

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра предпринимательства и экономической безопасности

Авторы-составители: **Руденко Марина Николаевна
Шипицына Светлана Евгеньевна**

Программа производственной практики

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Код УМК 83205

Утверждено
Протокол №10
от «17» мая 2021 г.

Пермь, 2021

1. Вид практики, способ и форма проведения практики

Вид практики **производственная**

Тип практики **преддипломная практика**

Способ проведения практики **стационарная, выездная**

Форма (формы) проведения практики **дискретная**

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика « Преддипломная практика » входит в обязательную часть Блока « С.2 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Специальность: **38.05.02** Таможенное дело

направленность Программа широкого профиля

Цель практики :

Целью преддипломной практики является – формирование данных для практической части выпускной квалификационной работы, произвести самостоятельные расчеты, разработать и обосновать рекомендации.

Задачи практики :

- сбор фактических данных об объекте выпускной квалификационной работы в организации – базе практики;
- проведение анализа собранных данных, оценка соответствия их нормативному регулированию и уровню организационно-экономического развития организации;
- выявление направлений совершенствования деятельности организации в отношении объекта выпускной квалификационной работы, разработка методических и практических рекомендаций по реализации предложений.

3. Перечень планируемых результатов обучения

В результате прохождения практики **Преддипломная практика** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

38.05.02 Таможенное дело (направленность : Программа широкого профиля)

ОПК.3 Способен самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в своей профессиональной области с использованием современных методов исследования

Индикаторы

ОПК.3.4 Оформляет и представляет результаты своих научных и прикладных исследований в письменной и устной формах с использованием информационных технологий

ПК.1 Способен провести прикладное научное исследование и разработать предложения по внедрению результатов в деятельность организации

Индикаторы

ПК.1.1 Организует выполнение прикладного научного исследования в соответствии с профилем профессиональной деятельности

ПК.1.2 Проводит мониторинг результатов деятельности организации, определяет методы исследования в соответствии с его целями, задачами и гипотезами

ПК.1.3 Представляет результаты и разрабатывает предложения по их внедрению в практическую деятельность организации

ПК.3 Способен осуществлять деятельность, связанную с взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля

Индикаторы

ПК.3.2 Демонстрирует навыки заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов

УК.10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Индикаторы

УК.10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

УК.3 Способен осуществлять коммуникации в рамках академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном языках

Индикаторы

УК.3.1 Осуществляет коммуникацию, грамотно и аргументированно строит устную и письменную речь на русском и иностранном языках

УК.3.3 Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах

УК.5 Способен управлять своими ресурсами, определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития

Индикаторы

УК.5.2 Управляет собственными ресурсами (тайм-менеджмент, стресс-менеджмент, самопрезентация)

4. Содержание и объем практики, формы отчетности

Преддипломная производственная практика является завершающим этапом подготовки специалиста 38.05.02. «Таможенное дело», его профессиональной готовности к самостоятельной деятельности, сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика предполагает отработку идей, которые будут предложены в выпускной квалификационной работе, на практике – в деятельности конкретной организации – объекта исследования ВКР и преддипломной практики, проверку гипотез, осуществление расчетов проектов и внедрение разработанных решений. В итоге студент может подтвердить или опровергнуть целесообразность своих предложений, определить варианты устранения недостатков и пробелов дипломной идеи.

Специальность	38.05.02 Таможенное дело (направленность: Программа широкого профиля)
форма обучения	очная
№№ триместров, выделенных для прохождения практики	13,14,15
Объем практики (з.е.)	6
Объем практики (ак.час.)	216
Форма отчетности	Экзамен (15 триместр)

Примерный график прохождения практики

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
Преддипломная практика		
216	Содержание преддипломной производственной практики определяется, прежде всего, темой выпускной квалификационной работы. Тема выпускной квалификационной работы, должна быть реальной, соответствовать практическим нуждам организации, в которой студент проходит практику. Необходимо разработать детально план ВКР, собрать материалы для написания ВКР, освоить элементы профессиональной деятельности, необходимые для выполнения ВКР, выявить проблемы и пути их решения.	-Таможенные органы, подразделения Федеральной таможенной службы; -Органы Федеральной налоговой службы и финансового контроля; -Региональные и местные органы государственной власти, осуществляющие контроль за внешнеэкономической деятельностью и международной торговлей; -Организации (предприятия), осуществляющие внешнеэкономическую деятельность; -Организации, оказывающие услуги по

