

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Колледж профессионального образования

Авторы-составители: **Зыкова Светлана Сергеевна
Августова Юлия Викторовна**

Рабочая программа дисциплины

ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО

Код УМК 89649

Утверждено
Протокол №10
от «25» мая 2022 г.

Пермь, 2022

1. Наименование дисциплины

Жилищное право

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в Блок « ПРОФ » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **40.02.01** Право и организация социального обеспечения
направленность не предусмотрена

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Жилищное право** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения (направленность : не предусмотрена)

ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК.9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

4. Объем и содержание дисциплины

Направление подготовки	40.02.01 Право и организация социального обеспечения (направленность: не предусмотрена) на базе среднего общего
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	4
Объем дисциплины (з.е.)	1.8
Объем дисциплины (ак.час.)	64
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	42
Проведение лекционных занятий	28
Проведение практических занятий, семинаров	14
Самостоятельная работа (ак.час.)	22
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
Формы промежуточной аттестации	Экзамен (4 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Жилищное право

Тема 1. Жилищное право как отрасль права

Предмет и метод жилищного права.. Конституционное право граждан на жилище. Пределы осуществления права граждан на жилище. Место жилищного права в и системе российского права.

Тема 2. Жилищное законодательство России

Основные начала жилищного законодательства. Понятие и виды источников жилищного права. Конституционные нормы, определяющие жилищные отношения. Федеральное жилищное законодательство. Жилищное законодательство субъектов Российской Федерации. Действие жилищного законодательства во времени и пространстве. Применение жилищного законодательства по аналогии. Применение к жилищным отношениям иного законодательства.

Тема 3. Жилищные правоотношения

Понятие и виды жилищных правоотношений. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей. Содержание жилищных правоотношений. Объекты и субъекты жилищных правоотношений. Защита жилищных прав.

Жилое помещение: понятие и виды. Назначение жилого помещения. Пользование жилым помещением. Государственная регистрация прав на жилые помещения. Страхование жилых помещений.

Тема 4. Жилищный фонд

Жилищный фонд: понятие и виды. Частный жилищный фонд. Государственный жилищный фонд. Муниципальный жилищный фонд. Индивидуальный жилищный фонд. Жилищный фонд коммерческого использования. Жилищный фонд социального использования. Специализированный жилищный фонд. Учёт жилищного фонда. Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение. Переустройство и перепланировка жилого помещения Условия и порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение. Условия отказа в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое. Понятие и виды переустройства и перепланировки жилого помещения. Основания проведения переустройства и перепланировки жилого помещения. Условия и порядок отказа в согласовании переустройства или перепланировки жилых помещений. Завершение переустройства и перепланировки. Последствия самовольного переустройства или самовольной перепланировки.

Тема 5. Права собственности и другие вещные права на жилые помещения

Права и обязанности собственника жилого помещения. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником жилого помещения. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу и на основании договора пожизненного содержания с иждивением. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме. Содержание общего имущества в многоквартирном доме. Изменение границ помещений в многоквартирном доме.

Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. Содержание общего имущества в коммунальной квартире. Определение долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире.

Компетенция общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Порядок проведения общего собрания собственников помещений многоквартирном доме.

Тема 6. Договор социального найма жилья

Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Основания признания граждан малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Норма предоставления жилого помещения и учётная норма площади по договору социального найма. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Принятие на учёт и отказ в принятии граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Сохранение за гражданами права состоять на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире. Предмет и форма договора социального найма жилого помещения. Права, обязанности и ответственность наймодателя жилого помещения. Права, обязанности и ответственность нанимателя жилого помещения. Права и обязанности членов семьи нанимателя жилого помещения. Обмен жилыми помещениями. Поднаём жилого помещения. Временные жильцы. Изменение договора социального найма. Расторжение и прекращение договора социального найма. Выселение из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма. Порядок предоставления жилого помещения в связи: с переводом жилого помещения в нежилое помещение или признания его непригодным для проживания, с проведением капитального ремонта или реконструкции дома, с выселением.

