1. Lectures: a classroom equipped with presentation equipment (a projector, screen, computer or laptop with appropriate software), blackboard or whiteboard
2. Practicals: a classroom equipped with presentation equipment (a projector, screen, computer or laptop with appropriate software), blackboard or whiteboard
3. Ongoing monitoring: a classroom equipped with presentation equipment (projector, screen, computer or laptop with appropriate software), blackboard or whiteboard
4. Independent study: the classroom for independent study, equipped with computers connected to the Internet

allowing access to electronic information-educational environment of the University and premises of the Scientific library, Perm, Russia.

Материально-техническая база:

1. Лекционные занятия: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер или ноутбук с соответствующим программным обеспечением), меловой или маркерной доской.
2. Практические занятия: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер или ноутбук с соответствующим программным обеспечением), меловой или маркерной доской.
3. Текущий контроль: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер или ноутбук с соответствующим программным обеспечением), меловой или маркерной доской.
4. Самостоятельная работа: аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, а также помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Economic support of Decision-making on the basis of Corporate Information Systems

Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.
Индикаторы и критерии их оценивания

ПК.3

Способен проводить финансовый анализ деятельности организаций и их отчетности, составлять бюджеты организаций и отчеты по их исполнению

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.3.1 Планирует и проводит работы по экономическому анализу экономического субъекта, составляет бюджеты, финансовые планы и сметы и анализирует их исполнение</p>	<p>Знать: регламентирующие документы, методы, методики, модели бюджетирования и финансового анализа в организации (на предприятии), порядок формирования бюджетов и финансовой отчетности организации (предприятия). Уметь: формировать бюджеты и финансовую отчетность организации (предприятия). Владеть: навыками использования корпоративной информационной системы для формирования бюджетов и финансовой отчетности организации (предприятия). At the end of the course students will be developed the following knowledge and skills: To know: regulatory documents, methods, techniques, models of budgeting and financial analysis in the organization (enterprise), the procedure for forming budgets and financial statements of the organization (enterprise). To be able to: form budgets and financial statements of an organization (enterprise). Knowledge and skills will provide the next abilities in students next professional activity: using a corporate information system for the formation of budgets and</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>There is no knowledge of regulatory documents, methods, methodologies, models of budgeting and financial analysis in the organization (enterprise), the procedure for forming budgets and financial statements of the organization (enterprise). There are no skills to form budgets and financial statements of an organization (enterprise). There are no skills in using a corporate information system to generate budgets and financial statements of an organization (enterprise). Отсутствие знаний регламентирующих документов, методов, методик, моделей бюджетирования и финансового анализа в организации (на предприятии), порядка формирования бюджетов и финансовой отчетности организации (предприятия). Отсутствие умений формировать бюджеты и финансовую отчетность организации (предприятия). Отсутствие навыков применения корпоративной информационной системы для формирования бюджетов и финансовой отчетности организации (предприятия)</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Knowledge of regulatory documents, methods, methodologies, models of budgeting and financial analysis in the organization (enterprise), the procedure for forming budgets and financial statements of the organization (enterprise) is general, but not structured. Ability to make budgets and financial statements of an organization (enterprise) is partially formed. The skills of using a corporate information system for the formation of budgets</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	financial statements of an organization (enterprise).	<p>Удовлетворительн and financial statements of an organization (enterprise) are fragmentary applied. Общие, но не структурированные знания регламентирующих документов, методов, методик, моделей бюджетирования и финансового анализа в организации (на предприятии), порядка формирования бюджетов и финансовой отчётности организации (предприятия). Частично сформированное умение составлять бюджеты и финансовую отчетность организации (предприятия). Фрагментарное применение навыков использования корпоративной информационной системы для формирования бюджетов и финансовой отчетности организации (предприятия).</p> <p>Хорошо Knowledge of regulatory documents, methods, methodologies, models of budgeting and financial analysis in the organization (enterprise), the procedure for forming budgets and financial statements of the organization (enterprise) have been formed, but contain some gaps. The ability to make budgets and financial statements of an organization (enterprise) is mainly formed, but contains some shortcomings. The skills of using a corporate information system for the formation of budgets and financial statements of an organization (enterprise) are applied. Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания регламентирующих документов, методов, методик, моделей бюджетирования и финансового анализа в организации (на предприятии), порядка формирования бюджетов и финансовой отчётности организации (предприятия). В основном сформированные, но содержащие отдельные недостатки умения составлять бюджеты и финансовую отчетность организации (предприятия). Применение навыков использования корпоративной информационной системы для формирования бюджетов и финансовой</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p>Хорошо отчетности организации (предприятия).</p> <p>Отлично Systematic knowledge of regulatory documents, methods, methodologies, models of budgeting and financial analysis in the organization (enterprise), the procedure for forming budgets and financial statements of the organization (enterprise) has been formed. The ability to make budgets and financial statements of an organization (enterprise) has been formed. The skills of using a corporate information system for the formation of budgets and financial statements of an organization (enterprise) are successfully and systematically applied. Сформированные систематические знания регламентирующих документов, методов, методик, моделей бюджетирования и финансового анализа в организации (на предприятии), порядка формирования бюджетов и финансовой отчетности организации (предприятия). Сформированные умения составлять бюджеты и финансовую отчетность организации (предприятия). Успешное и систематическое применение навыков использования корпоративной информационной системы для формирования бюджетов и финансовой отчетности организации (предприятия).</p>

