

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра менеджмента

Авторы-составители: **Алферова Татьяна Викторовна**
Арбузова Татьяна Александровна

Рабочая программа дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

Код УМК 97156

Утверждено
Протокол №11
от «17» июня 2021 г.

Пермь, 2021

1. Наименование дисциплины

Управление человеческими ресурсами

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.03.03** Управление персоналом
направленность Управление человеческими ресурсами

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Управление человеческими ресурсами** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.03.03 Управление персоналом (направленность : Управление человеческими ресурсами)

ОПК.6 Способен изучать различные рынки товаров (работ, услуг) для выполнения задач своей профессиональной деятельности

Индикаторы

ОПК.6.1 Называет и комментирует правила и методы исследования и анализа рынка, понимает закономерности развития рынков отдельных товаров и услуг

ПК.6 Способен реализовать методы принятия управленческих решений, принципы и методы управления изменениями, в т.ч. на основе современных технологий управления персоналом

Индикаторы

ПК.6.1 Применяет методы принятия управленческих решений исходя из целей организации

4. Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	38.03.03 Управление персоналом (направленность: Управление человеческими ресурсами)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	4
Объем дисциплины (з.е.)	3
Объем дисциплины (ак.час.)	108
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	42
Проведение лекционных занятий	14
Проведение практических занятий, семинаров	28
Самостоятельная работа (ак.час.)	66
Формы текущего контроля	Письменное контрольное мероприятие (3)
Формы промежуточной аттестации	Экзамен (4 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Тема 1. Сущность управления человеческими ресурсами.

Предмет, цели и задачи управления человеческими ресурсами (УЧР). Соотношение понятий «управление человеческими ресурсами» и «управление персоналом». Основные понятия: «человеческие ресурсы», «трудовые ресурсы», «человеческий капитал», «человеческий потенциал», «трудовой потенциал», «рабочая сила» и др. Основные функции управления человеческими ресурсами. Роль специалиста по управлению человеческими ресурсами.

Трудоспособное население как социально-демографическая основа формирования трудового потенциала. Экономическое и статистическое содержание баланса трудовых ресурсов.

Международная статистика экономической активности населения. Расчет относительных показателей экономической активности, занятости и безработицы. Показатели структуры рабочей силы по полу, возрасту, образованию, видам экономической деятельности, занятиям.

Тема 2. Воспроизводство человеческих ресурсов

Понятия «развитие» и «воспроизводство» человеческих ресурсов. Целесообразность в развитии человеческих ресурсов (проблема соответствия целей развития государства, отраслей и организаций, общества и конкретной личности).

Фазы воспроизводства человеческих ресурсов. Естественное движение трудовых ресурсов. Роль демографических процессов в формировании кадрового потенциала региона. Понятие демографической политики. Политика в области здравоохранения как элемент системы УЧР. Социальная политика как элемент системы УЧР.

Тема 4. Рынок труда. Основные понятия

Рынок труда как регулятор занятости и безработицы. Определения рынка труда. Особенности рынка труда по сравнению с товарными рынками. Современные модели рынка труда. Структуризация и сегментация рынков труда. Внешний и внутренний рынок труда. Основные субъекты рынка труда. Элементы рынка труда: спрос, предложение, цена, конкуренция, инфраструктура. Показатели спроса и предложения.

Механизм формирования равновесной заработной платы. Экономическая сущность заработной платы как основного регулятора рынка труда.

Тема 5. Занятость. Понятия, виды, формы

Занятость населения: понятие, формы, виды. Взаимосвязь занятости населения с экономической политикой. Отраслевая и профессиональная структура занятости населения. Прогнозирование занятости населения.

Тема 6. Безработица. Понятия, виды, формы

Безработица: понятие, причины возникновения, виды. Основные направления борьбы с безработицей. Состояние открытого и регистрируемого рынка труда. Структурные сдвиги в составе занятого населения и безработных. Территориальные аспекты регистрируемой безработицы.

Тема 7. Трудовая мобильность. Миграция

Трудовая миграция, ее роль в формировании человеческого потенциала территорий. Сущность, виды, причины. Миграционная политика, управление миграционными процессами. Опыт развитых стран в регулировании трудовой миграции.

