

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Авторы-составители: **Зыкова Светлана Сергеевна
Тараскина Наталья Анатольевна
Августова Юлия Викторовна**

Рабочая программа дисциплины
ДОГОВОРЫ В ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Код УМК 101118

Утверждено
Протокол №9
от «05» мая 2023 г.

Пермь, 2023

1. Наименование дисциплины

Договоры в предпринимательской деятельности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в Блок « ПРОФ » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **40.02.04** Юриспруденция
направленность не предусмотрена

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Договоры в предпринимательской деятельности** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

40.02.04 Юриспруденция (направленность : не предусмотрена)

ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ПК.3.1 Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи

ПК.3.2 Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами

ПК.3.3 Составлять подборку законодательства и судебной практики

ПК.3.5 Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц

4. Объем и содержание дисциплины

Направление подготовки	40.02.04 Юриспруденция (направленность: не предусмотрена) на базе основного общего
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	8
Объем дисциплины (з.е.)	2
Объем дисциплины (ак.час.)	72
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	44
Проведение лекционных занятий	22
Проведение практических занятий, семинаров	22
Самостоятельная работа (ак.час.)	28
Формы текущего контроля	Защищаемое контрольное мероприятие (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (1)
Формы промежуточной аттестации	Экзамен (8 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Договор как правовая категория. Система гражданско-правовых договоров. Специфика предпринимательских договоров

В данной теме изучаются следующие категории. Понятие договора. Значение договора для регулирования отношений в сфере предпринимательской деятельности. Толкование договора. Принципы договорного права. Классификация гражданско-правовых договоров. Место предпринимательских договоров в системе договоров. Признак направленности договоров как системный признак классификации договоров. Проблемы классификации разноотраслевых договоров

Договор купли-продажи. Мена

В данной теме изучаются следующие категории. Понятие, элементы и содержание договора. Разновидности договора купли-продажи. Договор поставки. Поставка для государственных нужд. Договор продажи недвижимости. Договор продажи предприятия. Договор мены.

Особенности договора аренды в предпринимательской деятельности

В данной теме рассматриваются следующие категории. Понятие и элементы договора аренды. Содержание договора аренды. Прекращение и возобновление договора аренды. Отдельные виды договоров аренды

Договор подряда

В данной теме рассматриваются следующие категории. Общие положения о договоре подряда. Договор строительного подряда. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Подрядные работы для государственных нужд.

Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

В данной теме рассматриваются следующие категории. Понятие и элементы договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Содержание договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

Транспортные обязательства

В данной теме изучаются следующие категории. Транспортные обязательства и их правовое регулирование. Имущественная ответственность в обязательствах по перевозке. Договор транспортной экспедиции.

Кредитные и расчетные обязательства

В данной теме изучаются следующие категории. Понятие кредитных и расчетных отношений. Договоры займа и кредита. Договор финансирования под уступку денежного требования. Расчетные обязательства.

Обязательства по оказанию услуг

В данной теме рассматриваются следующие категории. Понятие и виды обязательств по оказанию услуг. Договор возмездного оказания услуг. Понятие и виды договора поручения. Содержание договора поручения. Договор комиссии. Договор агентирования.

Доверительное управление имуществом

В данной теме рассматриваются следующие категории. Общие положения о доверительном управлении имуществом. Элементы договора доверительного управления имуществом. Содержание договора доверительного управления имуществом. Ответственность за нарушение договора доверительного управления имуществом.

Договор хранения в предпринимательской деятельности

В данной теме рассматриваются следующие категории.

Понятие, виды и элементы договора хранения. Содержание договора хранения. Ответственность по договору хранения. Иные специальные виды хранения.

Договор коммерческой концессии

В данной теме рассматриваются следующие категории

Понятие и элементы договора коммерческой концессии. Содержание договора коммерческой концессии. Ответственность по договору коммерческой концессии и его прекращение

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторские занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Балашов, А. И. Предпринимательское право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, В. Г. Беляков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 391 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16860-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/531900>
2. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07575-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/453022>
3. Гражданское право. Особенная часть. Обязательства : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16964-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/538934>

Дополнительная:

1. Договорное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, А. Н. Кузбагаров, П. В. Алексей [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили, В. Н. Ткачёва. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-238-02647-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/81625.html>
2. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16958-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/532114>
3. Реброва, Н. П. Основы маркетинга : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Реброва. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/413584>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

При освоении дисциплины использование ресурсов сети Интернет не предусмотрено.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Договоры в предпринимательской деятельности** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Образовательный процесс по дисциплине предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);
- доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; тестирование;
- интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические форумы).

