

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Колледж профессионального образования

Авторы-составители: **Тютык Ольга Владимировна
Кондакова Наталья Павловна**

Программа учебной практики

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ВЕДЕНИЮ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

Код УМК 92738

Утверждено
Протокол №9
от «24» мая 2023 г.

Пермь, 2023

1. Вид практики, способ и форма проведения практики

Вид практики **учебная**

Тип практики **практика по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Способ проведения практики **стационарная**

Форма (формы) проведения практики **дискретная**

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика « Учебная практика по ведению расчетных операций » входит в Блок « ПРОФ » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.02.07** Банковское дело

направленность не предусмотрена

Цель практики :

Цель учебной практики – сформировать современное представление о механизмах, приемах и организации ведения расчетных операций, как основы осуществления взаимодействия банков с клиентами и межбанковских расчетов.

Задачи практики :

Раскрыть значимость расчетных операций, механизм взаимодействия банков с клиентами, другими банками, Банком России, показать проблемы осуществления расчетных операций в условиях глобализации и интеграции мировой экономики.

3. Перечень планируемых результатов обучения

В результате прохождения практики **Учебная практика по ведению расчетных операций** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.02.07 Банковское дело (направленность : не предусмотрена)

ПК.1.2 Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах

ПК.1.3 Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней

ПК.1.4 Осуществлять межбанковские расчеты

ПК.1.5 Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям

4. Содержание и объем практики, формы отчетности

Программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта. Дисциплина относится к профессиональному циклу, Данный курс предлагается для практического изучения и приобретения студентами профессиональных навыков. Задачей курса является подробное изложение организации ведения расчетных операций. Предметом изучения курса являются методы и приемы организации ведения расчетных операций как основы осуществления взаимодействия банков с клиентами и межбанковских расчетов.

Направление подготовки	38.02.07 Банковское дело (направленность: не предусмотрена) на базе основного общего
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для прохождения практики	7
Объем практики (з.е.)	1
Объем практики (ак.час.)	36
Форма отчетности	Экзамен (7 триместр)

Примерный график прохождения практики

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
Учебная практика по ведению расчетных операций		
36	Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе прохождения практики, выполнения обучающимися индивидуальных заданий. В процессе прохождения практики студенты оформляют подборку практических материалов (заполненных документов, бланков, форм отчетности и других) по программе практики и в соответствии с тематикой индивидуальных заданий, определенных образовательным учреждением.	ПГНИУ Колледж профессионального образования
Расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней		
8	Понятие расчетных операций. Принципы организации налично-денежного и безналичного оборота. Сущность, формы и принципы расчетно-кассовых операций. Особенности расчетно-кассовых операций. Выбор методики оценки расчетно-кассовых операций. Порядок составления банками прогнозов кассовых оборотов. Порядок принятия банками наличности. Порядок выдачи банками наличности. Осуществление кассовых операций через банкоматы. Обеспечение кассовой деятельности банков. Бухгалтерский учет кассовых операций. Виды банковских счетов, порядок их открытия и ведения. Порядок закрытия банковских счетов. Формы безналичных расчетов: расчеты платежными поручениями, требованиями и их учет. Расчеты инкассовыми	ПГНИУ Колледж профессионального образования

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	поручениями, чеками и их учет. Расчеты аккредитивами и их учет. Ведение счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней. Бухгалтерский учет счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней.	
Безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах		
10	Понятие расчетных операций. Принципы организации налично-денежного и безналичного оборота. Сущность, формы и принципы расчетно-кассовых операций. Особенности расчетно-кассовых операций. Выбор методики оценки расчетно-кассовых операций. Порядок составления банками прогнозов кассовых оборотов. Порядок принятия банками наличности. Порядок выдачи банками наличности. Осуществление кассовых операций через банкоматы. Обеспечение кассовой деятельности банков. Бухгалтерский учет кассовых операций. Виды банковских счетов, порядок их открытия и ведения. Порядок закрытия банковских счетов. Формы безналичных расчетов: расчеты платежными поручениями, требованиями и их учет. Расчеты инкассовыми поручениями, чеками и их учет. Расчеты аккредитивами и их учет. Ведение счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней. Бухгалтерский учет счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней.	ПГНИУ Колледж профессионального образования
Межбанковские расчеты		
8	Организация межбанковских расчетов через корсчета, открытые в РКЦ. Функции РКЦ. Порядок открытия корреспондентского счета в РКЦ. Порядок списания средств с корреспондентских счетов коммерческих банков. Начальные операции по межбанковским расчетам. Ответные операции по межбанковским расчетам. Система внутрирегиональных и межрегиональных электронных платежей. Система валовых расчетов в режиме реального времени Банка России (БЭСП). Порядок установления корреспондентских отношений между банками и открытие корреспондентского счета в банке-корреспонденте. Содержание договора о корреспондентских отношениях. Понятие ДПП. Порядок проведения расчетных операций по счетам «ЛОРО» и «НОСТРО». Учет расчетов кредитных организаций со своими филиалами.	ПГНИУ Колледж профессионального образования
Международные расчеты по экспортно-импортным операциям		
10	Лицензирование деятельности уполномоченных банков. Виды лицензий. Виды и режимы валютных счетов. Порядок открытия валютных счетов. Порядок зачисления экспортной выручки. Порядок покупки/продажи иностранной валюты. Переоценка средств на счетах в иностранных валютах.	ПГНИУ Колледж профессионального образования