Тема 7. Пользование жилыми помещениями специализированного жилого фонда и жилищных кооперативов

Виды специализированных жилых помещений. Основания предоставления специализированных жилых помещений. Порядок заключения договора найма специализированного жилого помещения. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения. Выселение граждан из специализированных жилых помещений. Предоставление служебных жилых помещений. Предоставление жилых помещений в общежитиях. Предоставление жилых помещений маневренного фонда. Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения. Предоставление жилых помещений фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами. Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан.

Определение жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Право на вступление в жилищные кооперативы. Организация и государственная регистрация жилищного кооператива. Органы управления жилищного кооператива. Прием в члены и прекращение членства в жилищном кооперативе. Реорганизация и ликвидация жилищного кооператива. Предоставление жилого помещения в домах жилищного кооператива. Право на пай члена жилищного кооператива. Временные жильцы. Раздел жилого помещения в доме жилищного кооператива. Сдача внаём жилого помещения в доме жилищного кооператива. Право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме члена жилищного кооператива. Выселение бывшего члена жилищного кооператива. Обеспечение членов жилищного кооператива жилыми помещениями в связи со сносом дома.

Тема 8. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

Обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги..

Тема 9. Товарищество собственников жилья

Определение товарищества собственников жилья. Создание и государственная регистрация

товарищества собственников жилья. Права и обязанности товарищества собственников жилья.
Реорганизация товарищества собственников жилья. Ликвидация товарищества собственников жилья.
Объединение товариществ собственников жилья.
Членство в товариществе собственников жилья. Органы управления товарищества собственников
жилья. Средства и имущество товарищества собственников жилья. Хозяйственная деятельность
товарищества собственников жилья.

Тема 10. Управление многоквартирными домами

Способы управления многоквартирными домами. Договор управления многоквартирным домом.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторные занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Анисимов, А. П. Гражданское право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 394 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02463-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/470021>
2. Корнеева, И. Л. Жилищное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 393 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05495-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/414004>

Дополнительная:

1. Свит, Ю. П. Жилищное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. П. Свит. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 222 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02289-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/414956>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

oblsud.perm.sudrf.ru Официальный сайт Пермского краевого суда

www.supcourt.ru Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации

www.notariat.ru Официальная палата Федеральной нотариальной палаты РФ

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Жилищное право** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);

доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);

доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;

тестирование;

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

офисный пакет приложений "LibreOffice";

справочная правовая система "Консультант Плюс".

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Вид работ: лекционные занятия

Материально-техническое обеспечение дисциплины, оснащенность: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Вид работ: практические занятия

Материально-техническое обеспечение дисциплины, оснащенность: кабинет дисциплин права, оснащенный презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Вид работ: текущий контроль

Материально-техническое обеспечение дисциплины, оснащенность: кабинет дисциплин права, оснащенный презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Вид работ: самостоятельная работа