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения: офисный пакет приложений «LibreOffice»; справочная правовая система «Консультант Плюс».

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Вид работ: лекционные занятия

Материально-техническое обеспечение дисциплины, оснащенность: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Вид работ: практические занятия

Материально-техническое обеспечение дисциплины, оснащенность: кабинет, оснащенный презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Вид работ: текущий контроль

Материально-техническое обеспечение дисциплины, оснащенность: аудитория, оснащенная меловой (и) или маркерной доской.

Вид работ: самостоятельная работа

Материально-техническое обеспечение дисциплины, оснащенность: аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»,

обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Договоры в предпринимательской деятельности**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции и
критерии их оценивания**

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<p>ПК.3.5 Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц</p>	<p>Разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц Уметь решать стандартные задачи в области договорного права и аргументировать их решение. Уметь ориентироваться в нестандартных ситуациях, принимать решения и нести ответственность за их принятие. Знать возможности информационно-коммуникационных технологий в сфере составления договоров. Уметь оперативно использовать их при освоении дисциплины и применении на практике полученных знаний.</p>	<p align="center">Неудовлетворител Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы</p> <p align="center">Удовлетворительн Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p align="center">Хорошо Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p align="center">Отлично Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p>
<p>ПК.3.3 Составлять подборку законодательства и судебной практики</p>	<p>Уметь составлять подборку законодательства и судебной практики. Составлять подборку законодательства и судебной</p>	<p align="center">Неудовлетворител Количество правильных ответов менее 40% от общего количества вопросов теста 12 баллов</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	<p>практики, проектов правовых документов. Знать содержание нормативно-правовых актов, регулирующих договоры. Уметь анализировать действующее законодательство в данной области и находить актуальную информацию. Уметь применять данную информацию при консультировании граждан и представителей юридических лиц по договорным вопросам.</p>	<p>Неудовлетворител</p> <p>Удовлетворительн Количество правильных ответов 40% - 59% от общего количества вопросов теста 13 баллов</p> <p>Хорошо Количество правильных ответов 60% - 79% от общего количества вопросов теста 25 баллов</p> <p>Отлично Количество правильных ответов 80% и более от общего количества вопросов теста 30 баллов</p>
<p>ПК.3.1 Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи</p>	<p>Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи Вести реестры входящей и исходящей корреспонденции, реестры договоров (исполненных и находящихся в работе), регистрировать исковые заявления и претензии, отслеживать наступление сроков исполнения договоров.</p>	<p>Неудовлетворител Демонстрирует поверхностное знание законодательства о договорах в предпринимательской деятельности. Не способен применять на практике.</p> <p>Удовлетворительн Демонстрирует знание основных положений законодательства о договорах в предпринимательской деятельности. Испытывает затруднения в применении на практике. Составляет типовые договоры с незначительными ошибками и неточностями. Испытывает затруднения при анализе договоров.</p> <p>Хорошо Демонстрирует знание основных нормативно-правовых актов, регулирующих договоры в предпринимательской деятельности. Допускает незначительные неточности в применении на практике. Грамотно составляет типовые договоры, используемые в предпринимательской деятельности. Проводит анализ договоров, выявляя основные риски. Владеет навыками ведения документооборота при работе с</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>договорами. Допускает незначительные ошибки и неточности в оформлении документов.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Демонстрирует глубокое и всестороннее знание законодательства, регулирующего договоры в предпринимательской деятельности (ГК РФ, специальные законы, подзаконные акты). Свободно ориентируется в нормативной базе и применяет ее на практике. Самостоятельно и грамотно составляет различные виды договоров, используемых в предпринимательской деятельности, с учетом всех необходимых условий и требований. Проводит глубокий анализ договоров, выявляя риски и предлагая пути их минимизации. Безупречно владеет навыками ведения документооборота при заключении, изменении, расторжении договоров. Грамотно оформляет протоколы разногласий, дополнительные соглашения и иные документы.</p>
<p>ПК.3.2 Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами</p>	<p>Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами Уметь составлять доверенности, выступать от имени юридического лица в суде, налоговой инспекции, административных органах и иных государственных организациях</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>Не владеет навыками делового общения. Не способен решать практические задачи, связанные с договорами в предпринимательской деятельности.</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Испытывает затруднения в деловом общении, не всегда может четко сформулировать свою позицию. Решает простые практические задачи с помощью наводящих вопросов.</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Владеет основами делового общения, участвует в дискуссиях, связанных с заключением и исполнением договоров. Решает типовые практические задачи, связанные с договорами в предпринимательской деятельности.</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>Демонстрирует высокие навыки делового общения, грамотно и аргументированно отстаивает свою позицию при согласовании</p>