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
		таможенному оформлению (таможенный представитель, таможенный декларант); -Организации, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела (международный таможенный перевозчик, владелец таможенного склада, владелец магазина беспошлинной торговли и т.п.)
Организационно-экономическая характеристика организации - базы практики		
36	1 раздел отчета по практике. Общая характеристика. Ознакомление с особенностями экономических аспектов деятельности. Законодательное регулирование деятельности организации, правовые аспекты деятельности. По результатам предварительного ознакомления с особенностями деятельности организации студент готовит краткую технико-экономическую характеристику, в которой должны быть отражены: - Организационно-правовая форма, вид организации, профиль, организационная структура, технологические или другие особенности, связанные с функционалом; - подчинённость, связь с вышестоящими организациями, с государственными, региональными органами (организациями), участие в профессиональных ассоциациях и др.	-Таможенные органы, подразделения Федеральной таможенной службы; -Органы Федеральной налоговой службы и финансового контроля; -Региональные и местные органы государственной власти, осуществляющие контроль за внешнеэкономической деятельностью и международной торговлей; -Организации (предприятия), осуществляющие внешнеэкономическую деятельность; -Организации, оказывающие услуги по таможенному оформлению (таможенный представитель, таможенный декларант); -Организации, осуществляющие деятельность в сфере

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
		таможенного дела (международный таможенный перевозчик, владелец таможенного склада, владелец магазина беспошлинной торговли и т.п.)
Аналитический этап		
72	2 раздел отчета по практике. Сбор необходимого фактического материала и его анализ в рамках решения профессиональных задач для конкретной организации за период не менее 3 лет. Проводится анализ: - важнейших показателей деятельности организации, с учетом ее специализации; - необходимые аналитические расчеты с использованием всех отчетных форм для оценки эффективности деятельности организации; - оценка изменений показателей в динамике, с анализом и оценкой отклонений от плановых, целевых, нормативных, средних величин показателей; - сравнительный анализ с регионом, организацией, аналогами; - описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования. - оценка эффективности принятых решений для организации. Конкретная структура данного раздела и его содержание согласовывается с руководителями выпускной квалификационной работы и зависит от выбранной для выпускной работы темы	- Таможенные органы, подразделения Федеральной таможенной службы; - Органы Федеральной налоговой службы и финансового контроля; - Региональные и местные органы государственной власти, осуществляющие контроль за внешнеэкономической деятельностью и международной торговлей; - Организации (предприятия), осуществляющие внешнеэкономическую деятельность; - Организации, оказывающие услуги по таможенному оформлению (таможенный представитель, таможенный декларант); - Организации, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела (международный таможенный перевозчик, владелец таможенного склада, владелец магазина беспошлинной торговли и т.п.)

Количество часов	Содержание работ	Место проведения
Проектный этап		
80	3 раздел отчета по практике. Рассматриваются и обосновываются направления решения выявленных проблем, предлагаются пути решения исследуемой (разрабатываемой) проблемы; конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов. План исследования и разработки рекомендаций для данного раздела формируется вместе с научным руководителем в зависимости от темы ВКР и выявленных на предприятии-базе практики проблем.	-Таможенные органы, подразделения Федеральной таможенной службы; -Органы Федеральной налоговой службы и финансового контроля; -Региональные и местные органы государственной власти, осуществляющие контроль за внешнеэкономической деятельностью и международной торговлей; -Организации (предприятия), осуществляющие внешнеэкономическую деятельность; -Организации, оказывающие услуги по таможенному оформлению (таможенный представитель, таможенный декларант); -Организации, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела (международный таможенный перевозчик, владелец таможенного склада, владелец магазина беспошлинной торговли и т.п.)
Подготовка и защита отчета		
28	Обобщение материала, оформление и защита отчета по практике комиссии	ФГАУ ВО ПГНИУ кафедра предпринимательства и экономической безопасности

5. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная

1. Геращенко, Г. П. Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, Е. Л. Андрейчук ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12347-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/447384>
2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 205 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-09005-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/426867>

Дополнительная

1. Таможенный кодекс Таможенного союза / . — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 190 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/1807>
2. Таможенный контроль за товарами и транспортными средствами / . — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 3832 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/14511>
3. Арестова, Е. Н. Основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Арестова, Н. И. Крюкова, А. Г. Никольская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-11224-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/444772>
4. Таможенный контроль : общие вопросы / . — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 4039 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/13849>

6. Перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики

При прохождении практики требуется использование следующих ресурсов сети «Интернет» :

www.consultant.ru Консультант плюс
http://customs.ru/ Федеральная таможенная служба
https://rosstat.gov.ru/ Федеральная служба государственной статистики

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Образовательный процесс по практике **Преддипломная практика** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1) презентационные материалы (слайды по темам лекционных занятий);
- 2) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- 3) доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- 4) интернет-сервисы и электронные ресурсы.

