

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Авторы-составители: **Мартьянова Елизавета Юрьевна
Степанов Виталий Витальевич**

Программа производственной практики

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Код УМК 94539

Утверждено
Протокол №9
от «01» июня 2022 г.

Пермь, 2022

1. Вид практики, способ и форма проведения практики

Вид практики **производственная**

Тип практики **преддипломная практика**

Способ проведения практики **стационарная, выездная**

Форма (формы) проведения практики **дискретная**

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика « Преддипломная практика » входит в обязательную часть Блока « Б.2 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **40.03.01** Юриспруденция
направленность Гражданское право

Цель практики :

Цель: повышение исходного уровня владения навыками составления правовых документов, анализа правоприменительной практики для решения профессиональных задач, получение новых профессиональных умений и опыта деятельности в области права.

Задачи практики :

Задачи преддипломной практики:

- Закрепление теоретических знаний и умений по направлению подготовки;
- Проверка готовности студента к осуществлению трудовой функции;
- Участие в профессиональной деятельности;
- Обработка и анализ полученных на практике результатов;
- Анализ литературы и документальных источников, материалов практики для дальнейшего их использования при написании выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения

В результате прохождения практики **Преддипломная практика** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

40.03.01 Юриспруденция (направленность : Гражданское право)

УК.6 Способен управлять своими ресурсами, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития

Индикаторы

УК.6.1 Оценивает собственные ресурсы (временные, личностные, психологические)

УК.9 Знает правовые и этические нормы, способен оценивать последствия нарушения этих норм

Индикаторы

УК.9.2 Ориентируется в этических нормах поведения в разных видах профессиональной деятельности и последствиях их нарушения

ОПК.4 Способен осуществлять надлежащую социальную оценку коррупционного поведения, принимать меры к предотвращению конфликта интересов, уважительно относиться к праву и закону

ПК.1 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

ПК.10 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения

ПК.12 Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению

ПК.2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК.9 способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

УК.12 Способен понимать сущность и значение информации в развитии современного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны

УК.13 Способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

4. Содержание и объем практики, формы отчетности

Структура практики predetermined содержанием и сущностью юридической деятельности и предполагает последовательное прохождение следующих этапов: подготовительный, основной и заключительный, который завершается составлением и представлением отчета. Проведение практики осуществляется, как правило, на базе и на основе договоров с организациями (органами), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, формируемым у студента.

На подготовительном этапе прохождения практики преподавателем с учетом мнения обучающегося осуществляется выбор места практики (профильной организации), производится ознакомление студента с правилами прохождения практики, оформляются необходимые документы (дневник, рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание на практику).

На основном этапе прохождения практики обучающегося, следуя рекомендациям руководителей практики:

изучает материалы судебной и иной правоприменительной деятельности в соответствии с избранной темой исследования выпускной квалификационной работы; изучает профессиональные особенности осуществления профессиональной деятельности юриста.

На заключительном этапе прохождения практики обучающийся завершает оформление отчетных документов по практике и готовится к ее защите.

В ходе практики у обучающегося имеется возможность применить полученные знания, ранее приобретенные навыки и умения и оценить собственную степень готовности к осуществлению практической деятельности в области права, также обучающийся может собрать эмпирический материал для выпускной квалификационной работы.

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция (направленность: Гражданское право)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для прохождения практики	11,12
Объем практики (з.е.)	9
Объем практики (ак.час.)	324
Форма отчетности	Экзамен (12 триместр)

Примерный график прохождения практики

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
0	<p>Проведение практики осуществляется, как правило, на базе и на основе договоров с организациями (органами), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, формируемым у студента.</p> <p>Преддипломная практика состоит из следующих этапов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовительный; - основной; - заключительный; - защита практики. 	

