

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное**  
**учреждение высшего образования "Пермский**  
**государственный национальный исследовательский**  
**университет"**

Авторы-составители: **Антинескул Екатерина Александровна**

Программа производственной практики  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**  
Код УМК 96882

Утверждено  
Протокол №10  
от «09» июня 2021 г.

Пермь, 2021

## **1. Вид практики, способ и форма проведения практики**

Вид практики **производственная**

Тип практики **научно-исследовательская работа**

Способ проведения практики **стационарная, выездная**

Форма (формы) проведения практики **дискретная**

## **2. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика « Научно-исследовательская работа » входит в базовую часть Блока « М.2 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление: **38.04.02** Менеджмент

направленность Digital-маркетинг

### **Цель практики :**

Формирование и развитие профессиональных компетенций в сфере коммерции, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и профильным дисциплинам магистерских программ, а также сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации.

### **Задачи практики :**

Задачи практики:

- выработать навыки и умения по оформлению результатов проведенного исследования в виде статей для публикации или доклада;
- формулирует цель и задачи своей профессиональной деятельности;
- углубить теоретические знания и развивать практические навыки, полученные из предшествовавших общих и вариативных дисциплин;
- осветить актуальность и значимость выбранной темы исследования;
- определить структуру диссертации и необходимые информационные ресурсы для ее написания;
- выработать навыки поиска, сбора и первичной обработки информационных ресурсов и фактических материалов, необходимых для написания магистерской диссертации в соответствии с ее непосредственными задачами и с целью определения направлений дальнейшего исследования;
- осветить основные направления дальнейшего исследования для написания диссертации.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения**

В результате прохождения практики **Научно-исследовательская работа** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

#### **38.04.02 Менеджмент (направленность : Digital-маркетинг)**

**ПК.1** Способен разработать план и программу научного и прикладного (практического) исследования, провести исследование, представить результаты научному сообществу

##### **Индикаторы**

**ПК.1.1** Формулирует цель, задачи и гипотезу научного и/или прикладного (практического) исследования в рамках своей предметной области, разрабатывает его план, обосновывает актуальность

**ПК.1.3** Формулирует выводы по результатам научного и/или прикладного (практического) исследования, представляет его научному сообществу в устной и письменной формах

#### 4. Содержание и объем практики, формы отчетности

Магистратура является логическим завершением основной конструкции многоуровневого университетского образования, предполагающего широкое фундаментальное образование в рамках бакалавриата, затем углубленную специализированную подготовку и самостоятельную научную работу. Для формирования профессионального опыта в системе профессиональной подготовки магистра важная роль принадлежит научно-исследовательской работе. Данная практика направлена на интеграцию теоретических и практических знаний и умений при решении конкретных задач прикладного или исследовательского характера в реальных ситуациях профессиональной деятельности. Место проведения практики: Пермский государственный национальный исследовательский университет.

<b>Направления подготовки</b>	38.04.02 Менеджмент (направленность: Digital-маркетинг)
<b>форма обучения</b>	очная
<b>№№ триместров, выделенных для прохождения практики</b>	1,2,4,5
<b>Объем практики (з.е.)</b>	12
<b>Объем практики (ак.час.)</b>	432
<b>Форма отчетности</b>	Экзамен (2 триместр) Экзамен (5 триместр)

#### Примерный график прохождения практики

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
<b>Научно-исследовательская работа</b>		
108	Научно-исследовательская работа является обязательным этапом обучения магистранта и предусматривается учебным планом. По данной части образовательной программы должны предусматриваться публикации и доклады на научно-практических конференциях. Итоги участия в конференциях являются обязательным элементом аттестации магистранта в триместре, в котором предусмотрена отчетность по соответствующему виду работы. Руководство научно-исследовательской практикой по программе подготовки магистров осуществляет научный руководитель магистранта. Закрепление руководителей за магистрантами назначается руководителем магистерской программы.	Кафедра маркетинга ПГНИУ Организация - база практик
1		
108	Студент выполняет следующие задания по научно-исследовательской работе: 1) Определяет тему, цель, задачи исследования; 2) Изучает источники информации по выбранной теме	Кафедра маркетинга ПГНИУ Организация - база практик
2		
36	3) осуществляет сбор, хранение, обработку и анализ	Кафедра маркетинга

