

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования "Пермский  
государственный национальный исследовательский  
университет"**

Фонды оценочных средств по дисциплине

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Утверждено  
Протокол №10  
от «25» мая 2022 г.

Пермь, 2022

## **Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины **Информационные технологии в профессиональной деятельности** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

**38.02.07** Банковское дело (направленность : не предусмотрена)

**ОК.1** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

**ОК.2** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

**ОК.3** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

**ОК.4** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

**ОК.9** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

**ОК.10** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### Объем и содержание дисциплины

<b>Направления подготовки</b>	38.02.07 Банковское дело (направленность: не предусмотрена) на базе основного общего
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины</b>	4
<b>Объем дисциплины (з.е.)</b>	2
<b>Объем дисциплины (ак.час.)</b>	72
<b>Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:</b>	56
<b>Проведение лекционных занятий</b>	14
<b>Проведение практических занятий, семинаров</b>	14
<b>Проведение лабораторных работ, занятий по иностранному языку</b>	28
<b>Самостоятельная работа (ак.час.)</b>	16
<b>Формы текущего контроля</b>	Входное тестирование (1) Защищаемое контрольное мероприятие (2) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (1)
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет (4 триместр)

## Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная:

1. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. КИЯЕВ, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/469957>
2. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 146 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9734-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/415056>
3. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. КИЯЕВ, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/469958>

### Дополнительная:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/469424>
2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/450686>

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине  
Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и  
критерии их оценивания**

<b>Компетенция</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания результатов обучения</b>
<b>ОК.1</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умеет выбирать рациональные способы решения профессиональных задач. Способен описание применение данного способа к профессиональным задачам иного рода	<b>Неудовлетворител</b> Не способен выбрать способ решения профессиональной задачи. <b>Удовлетворительн</b> При решении профессиональной задачи выбирает нерациональный способ. <b>Хорошо</b> При решении профессиональной задачи выбирает рациональный способ, но не может предложить другой профессиональной задачи, решаемой этим же способом. <b>Отлично</b> При решении профессиональной задачи выбирает рациональный способ, может предложить другую профессиональную задачу, решаемую этим же способом.
<b>ОК.9</b> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Знает возможности информационно-коммуникационных технологий в банковской и экономической сферах. Умеет оперативно использовать их при освоении дисциплины.	<b>Неудовлетворител</b> Не умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. <b>Удовлетворительн</b> При использовании информационно-коммуникационных технологий возникают существенные трудности. Имеет общие, но неструктурированные знания об информационно-коммуникационных технологиях в профессиональной деятельности. Навыки применяются фрагментарно. <b>Хорошо</b> Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Но содержатся отдельные пробелы знаний. <b>Отлично</b> Свободно использует информационно-коммуникационные технологии в

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<b>Отлично</b> профессиональной деятельности.
<b>ОК.2</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знает основные источники информации по дисциплине. Умеет находить актуальную информацию в данных источниках, анализировать ее и правильно использовать (применять), что способствует эффективному выполнению профессиональных задач, а также профессиональному и личностному развитию.	<p><b>Неудовлетворител</b>  Не знает основные источники информации по дисциплине. Не умеет находить актуальную информацию в данных источниках, анализировать ее и правильно использовать (применять).</p> <p><b>Удовлетворительн</b>  Знает основные источники информации по дисциплине. Знания общие и неструктурированные. Частично сформированное умение. Фрагментарное применение навыков.</p> <p><b>Хорошо</b>  Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания. Владение терминологией. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков.</p> <p><b>Отлично</b>  Знает основные источники информации по дисциплине. Знания систематические. Владеет терминологией. Умеет правильно находить актуальную информацию в данных источниках, анализировать ее и правильно использовать (применять), что способствует эффективному выполнению профессиональных задач, а также профессиональному и личностному развитию. Успешное и систематическое применение навыков.</p>
<b>ОК.3</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умеет осуществлять поиск профессионально значимой информации. Активно участвует в профессиональных конкурсах. Демонстрирует положительную динамику в освоении информационных технологий в профессиональной деятельности.	<p><b>Неудовлетворител</b>  Не умеет осуществлять поиск профессионально значимой информации. Не участвует в профессиональных конкурсах. Не демонстрирует положительную динамику в освоении информационных технологий в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Удовлетворительн</b>  Частично умеет осуществлять поиск профессионально значимой информации. Не участвует в профессиональных конкурсах. Не демонстрирует положительную динамику</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p><b>Удовлетворительн</b> в освоении информационных технологий в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Хорошо</b> Умеет осуществлять поиск профессионально значимой информации. Участвует в профессиональных конкурсах. Демонстрирует положительную динамику в освоении информационных технологий в профессиональной деятельности, но не всегда уверенно.</p> <p><b>Отлично</b> Умеет осуществлять поиск профессионально значимой информации. Активно участвует в профессиональных конкурсах. Демонстрирует положительную динамику в освоении информационных технологий в профессиональной деятельности.</p>
<p><b>ОК.10</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умеет находить контекстную помощь, работать с документацией.</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не умеет находить контекстную помощь, работать с документацией.</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Частично умеет работать с документацией, не знает, какую контекстную помощь нужно использовать.</p> <p><b>Хорошо</b> Умеет находить контекстную помощь, работать с документацией, но не всегда уверенно и быстро.</p> <p><b>Отлично</b> Умеет находить контекстную помощь, работать с документацией.</p>
<p><b>ОК.4</b> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Умеет решать профессиональные задачи в команде с помощью информационных технологий. Владеет конструктивными стратегиями общения в коллективе.</p>	<p><b>Неудовлетворител</b> Не умеет решать профессиональные задачи в команде с помощью информационных технологий. Не владеет конструктивными стратегиями общения в коллективе.</p> <p><b>Удовлетворительн</b> Частично умеет решать профессиональные задачи в команде с помощью информационных технологий. Частично владеет конструктивными стратегиями общения в коллективе.</p> <p><b>Хорошо</b> Умеет решать профессиональные задачи в</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p><b>Хорошо</b> команде с помощью информационных технологий. Владеет конструктивными стратегиями общения в коллективе, но не всегда уверенно.</p> <p><b>Отлично</b> Умеет решать профессиональные задачи в команде с помощью информационных технологий. Владеет конструктивными стратегиями общения в коллективе.</p>



## Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : с диф.зачетом

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Дифференцированный зачет

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

**Максимальное количество баллов :** 100

### Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 45 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 45 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>Входной контроль</b>	Входное тестирование <b>Входное тестирование</b>	Информация и ее кодирование. Единицы измерения количества информации. Системы счисления. Логика и алгоритмы. Архитектура компьютеров и компьютерных сетей. Виды программного обеспечения. Операционные системы. Технологии создания и обработки текстовой информации. Технология создания и обработки графической и мультимедийной информации. Обработка числовой информации. Системы управления базами данных. Организация баз данных. Телекоммуникационные технологии.
<b>ОК.2</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности <b>ОК.3</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	1.2 Структура и классификация ИС. Правовое обеспечение АИС <b>Письменное контрольное мероприятие</b>	Знание основных видов классификаций ИТ и ИС. Умение использовать их для описание конкретных программных продуктов.

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p><b>ОК.1</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p><b>ОК.9</b> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>2.3.2 ИТ обработки данных в ЭТ</p> <p><b>Защищаемое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Оформление документов по образцу. Применение различных эффектов к тексту. Построение электронных таблиц, создание сводных таблиц; создание диаграмм на основе таблиц.</p>
<p><b>ОК.4</b> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p><b>ОК.10</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>2.3.3 Обработка информации средствами баз данных</p> <p><b>Защищаемое контрольное мероприятие</b></p>	<p>Уметь проектировать базы данных и создавать запросы с логикой; создавать формы, отчеты и осуществлять поиск информации в реляционной БД; формировать запросы и отчеты в многотабличных БД.</p>

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<b>ОК.1</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам <b>ОК.2</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности <b>ОК.3</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие <b>ОК.4</b> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами <b>ОК.9</b> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности <b>ОК.10</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Итоговый контроль <b>Итоговое контрольное мероприятие</b>	Использование нескольких классификаций для описание конкретной ИТ. Указание достоинств и недостатков организации АРМ. Описание способов и средств защиты информации. Описание возможностей конкретных программных продуктов, на платформе 1С.

### Спецификация мероприятий текущего контроля

#### Входное тестирование

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Знает базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой и графической	2
Знает методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный.	2
Знает назначение программного обеспечения и его состав.	2
Знает базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для	2

обработки числовой и табличной информации	
Знает понятие алгоритма и его свойства	2

## 1.2 Структура и классификация ИС. Правовое обеспечение АИС

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы самостоятельной работы**

Максимальный балл, выставаемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Знает классификаций ИТ	7
Знает структуру и классификацию ИС	7
Знает определение и назначение ИС	6

### 2.3.2 ИТ обработки данных в ЭТ

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставаемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Текст файла оформлен по образцу, использованы различные атрибуты шрифта и абзаца	8
Файл табличного редактора содержит входные данные и логические, статистические и экономические формулы, отвечающие требованиям задания	6
Файл табличного редактора содержит входные данные и самостоятельно созданные верные формулы, отвечающие требованиям задания, а также диаграммы,	6

### 2.3.3 Обработка информации средствами баз данных

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставаемый за мероприятие промежуточной аттестации: **20**

Проходной балл: **9**

Показатели оценивания	Баллы
Формирование запросов и отчетов в многотабличных БД	8
Проектирование и создание базы данных	8
Создание форм, отчетов в реляционной БД	4

## Итоговый контроль

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставаемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **18**

Показатели оценивания	Баллы
-----------------------	-------

Использование нескольких классификаций для описание конкретной ИТ	10
Описание возможностей конкретных программных продуктов, на платформе 1С	10
Описание способов и средств защиты информации	10
Указание достоинств и недостатков организации АРМ	10