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
Подготовительный этап		
0	<p>На подготовительном этапе прохождения практики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Преподавателем с учетом мнения студента осуществляется выбор места практики (профильной организации). 2. Производится ознакомление студента с правилами прохождения практики. 3. Оформляются необходимые документы (дневник, рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание на практику). 	
Основной этап		
0	<p>На основном этапе прохождения практики студент, следуя рекомендациям руководителей практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучает материалы судебной и иной правоприменительной деятельности в соответствии с избранной темой исследования выпускной квалификационной работы; - изучает профессиональные особенности осуществления профессиональной деятельности юриста. 	
Заключительный этап		
0	<p>На заключительном этапе прохождения практики студент должен завершить оформление отчетных документов по практике и подготовиться к ее защите.</p>	
Защита практики		
0	<p>Предоставление отчетных документов.</p> <p>По окончании практики в установленный срок студент должен отчитаться перед руководителем практики путем предоставления отчета.</p> <p>Требования к отчету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объем отчета - ориентировочно 3-5 страниц; 2. Структура: <ul style="list-style-type: none"> - титульный лист; - вводная часть, включающая в себя описание цели, задач практики, информацию о месте проведения практики, сроках ее прохождения; - основная часть, состоящая из описания работ, выполненных студентом, а также мероприятий, в которых он принял участие, документов, составленных (полученных) в ходе прохождения практики; - заключение, содержащие выводы о достижении планируемых результатов. 3. Оформление: <p>Оформляется в текстовом редакторе, кегль 14, интервал 1,5, поля: левое - 3, правое - 2, верхнее и нижнее - 2.</p> <p>Помимо отчета студент предоставляет характеристику в 2 экз., заполненный и подписанный руководителем места проведения практики дневник, в котором содержится</p> 	

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	ежедневное описание проделанной студентом работы; материалы практики (судебные и иные правоприменительные акты) и статистики, связанные с темой выпускной квалификационной работы студента.	

5. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная

1. Гражданский процесс : учебник для студентов юридических высших учебных заведений / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, В. П. Воложанин [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова. — 11-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 721 с. — ISBN 978-5-8354-1705-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/117559>
2. Правоохранительные органы России : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/468337>
3. Арбитражный процесс : учебник / А. В. Абсалямов, Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова. — 8-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 752 с. — ISBN 978-5-8354-1696-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/109975>

Дополнительная

1. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 480 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-6410-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/449885>
2. Нотариат: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/А. И. Коновалов [и др.].-Нотариат.-Москва:ЮНИТИ-ДАНА,2017, ISBN 978-5-238-02629-9.-295. <http://www.iprbookshop.ru/81514.html>
3. Практика применения уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации. Актуальные вопросы судебной практики, рекомендации судей Верховного Суда РФ/С. А. Ворожцов [и др.] ; ред. В. П. Верин.-М.:Юрайт-Издат,2006, ISBN 5-94879-569-1.-586.
4. Практика рассмотрения коммерческих споров. Выпуск 13 : анализ и комментарии постановлений Пленума и обзоров Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации / Л. А. Новоселова, М. А. Рожкова, А. М. Ширвиндт [и др.]. — Москва : Статут, 2010. — 245 с. — ISBN 978-5-8354-0681-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/29015>

6. Перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики

При прохождении практики требуется использование следующих ресурсов сети «Интернет» :

<http://prokuror.perm.ru/> Официальный сайт Прокуратуры Пермского края

<https://www.vsrfl.ru/> Официальный сайт Верховного Суда РФ

<https://genproc.gov.ru/> Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ

<http://oblsud.perm.sudrf.ru/> Официальный сайт Пермского краевого суда

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Образовательный процесс по практике **Преддипломная практика** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

- справочно-правовые системы «КонсультантПлюс»;
- офисный пакет приложений (текстовый процессор, программа для подготовки электронных презентаций);
- программа демонстрации видеоматериалов (проигрыватель);
- приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC».

При освоении материала и выполнении заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в личной кабинетах обучающихся на сайте <http://studperm.ru>.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться для проведения организационного собрания, защиты практики, групповых и индивидуальных консультаций.

Для проведения организационного собрания, защиты практики, групповых и индивидуальных консультаций необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, системой видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>), системой LMS Moodle (<http://e-learning.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования меловой (и) или маркерной доски, текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

Для самостоятельной работы необходимы компьютерный класс, помещения Научной библиотеки ПГНИУ. Состав оборудования указанных помещений определен в Паспортах компьютерного класса и системы тестирования Indigo (<http://indigo.tes.ru/>).

Помещения Научной библиотеки ПГНИУ, обеспечивающими доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационным технологиям.

При прохождении практики требуются стандартно оборудованные рабочие места (письменный стол, кресло, персональный компьютер, принтер, письменные принадлежности).

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.
4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с

доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

9. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Для руководства практикой, проводимой в ПГНИУ, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ПГНИУ. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ПГНИУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики от ПГНИУ:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- находятся с обучающимися в течение всего срока практики.

В особых случаях отъезд может быть разрешен по согласованию с заместителем декана по учебной работе факультета.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По окончании практики в установленный срок студент должен отчитаться перед руководителем практики путем предоставления и защиты отчета.

