

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Колледж профессионального образования

Авторы-составители: **Журавлева Анастасия Валерьевна
Корлякова Екатерина Владимировна
Серебрякова Наталия Александровна**

Рабочая программа дисциплины
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ
Код УМК 99058

Утверждено
Протокол №9
от «24» мая 2023 г.

Пермь, 2023

1. Наименование дисциплины

Управление проектами

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в Блок « ПРОФ » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **09.02.07** Информационные системы и программирование
направленность не предусмотрена

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Управление проектами** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

09.02.07 Информационные системы и программирование (направленность : не предусмотрена)

ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ПК.4.3 Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика

4. Объем и содержание дисциплины

Направление подготовки	09.02.07 Информационные системы и программирование (направленность: не предусмотрена) на базе основного общего
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	11
Объем дисциплины (з.е.)	3.4
Объем дисциплины (ак.час.)	122
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	78
Проведение лекционных занятий	36
Проведение практических занятий, семинаров	42
Самостоятельная работа (ак.час.)	44
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (11 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Проектное управление

Сущность и процессы проектного управления. Управление проектами в государственных и коммерческих организациях

Организация управления проектами

Методика планирования проекта. Критерии успешного управления проектом

Планирование проекта и его жизненный цикл

Характеристика задач и ресурсов проекта. Процессы жизненного цикла проекта. Методы планирования исполнения проектов. Разработка проекта (планирование)

Разработка детализированного плана проекта

общий план. Бюджет. План распределения работ. Планирование комплекса работ

Разработка требований к проекту

Разработка детализированных требований. Комплектование требований. Взаимосвязь между требованиями и жизненным циклом проекта. Системы контроля требований.

Составление графика и плана проекта

Составление графика проекта. Структурная схема. Последовательность и взаимосвязь работ. Составление плана проекта

Формирование команды

Ключевые фигуры проекта и их ответственность. Управление командой проекта. Разработка проекта (формирование команды)

Проектная команда

Этапы формирования команды проекта. Сетевые модели. Особенности проектной команды. Подходы к формированию команды

Мотивация участников проектной деятельности

Теории мотивации. Виды мотивации. Формирование системы мотивации. Поддержание мотивации

Компоненты процессов исполнения и контроля

Управление бюджетом проекта. Управление рисками и качеством проекта. Функции и методы контроля и аудита проекта. Ключевые показатели проектной работы организации.

Анализ плана проекта и процесса исполнения проекта

Процессы исполнения и завершения проекта. Сопротивление нововведениям, инновационной деятельности и реализации социальных проектов. Оценка трудоемкости и сроков разработки.

Методы и практика оценки

Взаимодействие с заказчиками и спонсорами. Получение и формирование отчетности.

Психология трудового коллектива

Принципы управления человеческими ресурсами. Эффективность делового общения

Факторы, определяющие эффективность работы в группе

Навыки коллегиальной работы.

Работа в команде (психология малых групп).

Выяснение мнений участников проектной команды.

Основы управления и контроля проектов

Совместная работа над проектами. Методы коллективной работы над проектами (мозговой штурм, деловая игра, ТРИЗ, метод создания сценариев, метод контрольных вопросов)

Информационные системы управления

Классификация ИС управления проектами. Характеристика и использование MS Project. Разработка проекта с использованием MS Project

Средства управления содержанием проекта

Характеристика и классификация средств управления содержанием проекта. Средства управления информационным взаимодействием исполнителей. Управление содержанием проекта.

Меры, предпринимаемые в чрезвычайных ситуациях

Симптомы. Выполнение. Выбор. Завершение анализа. "Спасательный" проект.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторные занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Экономическая информатика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Д. Романова [и др.] ; ответственный редактор Ю. Д. Романова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 495 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3770-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/426110>
2. Организация производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00820-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452976>
3. Зараменских, Е. П. Архитектура предприятия : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Зараменских, Д. В. Кудрявцев, М. Ю. Арзуманян ; под редакцией Е. П. Зараменских. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 410 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06712-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/441150>
4. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452585>
5. Абельская, Р. Ш. Психология общения для IT-специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. Ш. Абельская ; под научной редакцией И. Н. Обабкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12200-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/518803>