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	<p>Порядок установления корреспондентских отношений с иностранными банками. Документы по внешнеторговым сделкам: коммерческий счет, транспортные документы, спецификации, сертификаты качества, страховые и другие документы. Система SWIFT. Технология передачи информации через систему SWIFT, ее достоинства и недостатки. Основные формы международных расчетов: банковский перевод, документарное инкассо, документарный аккредитив, оплата векселем. Ввоз и вывоз наличной валюты, выдача–прием уполномоченными банками наличной иностранной валюты. Порядок осуществления переводов инвалюты без открытия текущих валютных счетов. Организация безналичных расчетов с использованием платежных карт. Операции с дорожными чеками.</p>	

5. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная

1. Банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10510-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452374>
2. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09688-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452375>

Дополнительная

1. Банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09422-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452205>
2. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08471-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452206>

6. Перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики

При прохождении практики требуется использование следующих ресурсов сети «Интернет» :

<http://www.banki.ru/> Информационный банковский портал

<http://www.cbr.ru/> Официальный сайт Банка России

<http://www.bankir.ru/> Ресурс о банках и финансовом рынке России

<http://www.bankir.ru/> Информационный портал о банках и финансовом рынке России

http://www.cbr.ru Сайт Банка России

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Образовательный процесс по практике **Учебная практика по ведению расчетных операций** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Перечень используемых информационных технологий:

презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);

доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);

доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и т.д.)

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения: справочная правовая система Консультант Плюс.

При освоении материала и выполнении заданий по практике рекомендуется использование материалов, размещенных в личных кабинетах Обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При освоении материала и выполнении заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

1. МР_УП_ПМ01_2022.docx

2. МР_УП_ПМ01_2023.docx

3. МУ_УП_ПМ01_9818_2020.pdf

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования

8. **Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

задания для совместной работы.

Аудитория для проведения занятий/интернет-контроля: лаборатория учебный банк. Оснащение

согласно паспорта лаборатории.

Аудитория для самостоятельной работы - помещения Научной библиотеки ПГНИУ: компьютерная

техника с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную

информационно-образовательную среду университета.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

9. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Нормативные правовые акты:

1. Гражданский Кодекс Российской Федерации.

2. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (с изм. и доп. от 10 января 2003 г.)

3. Федеральный Закон от 01 декабря 1990 г. № 395-1 "О банках и банковской деятельности в РСФСР" (с изм. и доп. 07 февраля 2011 г.)

4. Федеральный закон от 8 июля 1999 г. № 144-ФЗ "О реструктуризации кредитных организаций" (с изм. и доп. от 8 декабря 2003 г.)

5. Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 40-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций" (с изм. и доп. 19.07.2009 г.)

6. Федеральный закон от 23 июня 1999 г. № 117-ФЗ "О защите конкуренции на рынке финансовых услуг" (с изм. и доп. от 2 февраля 2006 г.).

7. Инструкция ЦБ РФ от 1 октября 1997 г. № 1 "О порядке регулирования деятельности банков" (с изм. и доп. от 6 мая 2002 г.)

8. «Положение об обязательных резервах кредитных организаций» утв. Банком России 07.08.2009 г. №342-П.

9. Положение о правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации" от 05.01.1998 N 14-П (ред. от 31.10.2002)

11. Положение ЦБР от 20 февраля 1998 г. № 18-П "О многорейсовой обработке платежей в Московском регионе" (с изм. и доп. от 11 июня 2002 г.)

12. «Положение о порядке эмиссии кредитными организациями банковских карт и осуществления расчетов по операциям, совершаемым с их использованием» утв. Банком России 09.04.1998 №23-П (ред. от 29.11.2000)

13. Положение ЦБР от 23 июня 1998 г. № 36-П "О межрегиональных электронных расчетах, осуществляемых через расчетную сеть Банка России" (с изм. и доп. от 13 декабря 2001 г.)