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Приложения, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов;
2. Офисные пакеты приложений;
3. Специальное ПО в свободном доступе: ProjectLibre; GanttProject; OpenProj.

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (**student.psu.ru**).

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

- система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).
1. Самостоятельная работа. Аудитория для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной системой LMS Moodle (<http://elearn.psu.ru>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.
 2. Текущий контроль. Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

3. Помещение для групповых или индивидуальных консультаций

Помещения научной библиотеки ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Научно-библиографический отдел, корп.1, ауд. 142. Оборудован 3 персональными компьютера с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

2. Читальный зал гуманитарной литературы, корп. 2, ауд. 418. Оборудован 7 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

3. Читальный зал естественной литературы, корп.6, ауд. 107а. Оборудован 5 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

4. Отдел иностранной литературы, корп.2 ауд. 207. Оборудован 1 персональным компьютером с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

5. Библиотека юридического факультета, корп.9, ауд. 4. Оборудована 11 персональными компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

6. Читальный зал географического факультета, корп.8, ауд. 419. Оборудован 6 персональными

компьютерами с доступом к локальной и глобальной компьютерным сетям.

Все компьютеры, установленные в помещениях научной библиотеки, оснащены следующим программным обеспечением:

Операционная система ALT Linux;

Офисный пакет Libreoffice.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

9. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Студент должен заниматься самостоятельно. Поэтому студент должен уметь планировать свое время, учитывая, что наряду с данной дисциплиной он должен изучать и другие, входящие в учебный план.

Цель самостоятельной работы студентов заключается в усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования. Разумное сочетание самостоятельной работы с иными видами учебной деятельности позволяет реализовать три основных компонента высшего образования:

- познавательный, который заключается в усвоении студентами необходимой суммы знаний по избранной специальности, а также способности самостоятельно их пополнять;
- развивающий – выработка навыков аналитического и логического мышления, развитие способности профессионально оценивать ситуацию и находить правильное решение;
- воспитательный – формирование профессионального сознания, мировоззренческих установок, связанных не только с выбранной ими специальностью, но и с общим развитием личности.

Самостоятельная работа студентов обычно складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, дополнительной литературой (книги, статьи и пр.);
- просмотр конспектов лекций;
- написание рефератов, отчетов по практическим занятиям;
- подготовка докладов и участие в студенческих научных конференциях;
- подготовка к зачету (экзамену).

Таким образом, самостоятельная работа студентов является необходимым компонентом получения полноценного высшего образования.

Самостоятельная работа предполагает составление плана, в котором нужно отразить, для чего и в каком объеме следует подготовить материал. Выбор метода работы – конспектирование материала или выполнение расчетов. Каждый человек имеет индивидуальные особенности запоминания материала. У одних более развита память «зрительная», у других – слуховая и т.д. Некоторые люди обладают «специальными» видами памяти: на числа, на слова, на цвета, на мелодии и т.п. Для того, чтобы продуктивно использовать индивидуальные особенности, следует понять, какой вид памяти для Вас является доминирующим, и сделать акцент на соответствующий вид самостоятельной работы. Материал необходимо освежать в памяти, причем чем более длительным является период повторения, тем более продуктивно обучение.

Если местом практики являются таможенные органы, функциональные подразделения таможенного органа в системе ФТС РФ:

• отдел таможенных процедур и таможенного контроля;

• отдел таможенного досмотра;

• отдел контроля за таможенным транзитом;

• отдел таможенной статистики;

• отдел контроля таможенной стоимости;

• отдел системы управления рисками (СУР);

• организационно-аналитический отдел и др.

Обучающиеся должны:

• Изучить содержание осуществляемых процессов, функций должностных лиц

соответствующего отдела, подразделения;

• Провести анализ показателей таможенного процесса;

• Провести оценку эффективности таможенного процесса;

• Выявить проблемы, предложить пути совершенствования и варианты решения.

