

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"

Авторы-составители: **Пащенко Татьяна Васильевна**
Голева Ольга Ивановна

Программа производственной практики
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
Код УМК 101054

Утверждено
Протокол №9
от «05» июля 2023 г.

Пермь, 2023

1. Вид практики, способ и форма проведения практики

Вид практики **производственная**

Тип практики **преддипломная практика**

Способ проведения практики **стационарная, выездная**

Форма (формы) проведения практики **дискретная**

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика « Преддипломная практика » входит в вариативную часть Блока « М.2 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.04.01 Экономика**

направленность Цифровая экономика

Цель практики :

Целью прохождения преддипломной практики является приобретение студентами магистратуры практических навыков в решении конкретных профессиональных и научных проблем в деятельности коммерческих и некоммерческих организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, обосновании применимости и эффективности своих предложений, а также выполнение выпускной квалификационной работы на основе предложенных решений (проектов/ мероприятий/ моделей и др.).

Задачи практики :

Основные задачи практики:

- формирование целостной научной картины профессиональной деятельности;
- формирование современного, научного, профессионального мышления;
- формирование опыта творческой деятельности, исследовательского подхода к решению профессиональных задач;
- формирование профессионально значимых качеств личности и активной профессиональной позиции;
- сбор данных и подготовка материала для выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения

В результате прохождения практики **Преддипломная практика** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.04.01 Экономика (направленность : Цифровая экономика)

ПК.1 Способен проводить работы по сбору, обработке и анализу социально-экономической информации

Индикаторы

ПК.1.1 Организует сбор и первичную обработку социально-экономической информации в сфере профессиональной деятельности

ПК.1.2 Проводит анализ социально-экономических данных с использованием соответствующих научных методов

ПК.1.3 Готовит информационные обзоры, отчеты по теме научных исследований в предметной области

4. Содержание и объем практики, формы отчетности

Преддипломная практика является составной частью учебного процесса по подготовке магистрантов к профессиональной деятельности в соответствии с основной образовательной программой ПГНИУ по направлению Экономика (направленность Цифровая экономика).

Настоящая программа устанавливает цели и задачи прохождения студентами магистратуры преддипломной практики, определяет компетенции, которыми должны обладать студенты после прохождения практики, определяет этапы ее прохождения и их содержание, устанавливает форму отчетности и критерии оценивания итогов прохождения практики.

Направление подготовки	38.04.01 Экономика (направленность: Цифровая экономика)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для прохождения практики	6
Объем практики (з.е.)	3
Объем практики (ак.час.)	108
Форма отчетности	Экзамен (6 триместр)

Примерный график прохождения практики

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
Преддипломная практика		
108	1) Анализ исследуемой проблемы (научного вопроса) на базе практики 2) Формализация авторских предложений по решению практической проблемы (научного вопроса) 3) Обоснование применимости/ эффективности авторских предложений/ результаты внедрения/ результаты апробации 4) Подготовка и защита отчета о преддипломной практике	ПГНИУ или профильная организация (профильное подразделение организации)
Анализ исследуемой проблемы (научного вопроса) на базе практики		
27	Анализ и постановка научной или практической проблемы по отношению к организации/ отрасли/ региону (обоснование актуальности ее научной разработки). Формализация и типологизация проблемы (задачи).	ПГНИУ или профильная организация (профильное подразделение организации)
Формализация авторских предложений по решению практической проблемы (научного вопроса)		
27	Обоснование подходов к решению поставленного научной/ практической проблемы. Формализация результата исследования (методика, алгоритм, модель и пр.).	ПГНИУ или профильная организация (профильное подразделение организации)
Обоснование применимости/ эффективности авторских предложений/ результаты внедрения/ результаты апробации		
27	Обоснование научной и практической значимости предложений магистранта. Проведение апробации/ внедрения. Описание результатов апробации/ внедрения предложений студента.	ПГНИУ или профильная организация (профильное подразделение организации)

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
Подготовка и защита отчета о преддипломной практике		
27	Подготовка и оформление текста отчета о преддипломной практике в соответствии с ГОСТ. Отчет о преддипломной практике включает в себя авторскую разработку студента по решению конкретной практической/ научной проблемы. В работе обосновывается эффективность/ целесообразность предложений студента, практическая и научная значимость. Представляются результаты внедрения и/или апробации. Защита отчета проводится в рамках научного семинара и предусматривает подготовку слайдов и доклада, ответы на вопросы.	ПГНИУ или профильная организация (профильное подразделение организации)

5. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/513258>
2. Понкин И. В. Методология научных исследований и прикладной аналитики. Учебник в 2-х т. Т. 1. Прикладная аналитика (Мастерство и искусство аналитического мышления и аналитической работы) / И. В. Понкин. - 5-е изд., доп. и перераб. изд. - Москва: Буки Веди, 2024. - 720
3. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17095-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/532387>

Дополнительная

1. Пономарёв, И. Ф. Методология научных исследований : учебное пособие / И. Ф. Пономарёв, Э. И. Полякова. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. — 216 с. — ISBN 978-5-9729-1430-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/133002.html>
2. Эртел, Крис Стратегическая сессия: Как обеспечить появление прорывных идей и нестандартное решение проблем / Крис Эртел, Соломон Кэй Лиза ; перевод С. Новицкая. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 248 с. — ISBN 978-5-9614-5047-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/82524>
3. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16989-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/532166>

6. Перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики

При прохождении практики требуется использование следующих ресурсов сети «Интернет» :

<https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека

<https://scholar.google.ru/> Академия Google

<https://www.consultant.ru/> Интернет-версия правовой системы "Консультант+"

<https://spark-interfax.ru/> Информационная система "СПАРК Интерфакс"

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Образовательный процесс по практике **Преддипломная практика** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 2) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 3) интернет-сервисы и электронные ресурсы.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1. приложения, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
2. офисные пакеты приложений.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Текущий контроль, индивидуальные и групповые консультации, промежуточная аттестация — аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

Самостоятельная работа — аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченная доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, а так же к научной библиотеке ПГНИУ.

При прохождении практики в профильных организациях (профильных структурных подразделениях организации) материально-техническая база определяется организацией.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

9. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Требования к содержанию отчета по преддипломной практике

В отчете по преддипломной практике необходимо отразить: практическую/ научную проблему (формализовать и типологизировать), предложение по решению поставленной проблемы; обоснование эффективности внедрения предложений, результаты внедрения и (или) апробации; практическую/ научную значимость предложений.

Структура работы должна предусматривать следующие основные составляющие: титульный лист, содержание, введение, основная часть (главы), заключение, список использованной литературы, приложения.

Введение должно содержать следующие элементы: цель и задачи данной работы, указание на выполнение определенного этапа исследовательского проекта (при наличии сквозного проектирования в рамках магистерского исследования), объект и предмет, источники данных (в рамках данной практики и для целей данного отчета) и методы исследования (в рамках данной практики и для целей данного отчета).

Основная часть состоит из двух-трех глав (как правило, количество глав соответствует количеству решаемых в работе задач). Название глав должно быть кратким, отражать изучаемую проблему и соответствовать цели и задачам работы. Главы могут разбиваться на параграфы (при необходимости). Число параграфов определяется логикой исследования и изложения. Названия параграфов конкретизируют название главы. Главы необходимо заканчивать выводами (в соответствии с поставленными задачами).

Отчет по преддипломной практике должен содержать (в основной части) следующие результаты проделанной работы в рамках практики:

1. Предложение по решению поставленной практической проблемы/ научного вопроса.
2. Обоснование применимости/ эффективности внедрения предложений.
3. Результаты внедрения/ апробации (при наличии).

Заключение должно содержать основные выводы и результаты по всей проделанной работе (в соответствии с поставленными целью и задачами) и давать задел на будущие этапы исследования (при наличии сквозного проектирования в рамках магистерского исследования).

В список использованной литературы включаются названия законодательных актов, нормативных документов, учебников, монографий, научных статей, отчетов и т. п., которые использовались студентом при выполнении работы. Оформление списка литературы осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018.

В приложения выносятся вспомогательные материалы, которые не содержат основную информацию и являются дополнительными для произведённых расчётов. Ссылка в тексте на материалы, приведенные в

приложениях является обязательной.
Стиль изложения материала в работе – научный.

Требования к оформлению отчета

Отчет о проделанной работе размещается в системе ЕТИС (вкладка «Портфолио»). Распечатывается на белой нелинованной бумаге формата А4 (210х297 мм) в мягком переплете (1 экз.) и предоставляется на кафедру к дате защиты.