Материально-техническое обеспечение дисциплины, оснащенность: аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета - помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Жилищное право**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и
критерии их оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ОК.9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы</p>	<p>ЗНАТЬ: сущность, содержание и правовой статусов субъектов жилищных правоотношений, место жилищного права в системе российского права, его значение в современных условиях, состав и структуру жилищного законодательства. УМЕТЬ: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними жилищные правоотношения. ВЛАДЕТЬ: навыками работы с правовыми актами; навыками разрешения правовых проблем и коллизий.</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител Студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач.</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн Студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо Студент полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.</p> <p style="text-align: center;">Отлично Глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения.</p>
<p>ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их</p>	<p>ЗНАТЬ: основные положения жилищного права, сущность, содержание и правовой статусов субъектов жилищных правоотношений. УМЕТЬ: давать квалифицированные юридические заключения и</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител Не умеет рационально планировать собственную деятельность, решать профессиональны задачи, обосновывать принимаемые решения, объективно оценивать их эффективность и качество. Студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не может применять знания для</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>эффективность и качество</p>	<p>консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы. ВЛАДЕТЬ: юридической терминологией; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>	<p>Неудовлетворител решения практических задач.</p> <p>Удовлетворительн При планировании собственной деятельности, решении профессиональных задач, обосновании принимаемых решений, оценке их эффективности и качества допускаются существенные ошибки и возникают проблемы. Студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения.</p> <p>Хорошо При планировании собственной деятельности, решении профессиональных задач, обосновании принимаемых решений, оценке их эффективности и качества допускаются несущественные ошибки, которые исправляются при их обнаружении. Студент полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, но имеются отдельные неточности.</p> <p>Отлично Умеет рационально планировать собственную деятельность, правильно решать профессиональные задачи, аргументировано обосновывать принимаемые решения, объективно оценивать их эффективность и качество. Глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения.</p>
<p>ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения</p>	<p>ЗНАТЬ: основные понятия и источники жилищного права; содержание основных институтов жилищного права. УМЕТЬ: применять нормативные правовые акты при разрешении практических</p>	<p>Неудовлетворител Студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>ситуаций; оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав; анализировать и решать юридические проблемы в сфере жилищно-правовых отношений ВЛАДЕТЬ: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий</p>	<p>Неудовлетворител решения практических задач.</p> <p>Удовлетворительн Студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения.</p> <p>Хорошо Студент полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.</p> <p>Отлично Глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения.</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 46 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 46 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль	Тема 1. Жилищное право как отрасль права Входное тестирование	Умение показать знания, приобретенные студентом в процессе предыдущего обучения, путем составления истинного суждения из компонентов. Проверка знаний по дисциплинам "Теория государства и права", "Конституционное право", "Семейное право", "Административное право"
ОК.9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	Тема 5. Права собственности и другие вещные права на жилые помещения Письменное контрольное мероприятие	Проверка и оценка знаний, умений и навыков, полученных в результате освоения материала пройденных тем (1-5 включительно). Тест из 30 вопросов содержит задания, позволяющие оценить не только полученные знания, но и освоенные умения (способность анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними жилищные правоотношения) и навыки (работы с нормативными правовыми актами; разрешения правовых проблем и коллизий).

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Тема 8. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги Письменное контрольное мероприятие	Проверка и оценка знаний, умений и навыков, полученных в результате освоения материала пройденных тем (5-8 включительно). Тест из 30 вопросов содержит задания, позволяющие оценить не только полученные знания, но и освоенные умения (давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильное использование юридической терминологии) и навыки (анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности).
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Тема 10. Управление многоквартирными домами Итоговое контрольное мероприятие	Комплексная и всесторонняя проверка и оценка знаний, умений и навыков, полученных в результате освоения материала всех тем дисциплины. Тест из 40 вопросов содержит задания, позволяющие оценить не только полученные знания, но и освоенные умения (давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильное использование юридической терминологии) и навыки (разрешения правовых проблем и коллизий, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности).

Спецификация мероприятий текущего контроля

Тема 1. Жилищное право как отрасль права

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
За каждый правильный ответ студент получает один балл	1

Тема 5. Права собственности и другие вещные права на жилые помещения

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставяемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Даны правильные ответы на все вопросы теста (30 вопросов). 1 правильный ответ = 1 балл.	1
Даны правильные ответы на 13 вопросов теста (набран проходной балл). 1 правильный ответ = 1 балл.	1
Даны неправильные ответы на все вопросы теста (30 вопросов). 1 правильный ответ = 1 балл.	0

Тема 8. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставяемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Даны правильные ответы на 13 вопросы теста (набран проходной балл). 1 правильный ответ = 1 балл.	1
Даны правильные ответы на все вопросы теста (30 вопросов). 1 правильный ответ = 1 балл.	1
Даны неправильные ответы на все вопросы теста (30 вопросов). 1 правильный ответ = 1 балл.	0

Тема 10. Управление многоквартирными домами

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставяемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **20**

Показатели оценивания	Баллы
Даны правильные ответы на все вопросы теста (40 вопросов). 1 правильный ответ = 1 балл.	1
Даны правильные ответы на 20 вопросов теста (набран проходной балл). 1 правильный ответ = 1 балл.	1
Даны неправильные ответы на все вопросы теста (40 вопросов). 1 правильный ответ = 1 балл.	0