Примерными направлениями, предметом для исследования на преддипломной практике могут быть:

1. Технологии таможенного оформления продукции ТН ВЭД;
2. Таможенное декларирование;
3. Таможенный тариф;
4. Таможенная стоимость;
5. Таможенные пошлины и квоты в регулировании товарных рынков;
6. Таможенная экспертиза;
7. Таможенный контроль средств транспорта;
8. Формы и виды таможенного контроля продукции ТН ВЭД;
9. Тарифные льготы и преференции;
10. Таможенный аудит;
11. Система управления таможенными рисками;
12. Оценка эффективности деятельности таможенных органов и др.

Если местом практики являются организации (предприятия), осуществляющие внешнеэкономическую деятельность, обучающиеся должны:

• Провести анализ внешнеэкономической деятельности предприятия, экспортно-импортных операций;

• Изучить и оценить взаимоотношения организации (предприятия) с таможенными органами;

• Выявить проблемы, предложить пути совершенствования деятельности и варианты решения.

Если местом практики являются органы государственной власти, регулирующие внешнеэкономическую деятельность, обучающиеся должны:

• Изучить организационную структуру управления, с указанием отделов, должностей и выполняемых функций;

• Рассмотреть экономический потенциал таможенной территории страны, региона и его функциональное, отраслевое строение;

• Провести анализ внешнеэкономической деятельности РФ, региона, структуры экспорта, импорта, внешнеторговый баланс;

• Провести оценку доходов бюджета от внешнеэкономической деятельности;

• Провести анализ взаимодействия с таможенными органами;

• Выявить проблемы, предложить пути совершенствования деятельности и варианты решения.

Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (далее - ОВЗ) организуется и проводится с учетом их образовательных потребностей.

Обучающиеся с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие

места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимися с ОВЗ трудовых функций, видов профессиональной деятельности и характера труда. Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики. При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ПГНИУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению – слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;
- для инвалидов по зрению – слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно- контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;
- для инвалидов по слуху – слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;
- для инвалидов по слуху – глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;
- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Отчет о выполнении программы практики составляется студентом по окончании практики, студент оформляет отчет и после проверки руководителем от базы практики представляет его для проверки руководителю от кафедры.

Отчет включает:

- 1) титульный лист, оформленный по требованиям;
- 2) содержание;
- 3) введение, в котором указываются:
 - © период и место прохождения практики;
 - © цель и задачи практики в соответствии с предметом профессиональной деятельности;
 - © круг вопросов, который был изучен в ходе практики;
 - © методы, использованные в ходе сбора материала, его обработки и разработки рекомендаций,
 - © основные источники данных (документы организации, учебные материалы, нормативные документы, монографии и статьи ведущих ученых в исследуемой области).
- 4) изложение основных разделов практики в соответствии с согласованной с руководителями практики структурой:

- 1 раздел: краткая технико-экономическая характеристика организации;
- 2 раздел: аналитический раздел (описание и анализ практики объекта исследования в соответствии с выполняемыми задачами);
- 3 раздел: выводы и рекомендации с выявленными проблемами и возможными вариантами их решения.
- 5) заключение с указанием основных выводов по работе в соответствии с задачами практики (краткий ответ на результат решения каждой задачи);
- 6) список источников (указываются нормативные документы, источники литературы, информационные базы, фактические данные организации);
- 7) приложения, которые раскрывают содержание работы.

Отчет оформляется на белой бумаге формата А4 (210x297мм). Объем производственной практики – от 30 страниц печатного текста. Каждый раздел не менее 10 страниц.

Список литературы не менее 20 источников информации. Приложения в указанный объем не входят.

Текст набран на компьютере и отпечатан на принтере на одной стороне листа.

Работа должна быть набрана на компьютере, с выделением абзацев и полями: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 20 мм, правое – 10 мм и с соблюдением следующих стандартов: наличие титульного листа, плана (оглавления), сносок и ссылок на литературу, таблиц, схем, библиографического списка.

Размер шрифта (кегель) – 13 с интервалом 1,5. Тип шрифта – Times New Roman.

Страницы работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами (нумерация сквозная по всему тексту). Номер страницы ставится в центре нижнего поля без точки. Общая нумерация начинается с титульного листа, но номер страницы на нем не проставляется. Каждый раздел работы принято начинать с новой страницы, подразделы (параграфы) работы начинаться с новой страницы не требуется. Оформление отчета по практике осуществляется в соответствии с требованиями, установленными кафедрой для оформления научно-исследовательских работ студентов (курсовые работы, ВКР).