Требования к отчету:

1. Объем отчета - ориентировочно 5-7 страниц;

2. Структура:

- титульный лист;

- вводная часть, включающая в себя описание цели, задач практики, информацию о месте проведения практики, сроках ее прохождения;

- основная часть, состоящая из описания работ, выполненных студентом, а также мероприятий, в которых он принял участие, документов, составленных (полученных) в ходе прохождения практики;

- заключение, содержащие выводы о достижении планируемых результатов.

3. Оформление:

Оформляется в текстовом редакторе, кегль 14, интервал 1,5, поля: левое - 3, правое - 2, верхнее и нижнее - 2.

Помимо отчета студент предоставляет характеристику в 2 экз., заполненный и подписанный руководителем места проведения практики; дневник, в котором содержится ежедневное описание проделанной студентом работы; материалы практики (судебные и иные правоприменительные акты) и статистики, связанные с темой выпускной квалификационной работы студента.

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода, то есть с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории, и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности. При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

При определении места практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

По запросу обучающихся с ОВЗ и инвалидностью для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- 1) учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);
- 2) корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- 3) помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики;
- 4) учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения — аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных

устройств.

5) во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

б) форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета (не более 90 минут).

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Планируемые результаты обучения по практике для формирования компетенции. Индикаторы и критерии их оценивания

ОПК.4

Способен осуществлять надлежащую социальную оценку коррупционного поведения, принимать меры к предотвращению конфликта интересов, уважительно относиться к праву и закону

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОПК.4 Способен осуществлять надлежащую социальную оценку коррупционного поведения, принимать меры к предотвращению конфликта интересов, уважительно относиться к праву и закону</p>	<p>Знать признаки коррупционного поведения, уметь принимать меры к предотвращению конфликта интересов, уважительно относиться к праву и закону в ходе осуществления практической деятельности</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Не знает признаки коррупционного поведения, не умеет принимать меры к предотвращению конфликта интересов, уважительно относиться к праву и закону в ходе осуществления практической деятельности</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Фрагментарно знает признаки коррупционного поведения, частично сформировано умение принимать меры к предотвращению конфликта интересов, уважительно относиться к праву и закону в ходе осуществления практической деятельности, обучающийся допускает существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знает признаки коррупционного поведения, умеет принимать меры к предотвращению конфликта интересов, уважительно относиться к праву и закону в ходе осуществления практической деятельности, но допускает незначительные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знает признаки коррупционного поведения, умеет принимать меры к предотвращению конфликта интересов, уважительно относиться к праву и закону в ходе осуществления практической деятельности</p>

ПК.12

Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.12</p>	<p>Уметь выявлять, давать оценку</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p>

<p>Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>коррупционному поведению и содействовать его пресечению в ходе ведения практической деятельности</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Не умеет выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению в ходе ведения практической деятельности</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Частично сформировано умение выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению в ходе ведения практической деятельности, обучающийся допускает существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Умеет выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению в ходе ведения практической деятельности, но обучающийся допускает незначительные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Умеет выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению в ходе ведения практической деятельности</p>
---	---	---

ПК.1

Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.1 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>Владеть навыками учета при разработке нормативных правовых актов складывающейся правоприменительной практики</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Не владеет навыками учета при разработке нормативных правовых актов складывающейся правоприменительной практики</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Владеет основными навыками учета при разработке нормативных правовых актов складывающейся правоприменительной практики, допускает существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Владеет навыками учета при разработке нормативных правовых актов складывающейся правоприменительной практики, допускает незначительные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Владеет навыками учета при разработке нормативных правовых актов складывающейся правоприменительной</p>

		Отлично практики
ПК.1 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знать правила разработки нормативных правовых актов, уметь составлять проекты нормативных правовых актов и пояснительные записки к ним в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Не знает правила разработки нормативных правовых актов, не умеет составлять проекты нормативных правовых актов и пояснительные записки к ним в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Фрагментарно знает правила разработки нормативных правовых актов, частично сформировано умение составлять проекты нормативных правовых актов и пояснительные записки к ним в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, обучающийся допускает существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знает правила разработки нормативных правовых актов, умеет составлять проекты нормативных правовых актов и пояснительные записки к ним в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, но обучающийся допускает незначительные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знает правила разработки нормативных правовых актов, умеет составлять проекты нормативных правовых актов и пояснительные записки к ним в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>