Отраслевая, профессиональная и социальная мобильность рабочей силы. Образовательная политика как элемент системы управления человеческими ресурсами (УЧР). Политика в области культуры как элемент системы УЧР.

Кадровая политика организации в системе воспроизводства человеческих ресурсов.

Тема 8. Государственное регулирование рынка труда в современной рыночной экономике

Основные регуляторы рынка труда. Международные нормы, деятельность Международной организации труда (МОТ). Государственное регулирование рынка труда. Механизм реализации государственной политики занятости. Социальное партнерство на рынке труда. Модели активной политики занятости. Законодательство в сфере занятости населения. Современные тенденции и международный опыт решения проблемы безработицы.

Тема 9. Деятельность государственной службы занятости населения

Основные положения закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». Система органов государственной службы занятости населения. Основные полномочия и направления деятельности. Организационная структура и функции краевой службы занятости населения. Система государственных полномочий и государственных услуг в области содействия занятости населения. Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службой занятости. Сокращение рабочей силы: политика и мероприятия по защите высвобожденных работников. Социальные гарантии и компенсации гражданам, потерявшим работу. Зарубежный опыт регулирования процессов занятости. Взаимодействие организаций с государственной службой занятости, проблема «квотирования рабочих мест».

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторные занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Рыбаковский, Л. Л. Миграция населения : учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбаковский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 480 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11727-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/493430>
2. Корнейчук, Б. В. Рынок труда : учебник для академического бакалавриата / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 263 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07391-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/434413>

Дополнительная:

1. Самозанятость и креативность в социально-экономическом развитии России : коллективная монография / Ю. В. Гнездова, И. В. Хриптулов, В. М. Лаврушин [и др.]. — Москва : Научный консультант, 2019. — 298 с. — ISBN 978-5-907196-25-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/104996>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

www.cznperm.ru Официальный сайт Центра занятости населения Пермского края пермского края

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Управление человеческими ресурсами** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы
- 5) Тестирование

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Приложения, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
2. Офисные пакеты приложений;
3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель).

Изучение дисциплины не требует специального программного обеспечения.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции и семинарские занятия

Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой или маркерной доской.

Практические занятия

Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой или маркерной доской.

Самостоятельная работа

Аудитория для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

Текущий контроль

Аудитория, оснащенная меловой или маркерной доской.

Для групповых и индивидуальных консультаций - аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Управление человеческими ресурсами**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.
Индикаторы и критерии их оценивания**

ОПК.6

Способен изучать различные рынки товаров (работ, услуг) для выполнения задач своей профессиональной деятельности

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ОПК.6.1 Называет и комментирует правила и методы исследования и анализа рынка, понимает закономерности развития рынков отдельных товаров и услуг	Знать основные методы исследования и анализа рынка, основные понятия и закономерности развития Уметь прослеживать закономерности развития рынков отдельных товаров и услуг Владеть способностью называть правила и методы исследования и анализа рынка, давать комментарии по каждому из них	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> Не знает основные методы исследования и анализа рынка труда, основные понятия и закономерности развития Не сформировано умение прослеживать закономерности развития рынка труда Не владеет способностью называть правила и методы исследования и анализа рынка труда, давать комментарии по каждому из них <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> Не уверенно знает основные методы исследования и анализа рынка труда, основные понятия и закономерности развития Частично сформировано умение прослеживать закономерности развития рынка труда Удовлетворительное владение способностью называть правила и методы исследования и анализа рынка труда, давать комментарии по каждому из них <p style="text-align: center;">Хорошо</p> Недостаточно уверенно знает основные методы исследования и анализа рынка труда, основные понятия и закономерности развития В целом сформировано умение прослеживать закономерности развития рынка труда В целом хорошее владение способностью называть правила и методы исследования и анализа рынка труда, давать комментарии по каждому из них <p style="text-align: center;">Отлично</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p>Отлично</p> <p>Уверенно знает методы исследования и анализа рынка труда, основные понятия и закономерности развития</p> <p>Сформировано уверенное умение прослеживать закономерности развития рынка труда</p> <p>Высокий уровень владения способностью называть правила и методы исследования и анализа рынка труда, давать комментарии по каждому из них</p>