Для подготовки отчета необходимо использовать текстовые редакторы входящие в офисные пакеты программ, такие как Microsoft Word 97 и выше, Libre Office и т.п. Параметры страницы: поле верхнее 20 мм, поле нижнее 20 мм, поле левое 20 мм, поле правое 10 мм, размер бумаги: А4 210х297 мм. Шрифт: Times New Roman. Начертание: обычное. Размер: 13. Цвет шрифта: черный. Межстрочный интервал: 1,5. Абзацный отступ равен 1,25 мм. Основной текст работы должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц сквозная арабскими цифрами, начинается с титульного листа, но на титульном листе не проставляется. Номер на титульном листе: отключить. Положение нумерации страниц — внизу в центре страницы без точки.

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Отчет начинается с титульного листа, на котором указываются: сведения об учебном учреждении, где выполнена работа, название темы, вид выполненной работы, фамилия, инициалы студента, с указанием группы, а также фамилия, инициалы, ученая степень и звание руководителя практики, город и год выполнения работы.

Требования к публичной защите отчета

Защита предусматривает выступление (до 10 мин.) с коротким докладом, которое отражает все этапы работы и демонстрирует достижение цели и задач. Доклад сопровождается слайдами, содержащими основные результаты работы (5-20 слайдов, в зависимости от информационной насыщенности слайдов). Далее следует дискуссия и ответы на вопросы аудитории по изложенной работе (детализация, комментарии, обоснование авторской позиции по спорным вопросам).

Защита проводится каждым студентом индивидуально, публично на открытых заседаниях комиссии в соответствии с графиком защит. В процедуре защиты могут принимать участие (задавать вопросы, вступать в дискуссии, давать оценку работе и характеристику студенту) преподаватели, консультанты, представители организаций, на базе которых был выполнен отчет по практике, и другие желающие. Оценка выставляется только членами комиссии на основе утвержденных документами по образовательной программе критериев оценивания с учетом результатов защиты.

Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (далее – ОВЗ) организуется и проводится с учетом их образовательных потребностей. Обучающиеся с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных

условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимися с ОВЗ трудовых функций, видов профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ПГНИУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению – слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;
- для инвалидов по зрению – слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;
- для инвалидов по слуху – слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;
- для инвалидов по слуху – глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;
- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

**Планируемые результаты обучения по практике для формирования компетенции.
Индикаторы и критерии их оценивания**

ПК.1

Способен проводить работы по сбору, обработке и анализу социально-экономической информации

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ПК.1.1 Организует сбор и первичную обработку социально-экономической информации в сфере профессиональной деятельности	знать основные источники социально экономической информации, методы ее обработки и анализа; уметь применять методы обработки и визуализации данных для профессиональных целей; владеть навыками определения необходимых для исследования фактологических и статистических данных, применения методов верификации и обработки полученной информации, применения ее для целей исследования	Неудовлетворительно знает основные источники социально экономической информации, методы ее обработки и анализа; частично умеет применять основные методы обработки и визуализации данных для профессиональных целей; не владеет навыками определения необходимых для исследования фактологических и статистических данных, не владеет методами верификации и обработки полученной информации, применения ее для целей исследования Удовлетворительно знает основные источники социально экономической информации, методы ее обработки и анализа; частично умеет применять основные методы обработки и визуализации данных для профессиональных целей; частично владеет навыками определения необходимых для исследования фактологических и статистических данных, частично владеет методами верификации и обработки полученной информации, применения ее для целей исследования Хорошо знает основные источники социально экономической информации, методы ее обработки и анализа; умеет применять основные методы обработки и визуализации данных для профессиональных целей; владеет навыками определения необходимых для исследования фактологических и статистических данных, частично владеет методами верификации и обработки полученной информации, применения ее для целей исследования Отлично знает основные и специализированные источники социально экономической информации, методы ее обработки и анализа; умеет применять методы обработки и визуализации данных для