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
	информации методами, применяемыми в маркетинговой деятельности	ПГНИУ Организация - база практик
3		
36	4) анализирует и оценивает маркетинговую деятельность, рынок предприятия	Кафедра маркетинга ПГНИУ Организация - база практик
4		
36	5) составляет прогнозы и планируемые результаты исследования (гипотезы)	Кафедра маркетинга ПГНИУ Организация - база практик
5		
108	6) изучает содержание работ по организации маркетинговой деятельности предприятия; 7) рассматривает управление маркетинговой деятельностью: информация о состоянии продаж, использование её для принятия решений	Кафедра маркетинга ПГНИУ Организация - база практик
6		
36	8) изучает экономические, технологические и социальные показатели, характеризующие продажи товаров, работы по стимулированию продаж	Кафедра маркетинга ПГНИУ Организация - база практик
7		
36	9) оформление результатов научной деятельности: введение, основная часть, заключение, список источников	Кафедра маркетинга ПГНИУ Организация - база практик
8		
36	10) представление результатов научно-исследовательской деятельности научному сообществу, публикация результатов научно-исследовательской деятельности	Кафедра маркетинга ПГНИУ Организация - база практик

## **5. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики**

### **Основная**

1. Беляевский, И. К. Организация коммерческой деятельности : учебное пособие / И. К. Беляевский. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 274 с. — ISBN 978-5-374-00503-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/10738>
2. Дьякова, Т. М. Маркетинг : учебное пособие / Т. М. Дьякова. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 162 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/21548>

### **Дополнительная**

1. Брезгина, К. В. Маркетинговые исследования : учебное пособие / К. В. Брезгина, Е. А. Антинескул, А. А. Ясырева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 141 с. — ISBN 978-5-4486-0770-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/83809.html>
2. Маркетинг и менеджмент в условиях цифровизации экономики : монография / Е. Д. Щетинина, М. С. Старикова, Т. Н. Пономарева [и др.] ; под редакцией Е. Д. Щетининой. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-361-00864-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/110209>
3. Захарова, Ю. А. Торговый маркетинг: эффективная организация продаж : практическое пособие / Ю. А. Захарова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-394-03575-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/87620>

## **6. Перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики**

При прохождении практики требуется использование следующих ресурсов сети «Интернет» :

[www.ko.ru/](http://www.ko.ru/) Журнал "Компания"

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) Консультант Плюс

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики**

Образовательный процесс по практике **Научно-исследовательская работа** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Офисный пакет приложений;
2. Презентационные материалы (слайды по темам лекционных и практических занятий);
3. Доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
4. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
5. Офисный пакет приложений;
6. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
7. Программы для демонстрации видеоматериалов (проигрыватель).

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ ([student.psu.ru](http://student.psu.ru)).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

система тестирования Indigo (<https://indigotech.ru/>).

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Помещение для самостоятельной работы: аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения Научной библиотеки ПГНИУ.

Помещение для Текущего контроля - аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

В случае инклюзивного обучения занятия будут проводиться в корпусе 8, имеющем пандус, лифт.

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными

компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Прохождение практики студентами должно быть обеспечено документами и учебно-методическим материалами. Для этого в установленные учебными планами сроки факультетом подготавливаются:

- договоры, заключенные между ПГНИУ и принимающими предприятиями (организациями);
- направление студентов на практику (оформляет кафедра маркетинга на основании заявления студента за 2 недели до начала практики) (приложение 2);
- программы и дневники (приложение 3) практики;
- медицинские (санитарные) книжки для студентов, направляемых на объекты практики, связанные со сбытом и реализацией пищевых продуктов.

Перед началом практики заведующим выпускающей кафедры проводится организационное собрание, на котором рассматриваются следующие вопросы:

- успеваемость по результатам сессии для выявления студентов, имеющих академическую задолженность, и установление сроков её ликвидации. На практику направляются только успевающие студенты;
- ознакомление студентов с их распределением по объектам практики и назначение ответственных из числа студентов по каждой базе практики;
- информация о руководителях практик от кафедры маркетинга ПГНИУ и от предприятия (организации);
- требования к трудовой дисциплине во время прохождения практики;
- общие указания по соблюдению Правил техники безопасности и действующих Правил внутреннего распорядка на предприятиях (в организациях).

В начале преддипломной практики студенты должны получить базовые знания о предприятии.

Они включает следующие вопросы:

1. История развития предприятия;
2. Изучение Устава предприятия и других учредительных документов, их соответствие требованиям закона;
3. Организационная структура управления с указанием отделов, должностей и местонахождения руководящего персонала. Это важно для определения статуса того или иного служащего, понимание взаимоотношений между служащими и клиентами;
4. Информация об ассоциированных членах или финансируемых компаниях (если предприятие входит в состав какой-либо группы), о действующих соглашениях с другими фирмами, если такие существуют (агентские или взаимные торговые отношения и т.д.);
5. Рынки, на которых действует фирма, приоритетность различных сегментов рынка, характеристика



клиентов и конкурентов;

6. Ассортимент товаров и услуг предприятия, формирование ассортимента и источники товароснабжения;

7. Анализ финансовых показателей коммерческой деятельности предприятия.