Отчет по производственной преддипломной практике принимается на публичном открытом заседании комиссии в составе руководителей практики, руководителя образовательной программы и заведующего кафедрой, которая оценивает результат работы студентов на практике. При наличии возможности в состав комиссии могут быть включены представители предприятий – баз практики. В защите могут присутствовать и задавать вопросы любые представители факультета, университета, бизнес- и профессионального сообщества и иные лица.

Оценка выставляется комиссией в составе не менее трёх человек в составе руководителей практики, руководителя образовательной программы и/или заведующего кафедрой после обсуждения работы в соответствии с критериями оценивания.

Минимальные требования, предъявляемые к оригинальности работы и определяемые по данным системы Антиплагиат.ВУЗ, составляют 60 %. Оригинальность работ ниже 60 % не допускается.

При направлении отчета преподавателю в электронной форме имя файла должно содержать название отчета и Фамилию И.О. автора «Производственная преддипломная практика ФамилияИО».

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Планируемые результаты обучения по практике для формирования компетенции. Индикаторы и критерии их оценивания

ОПК.3

Способен самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в своей профессиональной области с использованием современных методов исследования

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ОПК.3.4 Оформляет и представляет результаты своих научных и прикладных исследований в письменной и устной формах с использованием информационных технологий	знать: особенности использования современных методов информационно-коммуникационных технологий в научных исследованиях уметь: представлять результаты своих научных исследований в письменной и устной формах, использовать современные методы исследования и информационные технологии владеть: навыками оформления результатов научных и прикладных исследований с использованием современных методов исследования и информационных технологий	Неудовлетворительно не знает: особенности использования современных методов информационно-коммуникационных технологий в научных исследованиях не умеет: представлять результаты своих научных исследований в письменной и устной формах, использовать современные методы исследования и информационные технологии не владеет: навыками оформления результатов научных и прикладных исследований с использованием современных методов исследования и информационных технологий Удовлетворительно общие но не структурированные знания: особенностей использования современных методов информационно-коммуникационных технологий в научных исследованиях частично сформированное умение: представлять результаты своих научных исследований в письменной и устной формах, использовать современные методы исследования и информационные технологии фрагментарное применение навыков оформления результатов научных и прикладных исследований с использованием современных методов исследования и информационных технологий Хорошо сформированные но содержащие пробелы знания особенностей использования современных методов информационно-коммуникационных технологий

		Хорошо технологий в научных исследованиях сформированное но содержащее пробелы умение: представлять результаты своих научных исследований в письменной и устной формах, использовать современные методы исследования и информационные технологии успешное но содержащее пробелы применение навыков оформления результатов научных и прикладных исследований с использованием современных методов исследования и информационных технологий Отлично сформированные систематические знания особенностей использования современных методов информационно-коммуникационных технологий в научных исследованиях сформированное умение: представлять результаты своих научных исследований в письменной и устной формах, использовать современные методы исследования и информационные технологии успешное применение навыков оформления результатов научных и прикладных исследований с использованием современных методов исследования и информационных технологий
--	--	--

ПК.1

Способен провести прикладное научное исследование и разработать предложения по внедрению результатов в деятельность организации

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ПК.1.1 Организует выполнение прикладного научного исследования в соответствии с профилем профессиональной деятельности	ЗНАТЬ: методологию и методы научного исследования; основные формы и методы научно-исследовательской деятельности в соответствии с профилем профессиональной деятельности, способы организации информационно-поисковой, экспериментальной и системно-аналитической деятельности.	Неудовлетворительно не знает методологию и методы научного исследования; основные формы и методы научно-исследовательской деятельности в соответствии с профилем профессиональной деятельности, способы организации информационно-поисковой, экспериментальной и системно-аналитической деятельности. не умеет планировать и ставить цели проведения прикладных научных