14. Положение ЦБР от 20 декабря 2002 г. № 207-П "О порядке представления кредитными организациями в уполномоченный орган сведений, предусмотренных Федеральным законом "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (ред. от 17.08.2004 г.)

15. Положение ЦБР от 1 апреля 2003 г. № 222-П "О порядке осуществления безналичных расчетов физическими лицами в Российской Федерации" (изм. от 26.08.2009)

Содержание материала для самостоятельного изучения:

-Изучение интерфейса и порядка использования специализированного программного обеспечения для открытия банковских счетов и ведения расчетных операций.

-Оформление договора банковского счета. Открытие и закрытие расчетных и текущих счетов клиентов.
-Определение размера комиссионного вознаграждения за расчетно-кассовое обслуживание и оформление операций по его взиманию.

-Оформление операций по бесспорному взысканию средств на счета клиента. -Рассмотрение возможности оплаты расчетно-денежных документов путем проверки остатков средств на счете. Проверка, оформление и провод расчетно-денежных документов по расчетным (текущим) счетам клиентов.

-Оформление выписок из лицевых счетов клиентов. -Оформление и отражение в бухгалтерском учете операций при расчетах аккредитивами (покрытыми, непокрытыми) в банке- эмитенте и исполняющем банке.

-Оформление и отражение в бухгалтерском учете операций по обслуживанию счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Содержание материала для самостоятельного изучения:

- Оформление документов по установлению корреспондентских отношений с иностранным банком.
- Открытие валютных счетов юридическим и физическим лицам.
- Оформление расчетов по экспортно-импортным операциям клиентов в иностранной валюте в форме документарного аккредитива, инкассо, банковского перевода.
- Отражение международных торговых операций в бухгалтерском учете кредитной организации.

Содержание материала для самостоятельного изучения:

- Оформление договоров банковского счета при установлении банков корреспондентских отношений с другим банком, с РКЦ.
- Проверка реквизитов расчетно-денежных документов, приложенных к выписке по корреспондентскому счету и провод их по счетам клиентов.
- Оформление операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов. - Составление электронного платежного документа.
- Отражение в бухгалтерском учете расчетов между кредитными организациями через взаимные корреспондентские счета ЛОРО и НОСТРО.
- Отражение в бухгалтерском учете расчетов между филиалами кредитной организации.

Содержание материала для самостоятельного изучения:

- Оформление договоров на открытие и обслуживание счетов держателей банковских карт (физических и юридических).
- Оформление договоров эквайринга и консультирование работников торговых организаций по приему платежей с использованием платежных карт.
- Оформление документов по установлению корреспондентских отношений с иностранным банком.
- Открытие валютных счетов юридическим и физическим лицам.
- Оформление расчетов по экспортно-импортным операциям клиентов в иностранной валюте в форме документарного аккредитива, инкассо, банковского перевода.
- Отражение международных торговых операций в бухгалтерском учете кредитной организации.

Дополнительно при прохождении практики обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
для выполнения заданий при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
задания для выполнения оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
по их желанию защита отчета по практике может проводиться в письменной форме;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
по их желанию защита отчета по практике может проводиться в устной форме.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Планируемые результаты обучения по практике для формирования компетенции и критерии их оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.1.3 Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней</p>	<p>Знание правил оформления платежных поручений, инкассовых поручений по платежам в бюджет, определения остатков на счетах по учету доходов и средств федерального бюджета. Умение осуществлять операции по переводу денежных средств в бюджет с использованием АБС. Владение навыками ведения лицевых счетов клиентов кредитной организации.</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворительно</p> <p>Плохое знание правил оформления платежных поручений, инкассовых поручений по платежам в бюджет, определения остатков на счетах по учету доходов и средств федерального бюджета. Недостаточно сформированные умения ведения лицевых счетов клиентов кредитной организации.</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Плохое знание правил оформления платежных поручений, инкассовых поручений по платежам в бюджет, определения остатков на счетах по учету доходов и средств федерального бюджета. Умение осуществлять операции по переводу денежных средств в бюджет с использованием АБС с небольшим количеством ошибок. Владение навыками ведения лицевых счетов клиентов кредитной организации с помощью подсказок.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знание правил оформления платежных поручений, инкассовых поручений по платежам в бюджет, определения остатков на счетах по учету доходов и средств федерального бюджета. Умение осуществлять операции по переводу денежных средств в бюджет с использованием АБС с неточностями. Владение навыками ведения лицевых счетов клиентов кредитной организации с помощью подсказок.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знание правил оформления платежных поручений, инкассовых поручений по платежам в бюджет, определения остатков на счетах по учету доходов и средств</p>