Дополнительная:

1. Абельская, Р. Ш. Теория и практика делового общения для IT-направлений : учебное пособие для вузов / Р. Ш. Абельская ; под научной редакцией И. Н. Обабкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 111 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10091-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/494070>
2. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/450707>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

При освоении дисциплины использование ресурсов сети Интернет не предусмотрено.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Управление проектами** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Образовательный процесс по дисциплине предполагает использование ЭБС ZNANIUM. Открыт доступ к учебной литературе, периодическим изданиям по гуманитарным наукам. Доступ возможен с IP-адресов ПГНИУ. Доступ с домашних компьютеров возможен после прохождения процедуры регистрации в ЭБС из стен университета. Доступ без временных ограничений.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в личных кабинетах студентов в ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

Также рекомендуется использование:

- открытых образовательных ресурсов;
- Web 2.0 сервисов и социальных сетей.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционная аудитория: проектор, экран, компьютер/ноутбук, меловая (и) или маркерная доска.

Аудитория для практических занятий и текущего: проектор, экран, компьютер/ноутбук, меловая (и) или маркерная доска.

Групповые (индивидуальные) консультации: меловая (и) или маркерная доска.

Аудитория для самостоятельной работы - помещения Научной библиотеки ПГНИУ: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с

доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Управление проектами**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и
критерии их оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умение выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Неудовлетворител Не умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам Удовлетворительн Частично умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам Хорошо Умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам, но не всегда применяет эти знания и умения на практике Отлично Умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам и уверенно применяет это в своей практической деятельности
ПК.4.3 Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	Умение выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	Неудовлетворител Не умеет выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика Удовлетворительн Частично выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика Хорошо Умеет выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика, но не всегда может применить эти умения на практике Отлично

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		Отлично Умеет выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика и уверенно применяет эти умения на практике

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Дифференцированный зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Проектное управление Входное тестирование	Оценка уровня знаний студентов по дисциплине
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ПК.4.3 Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	Анализ плана проекта и процесса исполнения проекта Письменное контрольное мероприятие	Знать задачи и ресурсы проекта, процессы жизненного цикла проекта, ключевые фигуры проекта и их ответственность. Уметь применять методы планирования проекта и управлять командой проекта Умеет применять стандартные метрики по прогнозированию затрат, сроков и качества проекта
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ПК.4.3 Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	Основы управления и контроля проектов Письменное контрольное мероприятие	Знает методы коллективной работы над проектами. Умеет работать в команде

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ПК.4.3 Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	Меры, предпринимаемые в чрезвычайных ситуациях Итоговое контрольное мероприятие	Знать классификацию ИС управления проектами, характеристики MS Project, характеристику и классификацию средств управления содержанием проекта. Способен разработать проект с использованием MS Project. Умеет управлять содержанием проекта.

Спецификация мероприятий текущего контроля

Проектное управление

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Знает основные принципы и методы управления на предприятии	10
Знает содержание производственных процессов в информационной отрасли	10
Знает основные принципы работы в команде и управления персоналом на предприятии	10

Анализ плана проекта и процесса исполнения проекта

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Знает компоненты процессов и исполнения контроля на проекте	5
Знает содержание понятий процессов внутри проекта, может провести его оценку	5
Знает принципы, правила и особенности проектной команды	5
Знает методы планирования проекта	5
Знает содержание этапов жизненного цикла проекта	5
Знает как организовать управление проектом	5

Основы управления и контроля проектов

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Знает методы оценки проекта	10
Знает основы управления и контроля проектов	10
Знает содержание понятий эффективность работы внутри группы проекта	5
Знает содержание понятий психологии трудового коллектива	5

Меры, предпринимаемые в чрезвычайных ситуациях

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
Знает содержание понятий информационные системы управления	10
Умеет вносить коррективы и предложения по улучшению в работе команды проекта	10
Умеет анализировать проектную деятельность	10
Умеет применять в практической деятельности средства управления содержанием проекта	10