	УМЕТЬ: планировать и ставить цели проведения прикладных научных исследований, разрабатывать схему и подбирать методы исследований, анализировать полученные результаты и делать выводы. ВЛАДЕТЬ: методами организации научного исследования; навыками планирования, организации и проведения прикладных научноисследовательских работ.	Неудовлетворительно исследований, разрабатывать схему и подбирать методы исследований, анализировать полученные результаты и делать выводы. не владеет методами организации научного исследования; навыками планирования, организации и проведения прикладных научноисследовательских работ. Удовлетворительно общие но не структурированные знания методологии и методов научного исследования; основных форм и методов научно-исследовательской деятельности в соответствии с профилем профессиональной деятельности, способов организации информационно-поисковой, экспериментальной и системно-аналитической деятельности. частично сформированное умение планировать и ставить цели проведения прикладных научных исследований, разрабатывать схему и подбирать методы исследований, анализировать полученные результаты и делать выводы. фрагментарное владение методами организации научного исследования; навыками планирования, организации и проведения прикладных научноисследовательских работ. Хорошо сформированные но содержащие пробелы знания методологии и методов научного исследования; основных форм и методов научно-исследовательской деятельности в соответствии с профилем профессиональной деятельности, способов организации информационно-поисковой, экспериментальной и системно-аналитической деятельности. сформированное но содержащее пробелы умение планировать и ставить цели проведения прикладных научных исследований, разрабатывать схему и подбирать методы исследований, анализировать полученные результаты и делать выводы. успешное но содержащее пробелы владение
--	--	--

		Хорошо методами организации научного исследования; навыками планирования, организации и проведения прикладных научноисследовательских работ. Отлично сформированные систематические знания методологии и методов научного исследования; основных форм и методов научно-исследовательской деятельности в соответствии с профилем профессиональной деятельности, способов организации информационно-поисковой, экспериментальной и системно-аналитической деятельности. сформированное умение планировать и ставить цели проведения прикладных научных исследований, разрабатывать схему и подбирать методы исследований, анализировать полученные результаты и делать выводы. успешное владение методами организации научного исследования; навыками планирования, организации и проведения прикладных научноисследовательских работ.
ПК.1.2 Проводит мониторинг результатов деятельности организации, определяет методы исследования в соответствии с его целями, задачами и гипотезами	знает классификацию методов исследования и условия их применения в научном исследовании в соответствии с его целями, задачами и гипотезами, умеет проводить мониторинг полученных результатов	Неудовлетворительно не знает классификацию методов исследования и условия их применения в научном исследовании в соответствии с его целями, задачами и гипотезами, не умеет проводить мониторинг полученных результатов Удовлетворительно общие но не структурированные знания классификации методов исследования и условия их применения в научном исследовании в соответствии с его целями, задачами и гипотезами, частично сформированное умение проводить мониторинг полученных результатов Хорошо сформированные но содержащие пробелы знания классификации методов исследования и условия их применения в научном исследовании в соответствии с его целями, задачами и гипотезами, сформированное но содержащее пробелы умение проводить мониторинг полученных

		Хорошо результатов Отлично сформированные систематические знания классификации методов исследования и условия их применения в научном исследовании в соответствии с его целями, задачами и гипотезами, сформированное умение проводить мониторинг полученных результатов
ПК.1.3 Представляет результаты и разрабатывает предложения по их внедрению в практическую деятельность организации	знает методы оценивания и внедрения в практическую деятельность организации, умеет разрабатывать предложения по внедрению в деятельность организации результатов, владеет навыками научного анализа и методологией научного подхода в практической деятельности организации	Неудовлетворительно не знает методы оценивания и внедрения в практическую деятельность организации, не умеет разрабатывать предложения по внедрению в деятельность организации результатов, не владеет навыками научного анализа и методологией научного подхода в практической деятельности организации Удовлетворительно общие но не структурированные знания методы оценивания и внедрения в практическую деятельность организации, частично сформированное умение разрабатывать предложения по внедрению в деятельность организации результатов, фрагментарное владение навыками научного анализа и методологией научного подхода в практической деятельности организации Хорошо сформированные но содержащие пробелы знания методов оценивания и внедрения в практическую деятельность организации, сформированное но содержащее пробелы умение разрабатывать предложения по внедрению в деятельность организации результатов, успешное но содержащее пробелы владение навыками научного анализа и методологией научного подхода в практической деятельности организации Отлично сформированные систематические знания методов оценивания и внедрения в практическую деятельность организации, сформированное умение разрабатывать предложения по внедрению в деятельность организации результатов, успешное владение навыками научного анализа и методологией научного подхода в практической