ПК.9

Способен применять методы исследования деятельности организации (предприятия)

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.9.3 Определяет экономическую эффективность организации и резервы ее повышения, разрабатывает проекты</p>	<p>Знать: методы исследования деятельности организации (предприятия) Уметь: рассчитывать и анализировать экономические и финансовые показатели организации (предприятия) Владеть: навыками использования корпоративной информационной системы для</p>	<p>Неудовлетворител There is no knowledge of research methods of the organization (enterprise). There are no skills to calculate and analyze the economic and financial indicators of the organization (enterprise). There no skills in using a corporate information system to calculate and analyze the economic and financial performance of an organization (enterprise). Отсутствие знаний методов исследования деятельности</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	<p>расчета и анализа экономических и финансовых показателей деятельности организации (предприятия) At the end of the course students will be developed the following knowledge and skills: To know: methods of research on the activities of an organization (enterprise) Be able to: calculate and analyze the economic and financial indicators of the organization (enterprise) Knowledge and skills will provide the next abilities in students next professional activity: using a corporate information system to calculate and analyze the economic and financial performance of an organization (enterprise)</p>	<p>Неудовлетворител организации (предприятия). Отсутствие умений рассчитывать и анализировать экономические и финансовые показатели организации (предприятия). Отсутствие навыков использования корпоративной информационной системы для расчета и анализа экономических и финансовых показателей деятельности организации (предприятия).</p> <p>Удовлетворительн General, but not structured knowledge of the methods of research of the organization (enterprise). Ability to calculate and analyze the economic and financial indicators of the organization (enterprise) is partially formed. The skills of using a corporate information system to calculate and analyze the economic and financial performance of an organization (enterprise) are fragmented. Общие, но не структурированные знания методов исследования деятельности организации (предприятия). Частично сформированное умение рассчитывать и анализировать экономические и финансовые показатели организации (предприятия). Фрагментарное применение навыков использования корпоративной информационной системы для расчета и анализа экономических и финансовых показателей деятельности организации (предприятия).</p> <p>Хорошо Knowledge of methods research of the organization (enterprise) is formed, but it contains some gaps. The ability to calculate and analyze the economic and financial indicators of the organization (enterprise) is mostly formed, but contains some shortcomings . Skills of using a corporate information system for calculating and analyzing economic and financial performance indicators of an organization (enterprise) are applied. Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов исследования деятельности организации (предприятия). В основном</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p>Хорошо сформированные, но содержащие отдельные недостатки умения рассчитывать и анализировать экономические и финансовые показатели организации (предприятия). Применение навыков навыками использования корпоративной информационной системы для расчета и анализа экономических и финансовых показателей деятельности организации (предприятия).</p> <p>Отлично Systematic knowledge of standard methods of research of the organization (enterprise) has been formed. Skills to calculate and analyze the economic and financial indicators of the enterprise have been formed. The skills of using a corporate information system to calculate and analyze the economic and financial performance of an organization (enterprise) are successful and systematic applied. Сформированные систематические знания типовых методов исследования деятельности организации (предприятия). Сформированные умения рассчитывать и анализировать экономические и финансовые показатели предприятия. Успешное и систематическое применение навыков использования корпоративной информационной системы для расчета и анализа экономических и финансовых показателей деятельности организации (предприятия)</p>

ПК.8

Способен проводить сбор и обработку данных финансово-хозяйственной деятельности организаций