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		<p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>условий договоров. Решает комплексные практические задачи, связанные с заключением, исполнением, изменением и расторжением договоров в предпринимательской деятельности. Предлагает нестандартные и эффективные решения.</p>
<p>ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения Знать содержание кодексов профессиональной этики. Знать состав правонарушения и меру ответственности за коррупционное поведение</p>	<p style="text-align: center;">Неудовлетворител</p> <p>Студент не знает основных положений программного материала, при письменном ответе на билет допускает существенные ошибки</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительн</p> <p>Студент усвоил только основные положения программного материала, содержание вопросов билета изложил поверхностно, без должного обоснования, допускает неточности и ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p> <p>Студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применить теоретические положения и владеет основными умениями и навыками при выполнении заданий</p> <p style="text-align: center;">Отлично</p> <p>студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.</p>

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : Базовая

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 44 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 44 балла

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ПК.3.5 Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	Особенности договора аренды в предпринимательской деятельности Защищаемое контрольное мероприятие	Умение показать знания, умения, навыки приобретенные студентом в процессе изучения дисциплины «Договоры в предпринимательской деятельности». Изложение темы реферата на основе обобщения и анализа нескольких источников. Контроль усвоения студентами знаний, умений и навыков.
ПК.3.1 Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи ПК.3.3 Составлять подборку законодательства и судебной практики ПК.3.5 Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	Кредитные и расчетные обязательства Письменное контрольное мероприятие	Умение показать знания, умения, навыки, приобретенные студентом в процессе предыдущего обучения при изучении тем: отдельные виды обязательств, договоры купли-продажи. Договор аренды. Договор подряда. Транспортные обязательства, кредитные и расчетные обязательства. Умение составлять истинное суждение из готовых компонентов, либо добавив необходимое словосочетание

Компетенция	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
<p>ПК.3.1 Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи</p> <p>ПК.3.2 Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами</p> <p>ПК.3.3 Составлять подборку законодательства и судебной практики</p> <p>ПК.3.5 Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц</p> <p>ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Договор коммерческой концессии</p> <p>Итоговое контрольное мероприятие</p>	<p>Умение показать знания, умения, навыки, приобретенные студентом в процессе предыдущего изучения материала по пройденным на практических и лекционных занятиях темам: Умение представить материал по пройденным на семинарских и лекционных занятиях темам в письменной форме через последовательное, системное и исчерпывающее изложение.</p>

Спецификация мероприятий текущего контроля

Особенности договора аренды в предпринимательской деятельности

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
<p>Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему</p>	30

оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	
Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	23
Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	13
Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы	12

Кредитные и расчетные обязательства

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
Количество правильных ответов 80% и более от общего количества вопросов теста 30 Студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе и грамотно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, в том числе при решении открытых вопросов теста, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок при решении теста.	30
Количество правильных ответов 60% - 79% от общего количества вопросов теста 21 Студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей при решении теста, может правильно применять теоретические положения и владеет основными умениями и навыками при выполнении заданий.	21
Количество правильных ответов 40% - 59% от общего количества вопросов теста 13 Студент усвоил только основные положения программного материала, допускает неточности и ошибки в открытых заданиях теста, недостаточно корректные формулировки, испытывает затруднения при ответе на вопросы теста на сопоставление.	13
Количество правильных ответов менее 40% от общего количества вопросов теста 12 Студент не знает основных положений программного материала, при решении теста допускает существенные ошибки, не смог ответить на большинство вопросов теста.	12

Договор коммерческой концессии

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **2 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **18**

Показатели оценивания	Баллы
-----------------------	-------

<p>студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.</p>	<p>40</p>
<p>Студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применить теоретические положения и владеет основными умениями и навыками при выполнении заданий</p>	<p>30</p>
<p>Студент усвоил только основные положения программного материала, содержание вопросов билета изложил поверхностно, без должного обоснования, допускает неточности и ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала</p>	<p>18</p>
<p>Студент не знает основных положений программного материала, при письменном ответе на билет допускает существенные ошибки</p>	<p>17</p>