		<p>Отлично</p> <p>федерального бюджета. Умение осуществлять операции по переводу денежных средств в бюджет с использованием АБС. Владение навыками ведения лицевых счетов клиентов кредитной организации.</p>
<p>ПК.1.2</p> <p>Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах</p>	<p>Знание правил оформления платежных поручений, платежных требований, инкассовых поручений, ведение лицевых счетов клиентов кредитных организаций. Умение осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах. Навыки внимательного отношения к ведению расчетных операций.</p>	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Плохое знание правил ведения лицевых счетов клиентов кредитных организаций. Умение отражать на счетах бухгалтерского учёта операций по проведению расчётов платёжными поручениями, платёжными требованиями, инкассовыми поручениями, по аккредитивам, чеками в соответствии с Положением Банка России № 385-П, определения возможности оплаты распоряжений на перевод денежных средств, исходя из наличия средств на счёте и очередности их списания согласно статье 855 Гражданского Кодекса и ведения картотеки распоряжений, не оплаченных в срок и оформления их частичной оплаты согласно Положению Банка России № 383-П с большим количеством ошибок.</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Знание правил ведения лицевых счетов клиентов кредитных организаций. Правильность отражения на счетах бухгалтерского учёта операций по проведению расчётов платёжными поручениями, платёжными требованиями, инкассовыми поручениями, по аккредитивам, чеками в соответствии с Положением Банка России № 385-П, определения возможности оплаты распоряжений на перевод денежных средств, исходя из наличия средств на счёте и очередности их списания согласно статье 855 Гражданского Кодекса и ведения картотеки распоряжений, не оплаченных в срок и оформления их частичной оплаты согласно Положению Банка России № 383-П с большим количеством ошибок.</p> <p>Хорошо</p> <p>Оформление платежных поручений, платежных требований, инкассовых поручений с использованием АБС и</p>

		<p>Хорошо</p> <p>осуществление операций по переводу денежных средств с использованием АБС с небольшим количеством ошибок. Правильность отражения на счетах бухгалтерского учёта операций по проведению расчётов платёжными поручениями, платёжными требованиями, инкассовыми поручениями, по аккредитивам, чеками в соответствии с Положением Банка России № 385-П, определения возможности оплаты распоряжений на перевод денежных средств, исходя из наличия средств на счёте и очередности их списания согласно статье 855 Гражданского Кодекса и ведения картотеки распоряжений, не оплаченных в срок и оформления их частичной оплаты согласно Положению Банка России № 383-П с небольшим количеством ошибок. Знание правил ведения лицевых счетов клиентов кредитных организаций.</p> <p>Отлично</p> <p>Правильное оформление платежных поручений, платежных требований, инкассовых поручений с использованием АБС. Осуществление операций по переводу денежных средств с использованием АБС без ошибок. Правильность отражения на счетах бухгалтерского учёта операций по проведению расчётов платёжными поручениями, платёжными требованиями, инкассовыми поручениями, по аккредитивам, чеками в соответствии с Положением Банка России № 385-П. Правильность определения возможности оплаты распоряжений на перевод денежных средств, исходя из наличия средств на счёте и очередности их списания согласно статье 855 Гражданского Кодекса. Правильность ведения картотеки распоряжений, не оплаченных в срок и оформления их частичной оплаты согласно Положению Банка России № 383-П. Знание правил ведения лицевых счетов клиентов кредитных организаций.</p>
ПК.1.4 Осуществлять	Знание правил оформления договора корреспондентского	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Недостаточное знание правил оформления</p>