ПК.6

Способен реализовать методы принятия управленческих решений, принципы и методы управления изменениями, в т.ч. на основе современных технологий управления персоналом

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.6.1</p> <p>Применяет методы принятия управленческих решений исходя из целей организации</p>	<p>Знать методы принятия управленческих решений в области государственного регулирования рынка труда</p> <p>Уметь применять методы принятия управленческих решений исходя из принципов оптимальности, эффективности и пр.</p> <p>Владеть способностью прогнозировать последствия принятия решений</p>	<p>Неудовлетворител</p> <p>Не знает методы принятия управленческих решений в области государственного регулирования рынка труда</p> <p>Не сформировано умение применять методы принятия управленческих решений исходя из принципов оптимальности, эффективности и пр.</p> <p>Не владеет способностью прогнозировать последствия принятия решений</p> <p>Удовлетворительн</p> <p>Не уверенно знает методы принятия управленческих решений в области государственного регулирования рынка труда</p> <p>Частично сформировано умение применять методы принятия управленческих решений исходя из принципов оптимальности, эффективности и пр.</p> <p>Удовлетворительное владение способностью прогнозировать последствия принятия решений</p>

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Недостаточно уверенно знает методы принятия управленческих решений в области государственного регулирования рынка труда</p> <p>В целом сформировано умение применять методы принятия управленческих решений исходя из принципов оптимальности, эффективности и пр.</p> <p>В целом хорошее владение способностью прогнозировать последствия принятия решений</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Уверенно знает методы принятия управленческих решений в области государственного регулирования рынка труда</p> <p>Сформировано уверенное умение применять методы принятия управленческих решений исходя из принципов оптимальности, эффективности и пр.</p> <p>Высокий уровень владения способностью прогнозировать последствия принятия решений</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ОПК.6.1 Называет и комментирует правила и методы исследования и анализа рынка, понимает закономерности развития рынков отдельных товаров и услуг	Тема 4. Рынок труда. Основные понятия Письменное контрольное мероприятие	Знает понятие и закономерности функционирования рынка труда, особенности рынка труда по сравнению с товарными рынками, современные модели рынка труда. Умеет выполнять структуризацию и сегментацию рынков труда. Называет основные субъекты рынка труда. Оперировать понятиями предложение, цена, конкуренция, инфраструктура. Поясняет показатели спроса и предложения. Механизм формирования равновесной заработной платы. Экономическая сущность заработной платы как основного регулятора рынка труда.
ОПК.6.1 Называет и комментирует правила и методы исследования и анализа рынка, понимает закономерности развития рынков отдельных товаров и услуг	Тема 7. Трудовая мобильность. Миграция Письменное контрольное мероприятие	Знает суть понятий занятость и безработица. Поясняет роль трудовой миграции в формировании человеческого потенциала территорий. Оценивает миграционную политику, оценивает влияние миграционных процессов на рынок труда.

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ПК.6.1 Применяет методы принятия управленческих решений исходя из целей организации	Тема 9. Деятельность государственной службы занятости населения Письменное контрольное мероприятие	Знать методы принятия управленческих решений в области государственного регулирования рынка труда Уметь осуществлять взаимодействие с государственной службой занятости по проблемам квотирования рабочих мест и прочим вопросам профессиональной деятельности. Владеть способностью прогнозировать последствия принятия решений в области государственного регулирования рынка труда

Спецификация мероприятий текущего контроля

Тема 4. Рынок труда. Основные понятия

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Выполнено правильно от 61 до 80% заданий	30
Выполнено правильно от 81 до 100% заданий	24
Выполнено правильно от 41 до 60% заданий	18
Выполнено правильно 40% и менее заданий	12

Тема 7. Трудовая мобильность. Миграция

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Выполнено правильно от 81 до 100% заданий	30
Выполнено правильно от 61 до 80% заданий	24
Выполнено правильно от 41 до 60% заданий	18
Выполнено правильно 40% и менее заданий	12

Тема 9. Деятельность государственной службы занятости населения

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: 17

Показатели оценивания	Баллы
Выполнено правильно от 81 до 100% заданий	40
Выполнено правильно от 61 до 80% заданий	32
Выполнено правильно от 41 до 60% заданий	24
Выполнено правильно 40% и менее	16