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ПК.8.5 Разрабатывает экономические разделы планов организации	Знать: типовые методики и действующую нормативную базу сбора и обработки данных финансово-хозяйственной деятельности организаций Уметь: собирать и обрабатывать данные	<p>Неудовлетворител There is no knowledge of standard methods and the current regulatory framework for collecting and processing data on financial and economic activities of organizations. There are no skills to collect and process data on financial and economic activities of organizations. There are</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	<p>финансово-хозяйственной деятельности организаций</p> <p>Владеть: навыками использования корпоративной информационной системы для сбора и обработки данных финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>At the end of the course students will be developed the following knowledge and skills:</p> <p>to know: standard methods and the current regulatory framework for collecting and processing data on financial and economic activities of organizations</p> <p>To be able to: collect and process data on financial and economic activities of organizations</p> <p>Knowledge and skills will provide the next abilities in students next professional activity: using a corporate information system to collect and process data on the financial and economic activities of the organization</p>	<p>Неудовлетворител</p> <p>no skills in using the corporate information system to collect and process data on the financial and economic activities of the organization. Отсутствие знаний типовых методик и действующей нормативной базы сбора и обработки данных финансово-хозяйственной деятельности организаций. Отсутствие умений собирать и обрабатывать данные финансово-хозяйственной деятельности организаций. Отсутствие навыков использования корпоративной информационной системы для сбора и обработки данных финансово-хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Удовлетворительн</p> <p>Knowledge of standard methods and the current regulatory framework for collecting and processing data on financial and economic activities of organizations is general, but not structured. Ability to collect and process data on financial and economic activities of organizations is partially formed. The skills of using a corporate information system for collecting and processing data on the financial and economic activities of an organization are fragmentary applicated. Общие, но не структурированные знания типовых методик и действующей нормативной базы сбора и обработки данных финансово-хозяйственной деятельности организаций. Частично сформированное умение собирать и обрабатывать данные финансово-хозяйственной деятельности организаций. Фрагментарное применение навыков использования корпоративной информационной системы для сбора и обработки данных финансово-хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Хорошо</p> <p>Knowledge of standard methods and the current regulatory framework for collecting and processing data on financial and economic activities of organizations is formed, but containing some gaps. The ability to collect and</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>process data on financial and economic activities of organizations is mostly formed, but contains some shortcomings. The skills of using a corporate information system to collect and process data on the financial and economic activities of an organization are applied.</p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания типовых методик и действующей нормативной базы сбора и обработки данных финансово-хозяйственной деятельности организаций. В основном сформированные, но содержащие отдельные недостатки умения собирать и обрабатывать данные финансово-хозяйственной деятельности организаций. Применение навыков использования корпоративной информационной системы для сбора и обработки данных финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Systematic knowledge of standard methods and the current regulatory framework for collecting and processing data on financial and economic activities of organizations has been formed . Skills to collect and process data on financial and economic activities of organizations have been formed. The skills of using a corporate information system to collect and process data on the financial and economic activities of the organization are successful and systematic applied. Сформированные систематические знания типовых методик и действующей нормативной базы сбора и обработки данных финансово-хозяйственной деятельности организаций. Сформированные умения собирать и обрабатывать данные финансово-хозяйственной деятельности организаций. Успешное и систематическое применение навыков использования корпоративной информационной системы для сбора и обработки данных финансово-хозяйственной деятельности организации.</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль	1.Management decisions in business Входное тестирование	Базовые категории экономической науки, необходимые для освоения дисциплины: фирма, производственный процесс, операционный цикл, стоимостная оценка ресурсов, себестоимость, основные элементы затрат, показатели эффективности, основные средства, оборотные средства. The basic categories of economics necessary for the development of the discipline: firm, production process, operating cycle, cost estimation of resources, cost, basic cost elements, performance indicators, fixed assets, working capital.