Учитывая важность базовой информации, она может быть представлена в виде тренинга или ознакомительной беседы специалистов соответствующих функциональных подразделений со студентами, которые будут иметь с ними рабочие отношения в процессе прохождения практики. Студент также может самостоятельно ознакомиться с Интернет ресурсами предприятия (организации). Далее руководитель практики от предприятия определяет студенту виды деятельности, связанные с закупкой, продажей товаров, доведением их до потребителя (доставкой, приемом, хранением, отгрузкой).

Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда. Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ПГНИУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

• для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеомониторингами, лупами;

• для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

• для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

• для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными

индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

• для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

#### Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

#### Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

#### Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

• учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

• корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

• помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

#### Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

#### Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

## Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.

#### Индикаторы и критерии их оценивания

#### ПК.1

**Способен разработать план и программу научного и прикладного (практического) исследования, провести исследование, представить результаты научному сообществу**

Индикатор	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
<b>ПК.1.3</b> Формулирует выводы по результатам научного и/или прикладного (практического) исследования, представляет его научному сообществу в устной и письменной формах	Уметь проводить научные или прикладные исследования, защищать свои исследования перед научным сообществом	<p><b>Неудовлетворительно</b></p> <p>Не умеет проводить научные или прикладные исследования, защищать свои исследования перед научным сообществом</p> <p><b>Удовлетворительно</b></p> <p>Умеет частично проводить научные или прикладные исследования, защищать свои исследования перед научным сообществом</p> <p><b>Хорошо</b></p> <p>Умеет, допуская ошибки, проводить научные или прикладные исследования, защищать свои исследования перед научным сообществом</p> <p><b>Отлично</b></p> <p>Умеет проводить научные или прикладные исследования, защищать свои исследования перед научным сообществом</p>
<b>ПК.1.1</b> Формулирует цель, задачи и гипотезу научного и/или прикладного (практического) исследования в рамках своей предметной области, разрабатывает его план, обосновывает актуальность	Знать методы разработки плана исследования, уметь пользоваться источниками по определению актуальности исследования и его результатов	<p><b>Неудовлетворительно</b></p> <p>Не знает методы разработки плана исследования, не умеет пользоваться источниками по определению актуальности исследования и его результатов</p> <p><b>Удовлетворительно</b></p> <p>Знает частично методы разработки плана исследования, умеет частично пользоваться источниками по определению актуальности исследования и его результатов</p> <p><b>Хорошо</b></p> <p>Знает, допуская ошибки, методы разработки плана исследования, умеет, допуская ошибки, пользоваться источниками по определению актуальности исследования и его результатов</p> <p><b>Отлично</b></p> <p>Знает методы разработки плана исследования, умеет пользоваться источниками по определению актуальности</p>

		<b>Отлично</b> исследования и его результатов
--	--	--

### Оценочные средства

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Защищаемое контрольное мероприятие

**Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :**  
время отводимое на доклад 1

### Показатели оценивания

не знает и не умеет использовать способы проведения самостоятельных исследований; не знает и не умеет использовать способы обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями	<b>Неудовлетворительно</b>
знает способы проведения самостоятельных исследований; знает способы обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями	<b>Удовлетворительно</b>
знает и умеет, допуская ошибки, использовать способы проведения самостоятельных исследований; знает и умеет, допуская ошибки, использовать способы обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями	<b>Хорошо</b>
знает и умеет использовать способы проведения самостоятельных исследований; знает и умеет использовать способы обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями	<b>Отлично</b>

### Оценочные средства

**Вид мероприятия промежуточной аттестации :** Экзамен

**Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации :** Защищаемое контрольное мероприятие

**Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :**  
время отводимое на доклад 1

### Показатели оценивания

не знает и не умеет использовать способы проведения самостоятельных исследований; не знает и не умеет использовать способы обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями	<b>Неудовлетворительно</b>
знает способы проведения самостоятельных исследований; знает способы обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями	<b>Удовлетворительно</b>
знает и умеет, допуская ошибки, использовать способы проведения	<b>Хорошо</b>

самостоятельных исследований; знает и умеет, допуская ошибки, использовать способы обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями	<b>Хорошо</b>
знает и умеет использовать способы проведения самостоятельных исследований; знает и умеет использовать способы обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями	<b>Отлично</b>