		Отлично деятельности организации
--	--	--

ПК.3

Способен осуществлять деятельность, связанную с взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ПК.3.2 Демонстрирует навыки заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов	знать: требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, переметаемых через таможенную границу Российской Федерации; уметь: оформлять бланки таможенных документов и контролировать документы, необходимые для таможенных целей в соответствии с осуществляемой таможенной операцией; владеть: навыками заполнения и контроля таможенных документов.	Неудовлетворительно не знает требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, переметаемых через таможенную границу Российской Федерации; не умеет: оформлять бланки таможенных документов и контролировать документы, необходимые для таможенных целей в соответствии с осуществляемой таможенной операцией; не владеет: навыками заполнения и контроля таможенных документов. Удовлетворительно общие но не структурированные знания требований к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, переметаемых через таможенную границу Российской Федерации; частично сформированное умение: оформлять бланки таможенных документов и контролировать документы, необходимые для таможенных целей в соответствии с осуществляемой таможенной операцией; фрагментарное применение навыков заполнения и контроля таможенных документов. Хорошо сформированные но содержащие пробелы знания требований к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств,

		Хорошо переметаемых через таможенную границу Российской Федерации; сформированные но содержащие пробелы умения: оформлять бланки таможенных документов и контролировать документы, необходимые для таможенных целей в соответствии с осуществляемой таможенной операцией; успешное но содержащее пробелы владение: навыками заполнения и контроля таможенных документов. Отлично сформированные систематические знания: требований к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, переметаемых через таможенную границу Российской Федерации; сформированное умение: оформлять бланки таможенных документов и контролировать документы, необходимые для таможенных целей в соответствии с осуществляемой таможенной операцией; успешное применение навыков заполнения и контроля таможенных документов.
--	--	---

УК.3

Способен осуществлять коммуникации в рамках академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном языках

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
УК.3.1 Осуществляет коммуникацию, грамотно и аргументированно строит устную и письменную речь на русском и иностранном языках	знает речевые и грамматические нормы русского литературного языка, умеет грамотно и аргументированно строить устную и письменную речь, владеет приемами эффективной профессиональной коммуникации.	Неудовлетворительно Не знает речевых и грамматических норм русского литературного языка, не умеет грамотно и аргументированно строить устную и письменную речь, не владеет приемами эффективной профессиональной коммуникации Удовлетворительно имеет представление о грамматических нормах русского литературного языка и приемах эффективной профессиональной коммуникации, допускает многочисленные

		Удовлетворительно ошибки в устной и письменной речи. Хорошо Хорошо знает речевые и грамматические нормы русского литературного языка, умеет грамотно и аргументированно строить устную и письменную речь, но допускает отдельные стилистические погрешности в профессиональной коммуникации. Отлично Отлично знает речевые и грамматические нормы русского литературного языка, умеет грамотно и аргументированно строить устную и письменную речь, свободно владеет приемами эффективной профессиональной коммуникации
УК.3.3 Представляет результаты деятельности на публичных мероприятиях в устной и письменной формах	Знать: особенности устной профессиональной коммуникации. Уметь: создавать тексты для устной профессиональной коммуникации. Владеть навыками устного представления текстовых материалов	Неудовлетворительно не знает особенности устной профессиональной коммуникации. не умеет создавать тексты для устной профессиональной коммуникации. не владеет навыками устного представления текстовых материалов Удовлетворительно общие но не структурированные знания особенностей устной профессиональной коммуникации. частично сформированное умение создавать тексты для устной профессиональной коммуникации. фрагментарное применение навыков устного представления текстовых материалов Хорошо сформированные но содержащие пробелы знания особенностей устной профессиональной коммуникации. сформированное но содержащее пробелы умение создавать тексты для устной профессиональной коммуникации. успешное но содержащее пробелы применение навыков устного представления текстовых материалов Отлично сформированные систематические знания особенностей устной профессиональной коммуникации. сформированное умение создавать тексты для устной профессиональной

		Отлично коммуникации. успешное применение навыков устного представления текстовых материалов
--	--	---

УК.5

Способен управлять своими ресурсами, определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
УК.5.2 Управляет собственными ресурсами (тайм- менеджмент, стресс- менеджмент, самопрезентация)	Знает: особенности управления собственными ресурсами Умеет: оценивать собственное ресурсное обеспечение; обосновывать потребность в ресурсах для решения сформулированных задач; планировать необходимые ресурсы Владеет навыками временного планирования, самопрезентации и осуществления деятельности в стрессовой ситуации	Неудовлетворительно Не знает: особенности управления собственными ресурсами Не умеет: оценивать собственное ресурсное обеспечение; обосновывать потребность в ресурсах для решения сформулированных задач; планировать необходимые ресурсы Не владеет навыками временного планирования, самопрезентации и осуществления деятельности в стрессовой ситуации Удовлетворительно общие но не структурированные знания особенностей управления собственными ресурсами частично сформированное умение оценивать собственное ресурсное обеспечение; обосновывать потребность в ресурсах для решения сформулированных задач; планировать необходимые ресурсы фрагментарное применение навыков временного планирования, самопрезентации и осуществления деятельности в стрессовой ситуации Хорошо сформированные но содержащие пробелы знания особенностей управления собственными ресурсами успешные но содержащие пробелы умения оценивать собственное ресурсное обеспечение; обосновывать потребность в ресурсах для решения сформулированных задач; планировать необходимые ресурсы успешное но содержащее пробелы применение навыков временного планирования, самопрезентации и осуществления деятельности в стрессовой