		Отлично профессиональных целей; в полной мере владеет навыками определения необходимых для исследования фактологических и статистических данных, применения методов верификации и обработки полученной информации, применения ее для целей исследования
ПК.1.3 Готовит информационные обзоры, отчеты по теме научных исследований в предметной области	знать методы представления и оформления результатов обзора, исследования (отчет, доклад, презентация); уметь структурировать и оформлять отчет в соответствии с предъявляемыми требованиями (в т.ч. ГОСТ), владеть навыком устного представления своей работы и ведения научной дискуссии	Неудовлетворительно знает основные методы представления и оформления результатов обзора, исследования (отчет, доклад, презентация); частично умеет структурировать и оформлять отчет в соответствии с предъявляемыми требованиями (в т.ч. ГОСТ), не владеет навыком устного представления своей работы и ведения научной дискуссии Удовлетворительно знает основные методы представления и оформления результатов обзора, исследования (отчет, доклад, презентация); частично умеет структурировать и оформлять отчет в соответствии с предъявляемыми требованиями (в т.ч. ГОСТ), слабо владеет навыком устного представления своей работы и ведения научной дискуссии Хорошо знает методы представления и оформления результатов обзора, исследования (отчет, доклад, презентация); умеет структурировать и оформлять отчет в соответствии с предъявляемыми требованиями (в т.ч. ГОСТ), частично владеет навыком устного представления своей работы и ведения научной дискуссии Отлично знает методы представления и оформления результатов обзора, исследования (отчет, доклад, презентация); умеет структурировать и оформлять отчет в соответствии с предъявляемыми требованиями (в т.ч. ГОСТ), в полной мере владеет навыком устного представления своей работы и ведения научной дискуссии
ПК.1.2 Проводит анализ	знает методы качественного и количественного анализа	Неудовлетворительно знает основные методы качественного и

социально-экономических данных с использованием соответствующих научных методов	социально-экономических данных; умеет осуществлять выбор подходящих методов анализа и применять их в своем исследовании; владеет навыком интерпретации полученных результатов	Неудовлетворительно количественного анализа социально-экономических данных; частично умеет осуществлять выбор методов анализа (среди ограниченного круга) и применять их в своем исследовании; не владеет навыком интерпретации полученных результатов Удовлетворительно знает основные методы качественного и количественного анализа социально-экономических данных; умеет осуществлять выбор методов анализа (среди ограниченного круга) и применять их в своем исследовании; частично владеет навыком интерпретации полученных результатов Хорошо знает основные методы качественного и количественного анализа социально-экономических данных; умеет осуществлять выбор подходящих методов анализа и применять их в своем исследовании; частично владеет навыком интерпретации полученных результатов Отлично знает методы качественного и количественного анализа социально-экономических данных; умеет осуществлять выбор подходящих методов анализа и применять их в своем исследовании; в полной мере владеет навыком интерпретации полученных результатов
--	--	---

Оценочные средства

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Защищаемое контрольное мероприятие

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :
время отводимое на доклад 2

Показатели оценивания

Практическая/ научная проблема поставлена (формализована и типологизирована). Предложение студента по решению поставленной проблемы сформулировано, формализовано, но не обосновано. Применимость результатов исследования не обоснована/ эффективность внедрения предложений не рассчитана. Практическая и научная ценность	Неудовлетворительно
---	-----------------------------------

предложений студента не представлены. Результаты внедрения и (или) апробации не представлены.	Неудовлетворительно
Практическая/ научная проблема поставлена (формализована и типологизирована). Предложение студента по решению поставленной проблемы сформулировано, формализовано и частично обосновано. Применимость результатов исследования обоснована частично/ эффективность внедрения предложений рассчитана частично. Практическая и научная ценность предложений студента представлены частично. Результаты внедрения и (или) апробации не представлены.	Удовлетворительно
Практическая/ научная проблема поставлена (формализована и типологизирована). Предложение студента по решению поставленной проблемы сформулировано, формализовано и обосновано. Применимость результатов исследования обоснована частично/ эффективность внедрения предложений рассчитана частично. Практическая и научная ценность предложений студента представлены частично. Результаты внедрения и (или) апробации представлены частично.	Хорошо
Практическая/ научная проблема поставлена (формализована и типологизирована). Предложение студента по решению поставленной проблемы сформулировано, формализовано и обосновано. Применимость результатов исследования обоснована / эффективность внедрения предложений рассчитана. Практическая и научная ценность предложений студента представлены. Результаты внедрения и (или) апробации представлены.	Отлично