ПК.10

способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ПК.10 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Владеть навыком выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в ходе ведения профессиональной деятельности	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Не владеет навыком выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в ходе ведения профессиональной деятельности</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Не в полном объеме владеет навыком выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных</p>

		<p>Удовлетворительно правонарушений в ходе ведения профессиональной деятельности, допускает существенные ошибки</p> <p>Хорошо Владеет навыком выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в ходе ведения профессиональной деятельности, но допускает незначительные ошибки</p> <p>Отлично Владеет навыком выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в ходе ведения профессиональной деятельности</p>
--	--	---

ПК.2

способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Уметь собирать материалы практики и статистики для выполнения научной работы в сфере юриспруденции; умеет применять теоретические основы осуществления профессиональной деятельности.</p>	<p>Неудовлетворительно Не умеет собирать материалы практики и статистики для выполнения научной работы в сфере юриспруденции, не умеет применять теоретические основы осуществления профессиональной деятельности</p> <p>Удовлетворительно Умеет собирать материалы практики и статистики для выполнения научной работы в сфере юриспруденции, применять теоретические основы осуществления профессиональной деятельности, допуская существенные ошибки</p> <p>Хорошо Умеет собирать материалы практики и статистики для выполнения научной работы в сфере юриспруденции, применять теоретические основы осуществления профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки</p> <p>Отлично Умеет собирать материалы практики и статистики для выполнения научной работы в сфере юриспруденции, применять теоретические основы осуществления профессиональной деятельности</p>
ПК.2	Знать признаки развитого	Неудовлетворительно

<p>способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, уметь демонстрировать высокий уровень правосознания правового мышления и правовой культуры в ходе практической деятельности</p>	<p>Неудовлетворительно Не знает признаки развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, не умеет демонстрировать высокий уровень правосознания правового мышления и правовой культуры в ходе практической деятельности</p> <p>Удовлетворительно Фрагментарно знает признаки развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, частично сформировано умение демонстрировать высокий уровень правосознания правового мышления и правовой культуры в ходе практической деятельности, обучающийся допускает существенные ошибки</p> <p>Хорошо Знает признаки развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, умеет демонстрировать высокий уровень правосознания правового мышления и правовой культуры в ходе практической деятельности, но обучающийся допускает незначительные ошибки</p> <p>Отлично Знает признаки развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, умеет демонстрировать высокий уровень правосознания правового мышления и правовой культуры в ходе практической деятельности</p>
---	---	---

ПК.9

способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

<p>Компетенция (индикатор)</p>	<p>Планируемые результаты обучения</p>	<p>Критерии оценивания результатов обучения</p>
<p>ПК.9 способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p>Уметь проявлять уважение чести и достоинства личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в ходе ведения практической деятельности</p>	<p>Неудовлетворительно Не умеет проявлять уважение чести и достоинства личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в ходе ведения практической деятельности</p> <p>Удовлетворительно Частично сформировано умение проявлять уважение чести и достоинства личности,</p>

		<p align="center">Удовлетворительно</p> <p>соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в ходе ведения практической деятельности, обучающийся допускает существенные ошибки</p> <p align="center">Хорошо</p> <p>Умеет проявлять уважение чести и достоинства личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в ходе ведения практической деятельности, но допускает несущественные ошибки</p> <p align="center">Отлично</p> <p>Умеет проявлять уважение чести и достоинства личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в ходе ведения практической деятельности</p>
--	--	---

УК.6

Способен управлять своими ресурсами, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>УК.6.1 Оценивает собственные ресурсы (временные, личностные, психологические)</p>	<p>Уметь оценивать собственные ресурсы (временные, личностные, психологические) в ходе ведения практической деятельности с целью определения объема и характера профессиональных задач, которые обучающийся способен качественно разрешить</p>	<p align="center">Неудовлетворительно</p> <p>Не умеет оценивать собственные ресурсы (временные, личностные, психологические) в ходе ведения практической деятельности с целью определения объема и характера профессиональных задач, которые обучающийся способен качественно разрешить</p> <p align="center">Удовлетворительно</p> <p>Частично сформировано умение оценивать собственные ресурсы (временные, личностные, психологические) в ходе ведения практической деятельности с целью определения объема и характера профессиональных задач, которые обучающийся способен качественно разрешить. Обучающийся допускает существенные ошибки</p> <p align="center">Хорошо</p> <p>Умеет оценивать собственные ресурсы (временные, личностные, психологические) в ходе ведения практической деятельности с целью определения объема и характера профессиональных задач, которые</p>