межбанковские расчеты	счета, платежных поручений, осуществления операций по переводу денежных средств по корреспондентским счетам. Умение ведения лицевых счетов банков-корреспондентов. Владение навыками оформления сводного поручения по переводу денежных средств через подразделения Банка России и определения платы за расчетные услуги Банка России.	<p>Неудовлетворительно</p> <p>договора корреспондентского счета, платежных поручений, осуществления операций по переводу денежных средств по корреспондентским счетам.</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Недостаточное знание правил оформления договора корреспондентского счета, платежных поручений, осуществления операций по переводу денежных средств по корреспондентским счетам. Умение ведения лицевых счетов банков-корреспондентов с подсказками преподавателя с подсказками преподавателя.</p> <p>Хорошо</p> <p>Знание правил оформления договора корреспондентского счета, платежных поручений, осуществления операций по переводу денежных средств по корреспондентским счетам. Умение ведения лицевых счетов банков-корреспондентов с подсказками преподавателя. Владение навыками оформления сводного поручения по переводу денежных средств через подразделения Банка России и определения платы за расчетные услуги Банка России с небольшими неточностями.</p> <p>Отлично</p> <p>Знание правил оформления договора корреспондентского счета, платежных поручений, осуществления операций по переводу денежных средств по корреспондентским счетам. Умение ведения лицевых счетов банков-корреспондентов. Владение навыками оформления сводного поручения по переводу денежных средств через подразделения Банка России и определения платы за расчетные услуги Банка России.</p>
ПК.1.5 Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	Знание правил заполнения договоров корреспондентского счета с банком нерезидентом, ведения лицевых счетов банков – нерезидентов, отражения на счетах бухгалтерского учёта операций по счетам физических и юридических лиц в иностранной валюте. Умение	<p>Неудовлетворительно</p> <p>Недостаточное знание правил заполнения договоров корреспондентского счета с банком нерезидентом, ведения лицевых счетов банков – нерезидентов, отражения на счетах бухгалтерского учёта операций по счетам физических и юридических лиц в иностранной валюте.</p> <p>Удовлетворительно</p>

	<p>ведения паспортов сделок по экспорту и импорту товаров, определения сумм комиссионного вознаграждения за перевод денежных средств по операциям по экспорту и импорту товара. Владение навыками оформления справок о валютных операциях, справок о подтверждающих документах, переводов, документарных аккредитивов, инкассовых поручений при расчетах по корреспондентским счетам банков – нерезидентов и договоров поручения с юридическими лицами на покупку – продажу иностранной валюты.</p>	<p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p> <p>Недостаточное знание правил заполнения договоров корреспондентского счета с банком нерезидентом, ведения лицевых счетов банков – нерезидентов, отражения на счетах бухгалтерского учёта операций по счетам физических и юридических лиц в иностранной валюте. Умение ведения паспортов сделок по экспорту и импорту товаров, определения сумм комиссионного вознаграждения за перевод денежных средств по операциям по экспорту и импорту товара с помощью преподавателя.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Знание правил заполнения договоров корреспондентского счета с банком нерезидентом, ведения лицевых счетов банков – нерезидентов, отражения на счетах бухгалтерского учёта операций по счетам физических и юридических лиц в иностранной валюте. Умение ведения паспортов сделок по экспорту и импорту товаров, определения сумм комиссионного вознаграждения за перевод денежных средств по операциям по экспорту и импорту товара с помощью преподавателя. Недостаточное владение навыками оформления справок о валютных операциях, справок о подтверждающих документах, переводов, документарных аккредитивов, инкассовых поручений при расчетах по корреспондентским счетам банков – нерезидентов и договоров поручения с юридическими лицами на покупку – продажу иностранной валюты.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Знание правил заполнения договоров корреспондентского счета с банком нерезидентом, ведения лицевых счетов банков – нерезидентов, отражения на счетах бухгалтерского учёта операций по счетам физических и юридических лиц в иностранной валюте. Умение ведения паспортов сделок по экспорту и импорту товаров, определения сумм комиссионного вознаграждения за перевод денежных средств по операциям по экспорту и импорту товара. Владение навыками оформления</p>
--	---	--

		<p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>справок о валютных операциях, справок о подтверждающих документах, переводов, документарных аккредитивов, инкассовых поручений при расчетах по корреспондентским счетам банков – нерезидентов и договоров поручения с юридическими лицами на покупку – продажу иностранной валюты.</p>
--	--	---

Оценочные средства

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Защищаемое контрольное мероприятие

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :
время отводимое на доклад 2

Показатели оценивания

Студент показал незнание правил ведения расчетных операций и финансовой грамотности, продемонстрировал неумение производить расчеты в банковской сфере.	Неудовлетворительно
Студент показал поверхностное знание правил ведения расчетных операций и финансовой грамотности, продемонстрировал умение производить расчеты в банковской сфере с подсказками преподавателя.	Удовлетворительно
Студент показал хорошее знание правил ведения расчетных операций и финансовой грамотности, продемонстрировал умение производить расчеты в банковской сфере с подсказками преподавателя, а также навыки точного оформления расчетных операций.	Хорошо
Студент показал отличное знание правил ведения расчетных операций и финансовой грамотности, продемонстрировал умение производить расчеты в банковской сфере, а также навыки внимательного отношения и точного оформления расчетных операций.	Отлично