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.9.3 Определяет экономическую эффективность организации и резервы ее повышения, разрабатывает проекты</p>	<p>2. Structuring business and management: organizational structure, processes, information flows Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Управленческое решение. Характеристики управленческого решения. Классификация управленческих решений: стратегические, тактические и оперативные решения, решения в условиях определённости, решения в условиях риска, решения в условиях неопределённости. Процесс и методы принятия управленческих решений. Стадии принятия управленческих решений. Организационная структура. Типы организационных структур. Оценка организационной структуры компании. Организационное проектирование компании в условиях реструктуризации. Описание и анализ бизнес-процессов. Постановка целей описания бизнес-процессов. Выбор методологии описания бизнес-процессов организации. Нотации описания бизнес-процессов: нотация IDEF 0, нотация «процесс», нотация «процедура», нотация BPNM 2.0, нотация EPC, нотация eEPC ARIS. Информационные ресурсы. Классификация информационных ресурсов. Информационные потоки. Моделирование бизнес-процессов и информационных потоков фирмы. Management decision. Characteristics of the management decision. Classification of management decisions: strategic, tactical and operational decisions, decisions under conditions of certainty, decisions under conditions of risk, decisions under conditions of uncertainty. The process and methods of managerial decision-making. Stages of managerial decision-making. Organizational structure. Types of organizational structures. Assessment of the</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
		<p>organizational structure of the company. Organizational design of the company in terms of restructuring. Description and analysis of business processes. Setting goals for describing business processes. The choice of methodology for describing the business processes of the organization. Business process description notations: IDEF 0 notation, "process" notation, "procedure" notation, BPNM 2.0 notation, EPC notation, ARIS eEPC notation.</p> <p>Information resources. Classification of information resources. Information flows.</p> <p>Modeling of business processes and information flows of the company.</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.8.5 Разрабатывает экономические разделы планов организации</p>	<p>6.1С:ERP Application Solution Concept Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Информационная система управления предприятием. Эволюция информационных систем управления предприятием. Комплексные информационные системы для бизнеса. ERP-системы компаний SAP, 1С, Oracle, Microsoft, Галактика: сравнительный анализ. Архитектура информационной системы. Инфраструктурная составляющая архитектуры информационной системы: сетевая, телекоммуникационная, программная, информационная, организационная инфраструктура. Информационная система как совокупность функциональных подсистем. Типовые функциональные подсистемы ERP-решений. Внедрение информационной системы. Организация внедрения информационной системы: внедрение подрядчиком, внедрение собственными силами фирмы, привлечение экспертов. Алгоритм внедрения корпоративной информационной системы. Основные этапы внедрения: обследование (диагностика, анализ), проектирование системы (дизайн), разработка, развёртывание, эксплуатация. Типичные проблемы внедрения и способы их решения. Сопровождение и развитие корпоративной информационной системы. Enterprise management information system. Evolution of enterprise management information systems. Complex information systems for business. ERP systems of SAP, 1С, Oracle, Microsoft, Galaxy companies: comparative analysis. Architecture of the information system. Infrastructure component of the information system architecture: network, telecommunications, software, information, organizational infrastructure. Information</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
		<p>system as a set of functional subsystems. Typical functional subsystems of ERP solutions. Implementation of the information system. Organization of the information system implementation: implementation by the contractor, implementation by the company's employees, involvement of experts. The algorithm for implementing a corporate information system. The main stages of implementation: inspection (diagnostics, analysis), system design (design), development, deployment, operation. Typical implementation problems and ways to solve them. Maintenance and development of the corporate information system.</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.3.1 Планирует и проводит работы по экономическому анализу экономического субъекта, составляет бюджеты, финансовые планы и сметы и анализирует их исполнение</p>	<p>13.Economic decision making for human resource management Письменное контрольное мероприятие</p>	<p>Концепция прикладного решения 1С: ERP. Применение КИС при планировании и бюджетировании. Применение КИС при управлении продажами. Применение КИС при управлении взаимоотношениями с клиентами. Применение КИС при управлении закупкамиПрименение КИС при управлении запасами и складом. Применение КИС при управлении производством и ремонтами. Применение КИС при управлении персоналом. Применение КИС при управлении финансами и комплексном анализе показателей. The concept of the 1С: ERP application solution. Application of the corporate information system in planning and budgeting. The use of a corporate information system in sales management. The use of a corporate information system in managing customer relationships. The use of a corporate information system in procurement management. Application of the corporate information system in inventory and warehouse management. The use of a corporate information system in the management of production and repairs. Application of the corporate information system in personnel management. Application of the corporate information system in financial management and complex analysis of indicators.</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.3.1 Планирует и проводит работы по экономическому анализу экономического субъекта, составляет бюджеты, финансовые планы и сметы и анализирует их исполнение</p> <p>ПК.8.5 Разрабатывает экономические разделы планов организации</p> <p>ПК.9.3 Определяет экономическую эффективность организации и резервы ее повышения, разрабатывает проекты</p>	<p>14.Economic decision making for financial management and controlling</p> <p>Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>Управленческие решения в бизнесе: понятие, виды, этапы принятия.</p> <p>Структуризация бизнеса для управления: организационная структура, процессы, информационные потоки.</p> <p>Корпоративные информационные системы: сущность и особенности</p> <p>Архитектура корпоративной информационной системы</p> <p>Внедрение и развитие корпоративной информационной системы</p> <p>Концепция прикладного решения 1С: ERP.</p> <p>Применение КИС при планировании и бюджетировании. Применение КИС при управлении продажами. Применение КИС при управлении взаимоотношениями с клиентами.</p> <p>Применение КИС при управлении закупками</p> <p>Применение КИС при управлении запасами и складом.</p> <p>Применение КИС при управлении производством и ремонтами.</p> <p>Применение КИС при управлении персоналом. Применение КИС при управлении финансами и комплексном анализе показателей.</p> <p>Managerial decisions in business: concept, types, stages of adoption. Business structuring for management: organizational structure, processes, information flows. Corporate information systems: essence and features</p> <p>Architecture of the corporate information system</p> <p>Implementation and development of the corporate information system</p> <p>The concept of the 1C: ERP application solution. Application of the corporate information system in planning and budgeting. Application of corporate information system in sales management. Application of the corporate information system in customer relationship</p>