		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>обучающийся способен качественно разрешить, но обучающийся допускает незначительные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Умеет оценивать собственные ресурсы (временные, личностные, психологические) в ходе ведения практической деятельности с целью определения объема и характера профессиональных задач, которые обучающийся способен качественно разрешить</p>
--	--	---

УК.9

Знает правовые и этические нормы, способен оценивать последствия нарушения этих норм

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>УК.9.2 Ориентируется в этических нормах поведения в разных видах профессиональной деятельности и последствиях их нарушения</p>	<p>Владеть навыком определения этических норм поведения, подлежащих применению в разных видах профессиональной деятельности, и последствий их нарушения</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Не владеет навыком определения этических норм поведения, подлежащих применению в разных видах профессиональной деятельности, и последствий их нарушения</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Не в полном объеме владеет навыком определения этических норм поведения, подлежащих применению в разных видах профессиональной деятельности, и последствий их нарушения, обучающийся допускает существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Владеет навыком определения этических норм поведения, подлежащих применению в разных видах профессиональной деятельности, и последствий их нарушения, но обучающийся допускает незначительные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Владеет навыком определения этических норм поведения, подлежащих применению в разных видах профессиональной деятельности, и последствий их нарушения</p>

УК.13

Способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения

<p>УК.13 Способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>Знать основы экономических теорий, уметь использовать их в ходе разрешения практических задач правового содержания</p>	<p>Неудовлетворительно Не знает основы экономических теорий, не умеет использовать их в ходе разрешения практических задач правового содержания</p> <p>Удовлетворительно Фрагментарно знает основы экономических теорий, частично сформировано умение использования этих знаний в ходе разрешения практических задач правового содержания, обучающийся допускает существенные ошибки</p> <p>Хорошо Знает основы экономических теорий, умеет использовать их в ходе разрешения практических задач правового содержания, но допускает незначительные ошибки</p> <p>Отлично Знает основы экономических теорий, умеет использовать их в ходе разрешения практических задач правового содержания</p>
---	---	---

УК.12

Способен понимать сущность и значение информации в развитии современного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны

<p>Компетенция (индикатор)</p>	<p>Планируемые результаты обучения</p>	<p>Критерии оценивания результатов обучения</p>
<p>УК.12 Способен понимать сущность и значение информации в развитии современного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны</p>	<p>Знать сущность, значение информации в развитии современного общества, требования информационной безопасности, режимы охраняемой законом тайны, уметь соблюдать эти требования в ходе ведения практической деятельности</p>	<p>Неудовлетворительно Не знает сущность, значение информации в развитии современного общества, требования информационной безопасности, режимы охраняемой законом тайны, не умеет соблюдать эти требования в ходе ведения практической деятельности</p> <p>Удовлетворительно Фрагментарно знает сущность, значение информации в развитии современного общества, требования информационной безопасности, режимы охраняемой законом тайны, частично сформировано умение соблюдать эти требования в ходе ведения практической деятельности, обучающийся допускает существенные ошибки</p> <p>Хорошо Знает сущность, значение информации в развитии современного общества,</p>

		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>требования информационной безопасности, режимы охраняемой законом тайны, умеет соблюдать соблюдать эти требования в ходе ведения практической деятельности, но допускает незначительные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знает сущность, значение информации в развитии современного общества, требования информационной безопасности, режимы охраняемой законом тайны, умеет соблюдать соблюдать эти требования в ходе ведения практической деятельности</p>
--	--	--

Оценочные средства

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Защищаемое контрольное мероприятие

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :
время отводимое на доклад 2

Показатели оценивания

Отчет и (или)дневник не представлены или содержат грубое нарушение требований к ним, в том числе студентом не собраны материалы практики и статистики	Неудовлетворительно
Отчет и (или) дневник представлены с нарушением требований к ним, собранные материалы местной практики и статистики не позволяют в полной мере решить исследовательские задачи	Удовлетворительно
Отчет и (или) дневник представлены с незначительными нарушениями требований к ним, собранные материалы местной практики и статистики позволяют решать исследовательские задачи	Хорошо
Отчет и (или) дневник представлены с соблюдением требований, собранные материалы местной практики и статистики позволяют в полной мере решать исследовательские задачи, студент свободно ориентируется в представленных материалах	Отлично