		Хорошо ситуации Отлично сформированные систематические знания особенностей управления собственными ресурсами сформированное умение оценивать собственное ресурсное обеспечение; обосновывать потребность в ресурсах для решения сформулированных задач; планировать необходимые ресурсы успешное систематическое применение навыков временного планирования, самопрезентации и осуществления деятельности в стрессовой ситуации
--	--	---

УК.10

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
УК.10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	знает понятие личных финансов (личного бюджета) и их структуру, роль личных финансов в формировании финансового благосостояния, способы ведения личного бюджета и риски его невыполнения умеет определять расходы и доходы для составления личного бюджета, выбирать финансовые инструменты для повышения доходности и снижения рисков личного бюджета владеет навыками управления личными финансами (бюджетом) с использованием различных финансовых инструментов и минимизацией собственных рисков	Неудовлетворительно отсутствие знаний понятия личных финансов (личного бюджета) и их структуры, роли личных финансов в формировании финансового благосостояния, способов ведения личного бюджета и рисков его невыполнения; умений определять расходы и доходы для составления личного бюджета, выбирать финансовые инструменты для повышения доходности и снижения рисков личного бюджета; навыков управления личными финансами (бюджетом) с использованием различных финансовых инструментов и минимизацией собственных рисков Удовлетворительно частичное владение знаниями понятия личных финансов (личного бюджета) и их структуры, роли личных финансов в формировании финансового благосостояния, способов ведения личного бюджета и рисков его невыполнения; умениями определять расходы и доходы для составления личного бюджета, выбирать финансовые инструменты для повышения

		Удовлетворительно доходности и снижения рисков личного бюджета; навыками управления личными финансами (бюджетом) с использованием различных финансовых инструментов и минимизацией собственных рисков Хорошо Устойчивое с частичными затруднениями владение знаниями понятия личных финансов (личного бюджета) и их структуры, роли личных финансов в формировании финансового благосостояния, способов ведения личного бюджета и рисков его невыполнения; умениями определять расходы и доходы для составления личного бюджета, выбирать финансовые инструменты для повышения доходности и снижения рисков личного бюджета; навыками управления личными финансами (бюджетом) с использованием различных финансовых инструментов и минимизацией собственных рисков Отлично Полное и устойчивое владение знаниями понятия личных финансов (личного бюджета) и их структуры, роли личных финансов в формировании финансового благосостояния, способов ведения личного бюджета и рисков его невыполнения; умениями определять расходы и доходы для составления личного бюджета, выбирать финансовые инструменты для повышения доходности и снижения рисков личного бюджета; навыками управления личными финансами (бюджетом) с использованием различных финансовых инструментов и минимизацией собственных рисков
--	--	---

Оценочные средства

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Экзамен

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Защищаемое контрольное мероприятие

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации :
время отводимое на доклад 6

Показатели оценивания

- содержание отчета не соответствует программе практики, отсутствует анализ практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; - работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; - продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций; - оформление отчета не соответствует предъявляемым требованиям.	Неудовлетворительно
- содержание отчета частично соответствует программе практики, фрагментарный анализ практического материала, не все основные положения и рекомендации имеют обоснования; - работа имеет низкую оригинальность, основана на компиляции публикаций по теме; - продемонстрирован низкий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций; - оформление отчета частично соответствует предъявляемым требованиям.	Удовлетворительно
- содержание отчета соответствует программе практики, анализ практического материала, но есть отдельные замечания, основные положения и рекомендации в основном имеют обоснования; - оригинальность отчета соответствует 60%; - продемонстрирован хороший уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций; - оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям, имеются отдельные недочеты.	Хорошо
- содержание отчета соответствует программе практики, анализ практического материала, все основные положения и рекомендации имеют обоснования; - работа имеет высокую степень оригинальности; - продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций; - оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям.	Отлично