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
		management. Application of corporate information system in procurement management Application of a corporate information system in inventory and warehouse management. Application of the corporate information system in the management of production and repairs. Application of the corporate information system in personnel management. Application of corporate information system in financial management and complex analysis of indicators.

Спецификация мероприятий текущего контроля

1.Management decisions in business

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Решение задач, заполнение обобщающих таблиц с соответствующими выводами (отражают владение).Solving problems, filling out summary tables with relevant conclusions reflect how the student has mastered the skills of professional activity.	8
Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с двумя и более ответами (отражают умения сопоставлять базовые категории и понятия).Test tasks that include theoretical questions with two or more answers reflect the ability to compare basic categories and concepts.	8
Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с одним ответом (отражают знания базовых категорий и понятий).Test tasks that include theoretical questions with one answer reflect knowledge of basic categories and concepts.	4

2. Structuring business and management: organizational structure, processes, information flows

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Решение задач, заполнение обобщающих таблиц с соответствующими выводами (отражают владение).Solving problems, filling out summary tables with relevant conclusions	8

reflect how the student has mastered the skills of professional activity.	
Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с двумя и более ответами (отражают умения сопоставлять базовые категории и понятия). Test tasks that include theoretical questions with two or more answers reflect the ability to compare basic categories and concepts.	8
Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с одним ответом (отражают знания базовых категорий и понятий). Test tasks that include theoretical questions with one answer reflect knowledge of basic categories and concepts.	4

6.1C:ERP Application Solution Concept

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Решение задач, заполнение обобщающих таблиц с соответствующими выводами (отражают владение). Solving problems, filling out summary tables with relevant conclusions reflect how the student has mastered the skills of professional activity.	8
Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с двумя и более ответами (отражают умения сопоставлять базовые категории и понятия). Test tasks that include theoretical questions with two or more answers reflect the ability to compare basic categories and concepts.	8
Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с одним ответом (отражают знания базовых категорий и понятий). Test tasks that include theoretical questions with one answer reflect knowledge of basic categories and concepts.	4

13.Economic decision making for human resource management

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Решение задач, заполнение обобщающих таблиц с соответствующими выводами (отражают владение). Solving problems, filling out summary tables with relevant conclusions reflect how the student has mastered the skills of professional activity.	8
Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с двумя и более ответами (отражают умения сопоставлять базовые категории и понятия). Test tasks that include theoretical questions with two or more answers reflect the ability to compare basic categories and concepts.	8
Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с одним ответом (отражают знания базовых категорий и понятий). Test tasks that include theoretical questions with one answer	4

reflect knowledge of basic categories and concepts.	

14.Economic decision making for financial management and controlling

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Решение задач, заполнение обобщающих таблиц с соответствующими выводами (отражают владение).Solving problems, filling out summary tables with relevant conclusions reflect how the student has mastered the skills of professional activity.	16
Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с двумя и более ответами (отражают умения сопоставлять базовые категории и понятия).Test tasks that include theoretical questions with two or more answers reflect the ability to compare basic categories and concepts.	16
Тестовые задания, включающие теоретические вопросы с одним ответом (отражают знания базовых категорий и понятий).Test tasks that include theoretical questions with one answer reflect knowledge of basic categories and concepts.	8