

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

**Фонды оценочных средств по дисциплине
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

Утверждено
Протокол №10
от «25» мая 2022 г.

Пермь, 2022

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Бухгалтерский учет** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.02.07 Банковское дело (направленность : не предусмотрена)

ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

Объем и содержание дисциплины

Направления подготовки	38.02.07 Банковское дело (направленность: не предусмотрена) на базе основного общего
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	4
Объем дисциплины (з.е.)	3
Объем дисциплины (ак.час.)	108
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	84
Проведение лекционных занятий	42
Проведение практических занятий, семинаров	42
Самостоятельная работа (ак.час.)	24
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
Формы промежуточной аттестации	Экзамен (4 триместр)

Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/467050>
2. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02782-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/413579>

Дополнительная:

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/467073>
2. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева ; под редакцией Н. А. Продановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11510-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/445449>

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Бухгалтерский учет**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и
критерии их оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>Знать: задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию; метод бухгалтерского учета и его элементы; классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота; строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций; организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях; состав бухгалтерской отчетности, требования , предъявляемые к ней, порядок составления. Уметь: составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации; составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>Не знает задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию; метод бухгалтерского учета и его элементы; классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота; строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций; организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях; состав бухгалтерской отчетности, требования , предъявляемые к ней, порядок составления. Не умеет составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации; составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Общие , но не структурированные знания задач, принципов и требований к ведению бухгалтерского учета, объектов учета и их классификации; метода бухгалтерского учета и его элементов; классификации, реквизитов и порядка заполнения бухгалтерских документов, форм бухгалтерского учета, правил организации документооборота; строения и классификации бухгалтерских счетов, структуры и содержания разделов</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p>Удовлетворительн плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций; организации и порядка бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях; состава бухгалтерской отчетности, требований , предъявляемые к ней, порядок составления. Демонстрирует частично сформированные умения составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации; составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций</p> <p>Хорошо Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания задач, принципов и требований к ведению бухгалтерского учета, объектов учета и их классификации; метода бухгалтерского учета и его элементов; классификации, реквизитов и порядка заполнения бухгалтерских документов, форм бухгалтерского учета, правил организации документооборота; строения и классификации бухгалтерских счетов, структуры и содержания разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций; организации и порядка бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях; состава бухгалтерской отчетности, требований , предъявляемые к ней, порядок составления. Демонстрирует, в целом, успешные, но содержащие отдельные пробелы умения составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации; составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций</p> <p>Отлично Сформированные, систематические знания</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>задач, принципов и требований к ведению бухгалтерского учета, объектов учета и их классификации; метода бухгалтерского учета и его элементов; классификации, реквизитов и порядка заполнения бухгалтерских документов, форм бухгалтерского учета, правил организации документооборота; строения и классификации бухгалтерских счетов, структуры и содержания разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций; организации и порядка бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях; состава бухгалтерской отчетности, требований, предъявляемые к ней, порядок составления. Демонстрирует сформированные умения составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации; составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 50 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 50 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Тема 1.Бухгалтерский учет: понятие, задачи, требования Входное тестирование	субъекты экономики, потребности человека, ограниченность ресурсов, факторы производства, выбор и альтернативная стоимость
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Тема 7. Регистры и формы бухгалтерского учета Письменное контрольное мероприятие	Знания: задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию; метод бухгалтерского учета и его элементы; классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота; строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций;

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Тема 17. Учет финансовых результатов Письменное контрольное мероприятие	Знать организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях. Уметь отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации; составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Тема 18. Бухгалтерская отчетность организации Итоговое контрольное мероприятие	Знать состав бухгалтерской отчетности и требования, предъявляемые к ней, порядок составления. Уметь составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций

Спецификация мероприятий текущего контроля

Тема 1. Бухгалтерский учет: понятие, задачи, требования

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
от 75% правильных ответов и больше	10
от 50% правильных ответов и до 74%	5
менее 50% правильных ответов	0

Тема 7. Регистры и формы бухгалтерского учета

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

Показатели оценивания	Баллы
Знает задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию	8
Знает строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций	8
Знает классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота	7
Знает метод бухгалтерского учета и его элементы	

	7

Тема 17. Учет финансовых результатов

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставаемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **15**

Показатели оценивания	Баллы
Умеет отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации	8
Умеет составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы	8
Умеет заполнять регистры бухгалтерского учета	7
Знает организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях	7

Тема 18. Бухгалтерская отчетность организации

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставаемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **20**

Показатели оценивания	Баллы
Знает состав бухгалтерской отчетности	10
Умеет составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций	10
Знает порядок составления бухгалтерской отчетности	10
Знает требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности	10